



PEMERINTAH KABUPATEN GRESIK
DINAS SOSIAL
Jl. KH. Wachid Hasyim No 17 Telp. (031) 3970125
G R E S I K

KEPUTUSAN KEPALA DINAS SOSIAL

KABUPATEN GRESIK

NOMOR : 058/319/437.62/2024

TENTANG

**INDIKATOR KINERJA UTAMA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

KEPALA DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK,

- Menimbang : a. bahwa untuk mengukur kinerja di lingkungan Dinas Sosial Kabupaten Gresik, diperlukan alat ukur berupa Indikator Kinerja Individu ;
b. bahwa sehubungan dengan maksud tersebut pada huruf a, perlu menetapkan Indikator Kinerja Individu Dinas Sosial Kabupaten Gresik.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5234);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4663);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4614);
5. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Gresik;
10. Peraturan Bupati Gresik Nomor 73 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Gresik Nomor 32 Tahun 2013 tentang Indikator Kinerja Utama Kabupaten Gresik;
11. Peraturan Kepala Dinas Sosial Kabupaten Gresik Nomor 2612 Tahun 2021 Tentang Rencana Strategis Dinas Sosial Kabupaten Gresik Tahun 2021 – 2026.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan,

- KESATU : Indikator Kinerja Utama Dinas Sosial Kabupaten Gresik sebagaimana tersebut dalam Lampiran I
- KEDUA : Indikator Kinerja Individu di lingkungan Dinas Sosial Kabupaten Gresik sebagaimana tersebut dalam Lampiran II untuk Jabatan Struktural dan Lampiran III untuk Jabatan Fungsional Umum
- KETIGA : Indikator Kinerja Individu sebagaimana dimaksud dalam Diktum KEDUA, bertujuan untuk :

a. Memberikan informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja organisasi;

b. Mengukur keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja organisasi.
- KEEMPAT : Indikator Kinerja Utama dan Indikator Kinerja Individu Dinas Sosial Kabupaten Gresik dimanfaatkan untuk :

a. Perencanaan Strategis Dinas Sosial Kabupaten Gresik ;

b. Perencanaan Tahunan Dinas Sosial Kabupaten Gresik ;

c. Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Gresik ;

d. Pelaporan Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Gresik ;

e. Evaluasi Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Gresik ;

f. Pemantauan dan Pengendalian Kinerja Pelaksanaan Program dan Kegiatan.
- KELIMA : a. Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan ;

b. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Gresik

Pada tanggal : 31 Januari 2024

KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN GRESIK



dr. UMMI KHOIROH, M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 19740825 200604 2 016

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK

- TUGAS** : Memimpin, merumuskan, mengatur, membina, mengendalikan, mengkoordinasikan dan mempertanggungjawabkan pelaksanaan kebijakan urusan pemerintah daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang sosial.
- FUNGSI** : a. Penyusunan kebijakan dan perencanaan pelaksanaan urusan di bidang sosial;
b. Penanganan permasalahan sosial melalui akselerasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan urusan di bidang sosial;
c. Penyelenggaraan pelaksanaan pelayanan administrasi dan pelayanan teknis operasional urusan di bidang sosial;
d. Penyusunan dan pengendalian pelaksanaan pedoman normas standar prosedur dan kreteria dalam pelaksanaan urusan di bidang sosial;
e. Pembinaan dan fasilitasi kepada lembaga dan/atau individu yang bergerak di bidang program penanganan masalah sosial;
f. Pelaksanaan evaluasi dan penyusunan laporan pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan di bidang sosial; dan
g. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan bidang tugasnya.

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Terwujudnya Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial bagi PPKS	Persentase PPKS yang terpenuhi kebutuhan dasarnya	$\frac{\text{Jumlah Penanganan PPKS}}{\text{Jumlah PPKS}} \times 100$	Data PPKS di Kab. Gresik	- Bidang Rehabilitasi Sosial - Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kesejahteraan Sosial	Indeks Nilai IKM Pelayanan Kesejahteraan Sosial	Berdasarkan penilaian Indeks Nilai IKM Dinas Sosial Kab. Gresik	Hasil Penilaian IKM	- Bidang Kelembagaan dan Kerja Sama Sosial - Sekretariat Dinas Sosial

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
ESELON III
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

1. JABATAN SEKRETARIS

- TUGAS** : Melaksanakan pengelolaan surat menyurat, kearsipan, administrasi kepegawaian, keuangan, perlengkapan dan rumah tangga kantor serta pengoordinasi penyusunan rencana program, evaluasi dan pelaporan.
- FUNGSI** :
- a. Pengoordinasian penyusunan rencana program dan kegiatan;
 - b. Pelayanan administrasi umum, ketatausahaan, kearsipan dan dokumentasi dalam rangka menunjang kelancaran pelaksanaan tugas;
 - c. Pengelolaan administrasi keuangan dan urusan kepegawaian;
 - d. Pengelolaan urusan rumah tangga, perlengkapan dan inventaris kantor;
 - e. Pelayanan administrasi perjalanan dinas;
 - f. Pengoordinasian bidang-bidang di lingkup Dinas;
 - g. Pengoordinasian dan penyusunan laporan hasil pelaksanaan program dan kegiatan; dan
 - h. Pelaksanaan tugas dinas lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah tepat waktu	Persentase tercapainya perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja	$\frac{\text{Jumlah perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja yang terbentuk}}{\text{Jumlah perencanaan, penganggaran dan evaluasi yang ada}} \times 100$	Laporan Kinerja
2	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi administrasi keuangan ASN Dinas Sosial	$\frac{\text{Jumlah admin keuangan yang selesai}}{\text{Jumlah admin keuangan}} \times 100$	Laporan Keuangan
3	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi administrasi kepegawaian Dinas Sosial	$\frac{\text{Jumlah administrasi umum yang selesai}}{\text{Jumlah administrasi umum yang ada}} \times 100$	Laporan Keuangan
4	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase penyelesaian administrasi umum	$\frac{\text{Jumlah administrasi umum yang selesai}}{\text{Jumlah administrasi umum yang ada}} \times 100$	Laporan Keuangan
5	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase tercukupinya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	$\frac{\text{Jumlah jasa penunjang urusan pemda yang dicukupi}}{\text{Jumlah jasa penunjang urusan pemda yang ada}} \times 100$	Laporan Keuangan
6	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase tercapainya penyediaan jasa penunjang Urusan Pemerintah Daerah	$\frac{\text{Jumlah jasa penunjang urusan pemda yang dicukupi}}{\text{Jumlah jasa penunjang urusan pemda yang ada}} \times 100$	Laporan Keuangan
7	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemeliharaan barang milik daerah	$\frac{\text{Jumlah pemeliharaan barang milik daerah}}{\text{Jumlah barang milik daerah yang ada}} \times 100$	Laporan Keuangan

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
ESELON III
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

2. JABATAN KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL

- TUGAS** : Melaksanakan, memimpin, mengkoordinasikan dan mengendalikan tugas-tugas di bidang pemberdayaan sosial yang meliputi pemberdayaan kelembagaan sosial, dana sosial, kepahlawanan, keperintisan dan kesetiakawanan sosial.
- FUNGSI** :
- a. Penyusunan perencanaan program dan kebijakan teknis di bidang kelembagaan sosial, kepahlawanan, keperintisan dan kesetiakawanan sosial;
 - b. Pengoordinasian penyusunan dan pelaksanaan pedoman petunjuk teknis, petunjuk pelaksanaan dan standar operasional prosedur kelembagaan sosial, kepahlawanan, keperintisan dan kesetiakawanan sosial;
 - c. Pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan teknis dibidang kelembagaan sosial, kepahlawanan, keperintisan dan kesetiakawanan sosial;
 - d. Pelaksanaan identifikasi permasalahan kelembagaan sosial, pengumpulan, pengelolaan sumber dana bantuan sosial, kepahlawanan, keperintisan dan kesetiakawanan sosial;
 - e. Pelaksanaan koordinasi dan pengendalian penyelenggaraan pelayanan rekomendasi dan izin yang meliputi kelembagaan sosial, pengumpulan, pengelolaan sumber dana bantuan sosial, kepahlawanan, keperintisan dan kesetiakawanan sosial;
 - f. Pelaksanaan pembinaan, pengawasan dan pengendalian kelembagaan sosial, pengumpulan, pengelolaan sumber dana bantuan sosial, kepahlawanan, keperintisan dan kesetiakawanan sosial;
 - g. Pelaksanaan supervisi dan fasilitasi pemberdayaan kelembagaan sosial, pengumpulan, pengelolaan sumber dana bantuan sosial, kepahlawanan, keperintisan dan kesetiakawanan sosial;
 - h. Pengoordinasian pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan Kelembagaan kepahlawanan, keperintisan dan kesetiakawanan sosial; dan
 - i. Pelaksanaan tugas dinas lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya pengumpulan sumbangan dalam daerah kabupaten/kota	Persentase pengumpulan sumbangan dalam daerah	$\frac{\text{Jumlah pengumpulan sumbangan yang terlaksana}}{\text{Jumlah pengumpulan sumbangan}} \times 100$	Laporan Kinerja Dinas Sosial
		Jumlah kegiatan pengumpulan sumbangan sesuai aturan yang berlaku	Jumlah kegiatan pengumpulan sumbangan sesuai aturan yang berlaku	
2	Terlaksananya Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten	Persentase PSKS yang terbina	$\frac{\text{Jumlah PSKS yang terbina}}{\text{Jumlah PSKS yang ada}} \times 100$	Laporan Pembinaan PSKS
		Jumlah PSKS yang difasilitasi	Jumlah PSKS yang difasilitasi	
3	Terwujudnya Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten	Persentase TMP yang terpelihara	$\frac{\text{Jumlah TMP yang dipelihara}}{\text{Jumlah TMP}} \times 100$	Laporan Kegiatan
		Jumlah TMP yang dipelihara dan direhabilitasi	Jumlah TMP yang dipelihara dan direhabilitasi	

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
ESELON III
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK

3. JABATAN KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL

TUGAS : Memimpin, mengkoordinasikan dan mengendalikan pelaksanaan program dan kegiatan di bidang rehabilitasi sosial yang meliputi kesejahteraan sosial anak, rehabilitasi disabel dan lanjut usia serta rehabilitasi tuna sosial.

FUNGSI : a. Penyusunan rencana dan program kerja upaya rehabilitasi sosial;
b. Pengendalian penyusunan dan pelaksanaan pedoman petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan serta standar operasional dan prosedur penyelenggaraan pelaksanaan tugas di bidang rehabilitasi sosial;
c. Pelaksanaan koordinasi dengan para pihak dalam upaya pelaksanaan program dan perencanaan teknis di bidang rehabilitasi sosial;
d. Perumusan sasaran dan strategi pelaksanaan tugas di bidang rehabilitasi sosial;
e. Pelaksanaan program dan kebijakan teknis pemulihan dan pengembangan rehabilitas sosial yang meliputi disabel, anak terlantar dan lanjut usia, pelayanan tuna sosial dan korban napza;
f. Pembinaan dan pengarahan pelaksanaan tugas di bidang rehabilitas sosial;
g. Pelaksanaan koordinasi/kerja sama dan kemitraan dengan unit kerja/instansi/lembaga atau pihak ketiga;
h. Pelaksanaan evaluasi dan penyusunan laporan pelaksanaan program dan kegiatan pemulihan dan pengembangan rehabilitas sosial; dan
i. Pelaksanaan tugas dinas lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terselenggaranya Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial	Persentase Rehabilitasi Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar dan Lansia Terlantar yang tertangani	$\frac{\text{Jumlah rehabilitasi penyandang disabel, anak terlantar dan lansia yang tertangani}}{\text{Jumlah PPKS}} \times 100$	Data PPKS Dinas Sosial
		Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis yang direhabilitasi	Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis yang direhabilitasi	
		Nilai Kabupaten Layak Lansia	Nilai Kabupaten Layak Lansia	
2	Terselenggaranya Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	Persentase Rehabilitasi WTS, ODGJ dan Gepeng yang tertangani	$\frac{\text{Jumlah rehabilitasi WTS, ODGJ dan Gepeng yang tertangani}}{\text{Jumlah PPKS}} \times 100$	Data PMKS Dinas Sosial

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
ESELON III
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

4. JABATAN KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL

TUGAS : Memimpin, mengkoordinasikan dan mengendalikan tugas-tugas di bidang perlindungan dan jaminan sosial yang meliputi perlindungan sosial keluarga rentan, perlindungan sosial korban bencana alam dan/atau bencana sosial serta pengolahan data dan informasi masalah sosial.

FUNGSI :

- a. Penyusunan perencanaan program dan kebijakan teknis di bidang perlindungan sosial;
- b. Penyusunan rumusan kebijakan perlindungan dan jaminan sosial yang meliputi perlindungan sosial keluarga rentan, perlindungan sosial korban bencana alam dan/atau bencana sosial serta pengolahan data dan informasi masalah sosial;
- c. Pengoordinasikan pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan teknis perlindungan sosial keluarga rentan, perlindungan sosial korban bencana alam dan/atau bencana sosial serta pengolahan data dan informasi masalah sosial;
- d. Pelaksanaan koordinasi, identifikasi dan fasilitasi perlindungan sosial;
- e. Pelaksanaan penyelenggaraan pelayanan rekomendasi dan/atau izin perlindungan sosial;
- f. Pelaksanaan pembinaan, pengawasan dan pengendalian perlindungan sosial;
- g. Pelaksanaan koordinasi sosialisasi, pembinaan teknis, konsultasi dan fasilitasi perlindungan sosial;
- h. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan program dan kegiatan perlindungan sosial ; dan
- i. Pelaksanaan tugas dinas lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terwujudnya Pemeliharaan Anak-Anak Terlantar	Persentase Panti Asuhan yang terbina	$\frac{\text{Jumlah Panti Asuhan yang dibina}}{\text{Jumlah Panti Asuhan}} \times 100$	Data Panti Asuhan
2	Terselenggaranya Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data DTKS yang dinyatakan valid oleh Kementerian Sosial	$\frac{\text{Jumlah pengelolaan data}}{\text{Jumlah data}} \times 100$	Data DTKS
		Persentase data P3KE (Pensasaran Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstrem) yang dipadankan dengan data DTKS	$\frac{\text{Jumlah data P3KE yang dipadankan dengan data DTKS}}{\text{Jumlah data DTKS}} \times 100$	
		Tingkat Kematangan Layanan Publik	NilaiTingkat Kematangan Layanan Publik	
3	Meningkatnya Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	Persentase Korban Bencana Alam dan Sosial yang mendapatkan permakanaan dan dukungan psikososial	$\frac{\text{Jumlah korban bencana alam dan sosial yang mendapatkan permakanaan dan dukungan psikososial}}{\text{Jumlah korban bencana alam dan sosial}} \times 100$	Laporan Kegiatan Penanganan Bencana
		Persentase keluarga rentan yang mendapatkan penanganan	$\frac{\text{Jumlah keluarga rentan yang mendapatkan penanganan}}{\text{Jumlah keluarga rentan}} \times 100$	
4	Terselenggaranya pemberdayaan masyarakat terhadap kesiapsiagaan bencana kabupaten/kota	Persentase Tagana yang terbina	$\frac{\text{Jumlah Tagana yang dibina}}{\text{Jumlah Tagana}} \times 100$	Laporan Kegiatan
		Persentase Tagana yang difasilitasi	$\frac{\text{Jumlah Tagana yang difasilitasi}}{\text{Jumlah Tagana}} \times 100$	

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
ESELON IV
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

1. JABATAN KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

TUGAS : Memimpin dan melaksanakan pelayanan administrasi umum, kepegawaian dan ketatausahaan,keprotokolan, urusan rumah tangga, perjalanan dinas, pengadaan, perawatan inventaris kantor sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan agar urusan umum dan kepegawaian dapat berjalan lancar.

FUNGSI : a. Melaksanakan pelayanan administrasi umum, kepegawaian dan ketatausahaan ;
b. Mengelola tertib arsip perkantoran, kepegawaian dan kearsipan ;
c. Menyusun agenda kegiatan pimpinan dan keprotokolan ;
d. Melaksanakan urusan rumah tangga, keamanan kantor, dan mempersiapkan sarana dan prasarana kantor ;
e. Melaksanakan pengelolaan administrasi umum, kepegawaian, dan keuangan dan perjalanan dinas pimpinan ;
f. Melaksanakan pengadaan, perawatan inventaris kantor ;
g. Melaksanakan pelayanan administrasi kepegawaian, disiplin pegawai dan pengembangan kompetensi pegawai ; dan
h. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah orang yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan	Jumlah orang yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan	Laporan Kinerja
2	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediakan	Jumlah paket komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediakan	Laporan persediaan
3	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Laporan persediaan
4	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	Laporan persediaan
5	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	Laporan persediaan
6	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Laporan persediaan
7	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	Laporan persediaan
8	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Laporan Kinerja
9	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	Laporan Keuangan
10	Tersedianya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Laporan Keuangan
11	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan	Jumlah unit kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan	Laporan Keuangan
12	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Laporan Kinerja

13	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Laporan Keuangan
14	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Laporan Keuangan
15	Terselenggaranya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	Laporan Keuangan

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

1. JABATAN PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya penyusunan kegiatan Subbagian Program dan Pelaporan berdasarkan rencana operasional subbidang	Jumlah dokumen rencana kegiatan Subbagian Program dan Pelaporan yang disusun	Jumlah dokumen rencana kegiatan Subbagian Program dan Pelaporan yang disusun	Rencana Kegiatan / RKA
2	Terlaksananya kegiatan dan penyusunan laporan capaian kinerja kegiatan subbagian	Jumlah dokumen laporan pelaksanaan kegiatan dan laporan capaian kinerja kegiatan yang disusun	Jumlah dokumen laporan pelaksanaan kegiatan dan laporan capaian kinerja kegiatan yang disusun	Laporan Kegiatan, DPA, RKA
3	Terlaksananya supervisi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan program & kegiatan PD	Jumlah dokumen laporan monitoring dan evaluasi yang disusun	Jumlah dokumen laporan monitoring dan evaluasi yang disusun	Laporan Monev
4	Terlaksananya penyusunan laporan realisasi anggaran untuk program dan kegiatan PD tiap bulan	Jumlah dokumen laporan realisasi anggaran yang disusun	Jumlah dokumen laporan realisasi anggaran yang disusun	Laporan Kegiatan Bulanan
5	Terlaksananya penyusunan laporan capaian kinerja program dan kegiatan OPD secara periodik	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja yang disusun	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja yang disusun	LKPJ, LKJIP, LPPD
6	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Jumlah tugas dinas lain yang diberikan atasan	Jumlah tugas dinas lain yang diberikan atasan	Laporan Kinerja

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

2. PENGADMINISTRASI UMUM

Nama Pejabat : FAUZI

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya perencanaan kebutuhan barang dan pemeliharaan barang yang dibutuhkan untuk menunjang pelaksanaan pekerjaan	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	Dokumen Rencana Kerja
2	Terlaksananya analisa kebutuhan pengadaan barang dan jasa	Jumlah dokumen kebutuhan pengadaan barang dan jasa yang disusun	Jumlah dokumen kebutuhan pengadaan barang dan jasa yang disusun	Dokumen Daftar Pengadaan Barang
3	Terlaksananya penyiapan bahan penilaian dan penghapusan barang inventaris yang rusak berat dan hilang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku guna tertib administrasi pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah laporan penilaian dan penghapusan barang inventaris yang disusun	Jumlah laporan penilaian dan penghapusan barang inventaris yang disusun	Laporan / Catatan Kondisi Barang
4	Terlaksananya pembuatan kodefikasi dan penomoran barang inventaris	Jumlah dokumen kodefikasi dan penomoran barang inventaris yang disusun	Jumlah dokumen kodefikasi dan penomoran barang inventaris yang disusun	Dokumen Kodefikasi Barang Inventaris
5	Terlaksananya pembuatan Kartu Inventaris Barang dan Buku Inventaris Barang	Jumlah Kartu Inventaris Barang dan Buku Inventaris Barang yang disusun	Jumlah Kartu Inventaris Barang dan Buku Inventaris Barang yang disusun	Kartu Inventaris Barang dan Buku Inventaris Barang
6	Terlaksananya pembuatan laporan aset daerah	Jumlah laporan aset daerah yang disusun	Jumlah laporan aset daerah yang disusun	Laporan Aset Daerah
7	Tersusunnya SK Pemakaian Barang Inventaris	Jumlah SK Pemakaian Barang Inventaris yang disusun	Jumlah SK Pemakaian Barang Inventaris yang disusun	SK Pemakaian Barang Inventaris

8	Tersusunnya laporan hasil pengadaan barang inventaris dan barang pakai habis serta laporan Persediaan Barang Pakai Habis baik secara periodik	Jumlah laporan hasil pengadaan barang inventaris dan barang pakai habis serta laporan Persediaan Barang Pakai Habis baik secara periodik yang disusun	Jumlah laporan hasil pengadaan barang inventaris dan barang pakai habis serta laporan Persediaan Barang Pakai Habis baik secara periodik yang disusun	Laporan Hasil Pengadaan dan Persediaan Barang
9	Terlaksananya pengelolaan penyimpanan barang inventaris dan barang pakai habis	Jumlah kegiatan pengelolaan penyimpanan barang inventaris dan barang pakai habis yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan pengelolaan penyimpanan barang inventaris dan barang pakai habis yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
10	Terlaksananya pelayanan permintaan barang sesuai dengan nota permintaan barang	Jumlah pelayanan permintaan barang yang dilaksanakan	Jumlah pelayanan permintaan barang yang dilaksanakan	Buku Permintaan Barang

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK

3. JABATAN PENGADMINISTRASI UMUM

Nama Pejabat : SHOKIFUL ARIF

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya perencanaan kebutuhan barang dan pemeliharaan barang yang dibutuhkan untuk menunjang pelaksanaan pekerjaan	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	Dokumen Rencana Kerja
2	Terlaksananya analisa kebutuhan pengadaan barang dan jasa	Jumlah dokumen kebutuhan pengadaan barang dan jasa yang disusun	Jumlah dokumen kebutuhan pengadaan barang dan jasa yang disusun	Dokumen Daftar Pengadaan Barang
3	Terlaksananya penyiapan bahan penilaian dan penghapusan barang inventaris yang rusak berat dan hilang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku guna tertib administrasi pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah laporan penilaian dan penghapusan barang inventaris yang disusun	Jumlah laporan penilaian dan penghapusan barang inventaris yang disusun	Laporan / Catatan Kondisi Barang
4	Terlaksananya pembuatan kodefikasi dan penomoran barang inventaris	Jumlah dokumen kodefikasi dan penomoran barang inventaris yang disusun	Jumlah dokumen kodefikasi dan penomoran barang inventaris yang disusun	Dokumen Kodefikasi Barang Inventaris
5	Terlaksananya pembuatan Kartu Inventaris Barang dan Buku Inventaris Barang	Jumlah Kartu Inventaris Barang dan Buku Inventaris Barang yang disusun	Jumlah Kartu Inventaris Barang dan Buku Inventaris Barang yang disusun	Kartu Inventaris Barang dan Buku Inventaris Barang
6	Terlaksananya pembuatan laporan aset daerah	Jumlah laporan aset daerah yang disusun	Jumlah laporan aset daerah yang disusun	Laporan Aset Daerah
7	Tersusunnya SK Pemakaian Barang Inventaris	Jumlah SK Pemakaian Barang Inventaris yang disusun	Jumlah SK Pemakaian Barang Inventaris yang disusun	SK Pemakaian Barang Inventaris

8	Tersusunnya laporan hasil pengadaan barang inventaris dan barang pakai habis serta laporan Persediaan Barang Pakai Habis baik secara periodik	Jumlah laporan hasil pengadaan barang inventaris dan barang pakai habis serta laporan Persediaan Barang Pakai Habis baik secara periodik yang disusun	Jumlah laporan hasil pengadaan barang inventaris dan barang pakai habis serta laporan Persediaan Barang Pakai Habis baik secara periodik yang disusun	Laporan Hasil Pengadaan dan Persediaan Barang
9	Terlaksananya pengelolaan penyimpanan barang inventaris dan barang pakai habis	Jumlah kegiatan pengelolaan penyimpanan barang inventaris dan barang pakai habis yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan pengelolaan penyimpanan barang inventaris dan barang pakai habis yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
10	Terlaksananya pelayanan permintaan barang sesuai dengan nota permintaan barang	Jumlah pelayanan permintaan barang yang dilaksanakan	Jumlah pelayanan permintaan barang yang dilaksanakan	Buku Permintaan Barang

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

4. JABATAN BENDAHARA

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya pengajuan permintaan pembayaran SPP UP	Jumlah dokumen pengajuan permintaan pembayaran SPP UP yang disusun	Jumlah dokumen pengajuan permintaan pembayaran SPP UP yang disusun	SPM UP, GU dan LS
2	Terlaksananya pengambilan uang dan penyimpanan uang persediaan	Jumlah dokumen pengambilan uang dan penyimpanan uang persediaan	Jumlah dokumen pengambilan uang dan penyimpanan uang persediaan	Bukti Pengambilan Uang
3	Terlaksananya pembayaran ganti uang persediaan sesuai pengajuan dari bidang-bidang	Jumlah dokumen pembayaran ganti uang persediaan sesuai pengajuan dari bidang-bidang	Jumlah dokumen pembayaran ganti uang persediaan sesuai pengajuan dari bidang-bidang	Kwitansi Panjar
4	Terlaksananya input semua transaksi ke dalam Buku Kas Umum	Jumlah dokumen transaksi yang diinput	Jumlah dokumen transaksi yang diinput	SPP
5	Terlaksananya verifikasi Surat Pertanggungjawaban (SPJ) dan kelengkapannya	Jumlah dokumen SPJ yang diverifikasi	Jumlah dokumen SPJ yang diverifikasi	Laporan Fungsional

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

5. JABATAN ANALIS PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DALAM PENANGANAN MASALAH SOSIAL

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tersusunnya Rencana Kerja program/kegiatan pemberdayaan Masyarakat dalam penanganan masalah sosial anak dan lansia	Jumlah dokumen rencana kerja yang disusun	Jumlah dokumen rencana kerja yang disusun	Dokumen Rencana Kerja
2	Tersusunnya SK Tim Pengembangan Kawasan Ramah Lanjut Usia	Jumlah SK Tim Pengembangan Kawasan Ramah Lanjut Usia yang disusun	Jumlah SK Tim Pengembangan Kawasan Ramah Lanjut Usia yang disusun	Dokumen SK Tim Pengembangan Kawasan Ramah Lanjut Usia
3	Tersusunnya SK Tim Penanganan Anak dan Lansia	Jumlah SK Tim Penanganan Anak dan Lansia yang disusun	Jumlah SK Tim Penanganan Anak dan Lansia yang disusun	Dokumen SK Tim Penanganan Anak dan Lansia
4	Tersusunnya Rencana Kegiatan dan Anggaran	Jumlah dokumen pra RKA dan pra PAK yang disusun	Jumlah dokumen pra RKA dan pra PAK yang disusun	Dokumen RKA
5	Tersusunnya SOP Penanganan Sosial Anak dan Lansia	Jumlah dokumen SOP yang disusun	Jumlah dokumen SOP yang disusun	SOP
6	Terlaksananya Pertemuan Lintas Sektor Pengembangan Kawasan Ramah Lanjut Usia	Jumlah pertemuan lintas sektor pengembangan kawasan ramah lanjut usia yang dilaksanakan	Jumlah pertemuan lintas sektor pengembangan kawasan ramah lanjut usia yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
7	Terlaksananya Pertemuan Lintas Sektor Penanganan Anak	Jumlah pertemuan lintas sektor penanganan anak yang dilaksanakan	Jumlah pertemuan lintas sektor penanganan anak yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
8	Tersusunnya Laporan Kegiatan Pengembangan Kawasan Ramah Lanjut Usia	Jumlah laporan kegiatan pengembangan kawasan ramah lanjut usia yang disusun	Jumlah laporan kegiatan pengembangan kawasan ramah lanjut usia yang disusun	Laporan Kegiatan
9	Tersusunnya Laporan Kegiatan Penanganan Anak	Jumlah laporan kegiatan penanganan anak yang disusun	Jumlah laporan kegiatan penanganan anak yang disusun	Laporan Kegiatan
10	Tersusunnya Telaah Program Pemberdayaan Masyarakat dalam Penanganan Masalah Sosial	Jumlah telaah program pemberdayaan masyarakat dalam penanganan masalah sosial yang disusun	Jumlah telaah program pemberdayaan masyarakat dalam penanganan masalah sosial yang disusun	Laporan Kinerja

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK

6. JABATAN PENGADMINISTRASI UMUM

Nama Pejabat : MOH. SYAIFUDDIN

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tersedianya pengelolaan pengadministrasian umum	Jumlah pengelolaan pengadministrasian umum	Jumlah pengelolaan pengadministrasian umum	Dokumen
2	Terlaksananya pendokumentasian surat masuk sesuai dengan Nomor Klasifikasi Surat	Jumlah pendokumentasian surat masuk sesuai dengan Nomor Klasifikasi Surat	Jumlah pendokumentasian surat masuk sesuai dengan Nomor Klasifikasi Surat	Dokumen
3	Terlaksananya . pendokumentasian Surat Keluar Sesuai dengan Nomor Klasifikasi Surat	Jumlah pendokumentasian Surat Keluar Sesuai dengan Nomor Klasifikasi Surat	Jumlah pendokumentasian Surat Keluar Sesuai dengan Nomor Klasifikasi Surat	Dokumen
4	Terlaksananya Pendokumentasian Dokumen Administrasi dengan Membuat Daftar Arsip surat	Jumlah Pedokumentasian Dokumen Administrasi dengan Membuat Daftar Arsip surat	Jumlah Pedokumentasian Dokumen Administrasi dengan Membuat Daftar Arsip surat	Dokumen
5	Terlaksananya Pencatatan Kegiatan Rapat pada papan Kegiatan	Jumlah Pencatatan Kegiatan Rapat pada papan Kegiatan	Jumlah Pencatatan Kegiatan Rapat pada papan Kegiatan	Dokumen
6	Terlaksananya Pengarsipan berkas Permohonan tanda daftar LKS	Jumlah Pengarsipan berkas Permohonan tanda daftar LKS	Jumlah Pengarsipan berkas Permohonan tanda daftar LKS	Dokumen

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

7. JABATAN REHABILITASI ANALIS MASALAH SOSIAL

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya pelayanan rehabilitasi penyandang disabilitas mental dan fisik	Jumlah dokumen pelayanan rehabilitasi penyandang disabilitas mental dan fisik yang disusun	Jumlah dokumen pelayanan rehabilitasi penyandang disabilitas mental dan fisik yang disusun	Dokumen Pelayanan
2	Tersusunnya rencana kerja program/kegiatan rehabilitasi masalah sosial	Jumlah dokumen rencana kerja program/kegiatan rehabilitasi masalah sosial	Jumlah dokumen rencana kerja program/kegiatan rehabilitasi masalah sosial	RKA
3	Tersusunnya Rencana Kegiatan dan Anggaran	Jumlah dokumen pra RKA dan pra PAK yang disusun	Jumlah dokumen pra RKA dan pra PAK yang disusun	RKA
4	Tersusunnya SOP Penanganan Rehabilitasi Sosial Disabilitas	Jumlah dokumen SOP Penanganan Rehabilitasi Sosial Disabilitas yang disusun	Jumlah dokumen SOP Penanganan Rehabilitasi Sosial Disabilitas yang disusun	SOP
5	Terlaksananya pertemuan lintas sektor penanganan rehabilitasi sosial disabilitas	Jumlah laporan kegiatan pertemuan lintas sektor penanganan rehabilitasi sosial disabilitas yang disusun	Jumlah laporan kegiatan pertemuan lintas sektor penanganan rehabilitasi sosial disabilitas yang disusun	Laporan Kegiatan
6	Terlaksananya rekapitulasi data rujukan rehabilitasi sosial penyandang disabilitas mental dan fisik	Jumlah dokumen rekapitulasi data rujukan yang disusun	Jumlah dokumen rekapitulasi data rujukan yang disusun	Data Rujukan
7	Terlaksananya pembinaan dan pengarahannya pelaksanaan rehabilitasi penyandang	Jumlah laporan kegiatan pembinaan dan pengarahannya pelaksanaan rehabilitasi	Jumlah laporan kegiatan pembinaan dan pengarahannya pelaksanaan rehabilitasi penyandang yang disusun	Laporan Kegiatan

		penyandang yang disusun		
8	Tersusunnya laporan kegiatan rehabilitasi sosial disabilitas	Jumlah laporan kegiatan rehabilitasi sosial disabilitas yang disusun	Jumlah laporan kegiatan rehabilitasi sosial disabilitas yang disusun	Laporan Kegiatan
9	Terlaksananya monitoring dan evaluasi program rehabilitasi sosial penyandang disabilitas mental dan fisik	Jumlah dokumen laporan kegiatan monitoring dan evaluasi program rehabilitasi sosial penyandang disabilitas mental dan fisik yang disusun	Jumlah dokumen laporan kegiatan monitoring dan evaluasi program rehabilitasi sosial penyandang disabilitas mental dan fisik yang disusun	Laporan Kegiatan
10	Tersusunnya telaah pengembangan program rehabilitasi sosial penyandang disabilitas mental dan fisik	Jumlah telaah pengembangan program rehabilitasi sosial penyandang disabilitas mental dan fisik yang disusun	Jumlah telaah pengembangan program rehabilitasi sosial penyandang disabilitas mental dan fisik yang disusun	Laporan Kegiatan

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

8. JABATAN PENGEMUDI

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya pemeriksaan kelengkapan kendaraan dengan cara mengecek rem, oli dan lampu di mesin, air radiator, air aki dan tekanan udara ban agar kendaraan dapat dikendarai dengan baik	Jumlah kegiatan pemeriksaan kelengkapan kendaraan yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan pemeriksaan kelengkapan kendaraan yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
2	Terlaksananya pemeriksaan kelengkapan dan kelayakan peralatan mobil dinas secara berkala sesuai standar	Jumlah kegiatan pemeriksaan kelengkapan dan kelayakan peralatan mobil dinas yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan pemeriksaan kelengkapan dan kelayakan peralatan mobil dinas yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
3	Terlaksananya perawatan kendaraan dengan cara membersihkan mesin, ruangan dalam dan luar kendaraan agar kendaraan kelihatan bersih	Jumlah kegiatan perawatan kendaraan yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan perawatan kendaraan yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
4	Terlaksananya pengemudian kendaraan berdasarkan tujuan dan ketentuan lalu lintas yang berlaku untuk melayani kebutuhan kedinasan	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
5	Terlaksananya perbaikan kerusakan kecil kendaraan agar kendaraan dapat berfungsi kembali	Jumlah kegiatan perbaikan kerusakan kecil kendaraan yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan perbaikan kerusakan kecil kendaraan yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
6	Tersusunnya laporan pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban kepada	Jumlah laporan pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban yang	Jumlah laporan pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban yang	Laporan Kegiatan

	pimpinan	disusun	disusun	
7	Terlaksannya perintah atasan	Jumlah Perintah atasan	Jumlah perintah atasan	Laporan kegiatan

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK

9. JABATAN ANALIS DATA DAN INFORMASI

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya penjangkauan anak-anak terlantar kewenangan kabupaten	Jumlah anak-anak terlantar yang dijangkau kewenangan kabupaten	Jumlah anak-anak terlantar yang dijangkau kewenangan kabupaten	Laporan Keuangan
2	Terlaksananya pendataan fakir miskin cakupan daerah kabupaten	Jumlah anak terlantar yang terpantau dan terpelihara kewenangan kabupaten	Jumlah anak terlantar yang terpantau dan terpelihara kewenangan kabupaten	Laporan Keuangan
3	Terlaksananya pengentasan keluarga fakir miskin kabupaten	Jumlah fakir miskin cakupan daerah kabupaten yang didata	Jumlah fakir miskin cakupan daerah kabupaten yang didata	Laporan Keuangan
4	Terpenuhinya Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang mendapatkan bantuan sosial kesejahteraan keluarga kewenangan kabupaten	Jumlah keluarga yang mendapatkan pengentasan fakir miskin kabupaten	Jumlah keluarga yang mendapatkan pengentasan fakir miskin kabupaten	Laporan Keuangan
5	Terpenuhinya orang yang mendapatkan permakanan 3x1 hari dalam masa tanggap darurat (pengungsian) kewenangan kabupaten	Jumlah Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang mendapatkan bantuan sosial kesejahteraan keluarga kewenangan kabupaten	Jumlah Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang mendapatkan bantuan sosial kesejahteraan keluarga kewenangan kabupaten	Laporan Keuangan
6	Terpenuhinya orang yang mendapatkan penanganan khusus bagi kelompok rentan kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan permakanan 3x1 hari dalam masa tanggap darurat (pengungsian) kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan permakanan 3x1 hari dalam masa tanggap darurat (pengungsian) kewenangan kabupaten	Laporan Keuangan
7	Terpenuhinya pelayanan dukungan psikososial bagi korban bencana kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan penanganan khusus bagi kelompok rentan kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan penanganan khusus bagi kelompok rentan kewenangan	Laporan Keuangan

			kabupaten	
8	Terpenuhinya orang yang melaksanakan koordinasi, sosialisasi dan pelaksanaan Taruna Siaga Bencana kewenangan kabupaten	Jumlah korban bencana yang mendapatkan layanan dukungan psikososial kewenangan kabupaten	Jumlah korban bencana yang mendapatkan layanan dukungan psikososial kewenangan kabupaten	Laporan Keuangan
9	Terlaksananya pengumpulan data dan informasi untuk dianalisa menjadi bahan verifikasi dan pemberian pelayanan bantuan sosial	Jumlah orang yang melaksanakan koordinasi, sosialisasi dan pelaksanaan Taruna Siaga Bencana kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang melaksanakan koordinasi, sosialisasi dan pelaksanaan Taruna Siaga Bencana kewenangan kabupaten	Laporan Keuangan
10	Terlaksananya penelitian dan pengklasifikasian data pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah data dan informasi yang dikumpulkan	Jumlah data dan informasi yang dikumpulkan	Laporan Kegiatan
11	Terlaksananya analisa data yang telah terhimpun untuk dianalisa dengan metode yang tepat	Jumlah data pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial yang diklasifikasikan dan diteliti	Jumlah data pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial yang diklasifikasikan dan diteliti	Laporan Kegiatan
12	Terlaksananya pemaparan hasil kesimpulan dan rekomendasi yang telah disusun	Jumlah data yang dianalisa	Jumlah data yang dianalisa	Laporan Kegiatan

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

10. JABATAN ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KELEMBAGAAN

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tersusunnya rencana kerja program/kegiatan pemberdayaan Kelembagaan seperti TKSK, PSM, WKSBM, TKSM, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial	Jumlah dokumen rencana kerja program/kegiatan pemberdayaan Kelembagaan seperti TKSK, PSM, WKSBM, TKSM, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial yang disusun	Jumlah dokumen rencana kerja program/kegiatan pemberdayaan Kelembagaan seperti TKSK, PSM, WKSBM, TKSM, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial yang disusun	Rencana Kegiatan / RKA
2	Tersusunnya SK Kelembagaan seperti WKSBM, PSM, TKSM, TKSK, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial	Jumlah SK Kelembagaan yang disusun	Jumlah SK Kelembagaan yang disusun	SK Kelembagaan
3	Tersusunnya Rencana Kegiatan dan Anggaran	Jumlah dokumen Rencana Kegiatan dan Anggaran yang disusun	Jumlah dokumen Rencana Kegiatan dan Anggaran yang disusun	Data Organisasi Masyarakat
4	Tersusunnya SOP Kelembagaan seperti WKSBM, PSM, TKSM, TKSK, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial	Jumlah SOP Kelembagaan yang disusun	Jumlah SOP Kelembagaan yang disusun	DPA
5	Terlaksananya pertemuan lintas sektor kelembagaan seperti WKSBM, PSM, TKSM, TKSK, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial	Jumlah laporan kegiatan pertemuan lintas sektor kelembagaan yang disusun	Jumlah laporan kegiatan pertemuan lintas sektor kelembagaan yang disusun	SOP Kelembagaan
6	Terlaksananya Workshop, Bimtek, Rakor, Jambore, Bhakti Sosial kelembagaan seperti WKSBM, PSM, TKSM, TKSK, LK3 WPKS, karang taruna dan organisasi sosial	Jumlah kegiatan Workshop, Bimtek, Rakor, Jambore, Bhakti Sosial kelembagaan yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan Workshop, Bimtek, Rakor, Jambore, Bhakti Sosial kelembagaan yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
7	Terlaksananya Lomba kelembagaan	Jumlah kegiatan Lomba	Jumlah kegiatan Lomba kelembagaan	Laporan Kegiatan

	seperti WKSBM, PSM, TKSM, TKSK, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial	kelembagaan seperti WKSBM, PSM, TKSM, TKSK, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial yang dilaksanakan	seperti WKSBM, PSM, TKSM, TKSK, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial yang dilaksanakan	
8	Terlaksananya pembinaan dan monev kelembagaan seperti WKSBM, PSM, TKSM, TKSK, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial	Jumlah kegiatan pembinaan dan monev kelembagaan yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan pembinaan dan monev kelembagaan yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
9	Tersusunnya laporan kegiatan kelembagaan seperti WKSBM, PSM, TKSM, TKSK, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial	Jumlah laporan kegiatan kelembagaan yang disusun	Jumlah laporan kegiatan kelembagaan yang disusun	Laporan Kegiatan
10	Tersusunnya telaah program pemberdayaan kelembagaan seperti WKSBM, PSM, TKSM, TKSK, LK3, WPKS, karang taruna dan organisasi sosial	Jumlah dokumen laporan telaah program pemberdayaan kelembagaan yang disusun	Jumlah dokumen laporan telaah program pemberdayaan kelembagaan yang disusun	Laporan Telaah Program Pemberdayaan Kelembagaan

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

11. JABATAN PENGADMINISTRASI UMUM

Nama Pejabat : MUNAJI

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya pembuatan surat rekomendasi bantuan sosial	Jumlah surat rekomendasi bantuan sosial	Jumlah surat rekomendasi bantuan sosial	Daftar Surat Rekomendasi
2	Terlaksananya pemberian informasi syarat-syarat penerima bantuan sosial	Jumlah kegiatan pemberian informasi syarat-syarat penerima bantuan sosial yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan pemberian informasi syarat-syarat penerima bantuan sosial yang dilaksanakan	Buku Tamu Layanan
3	Terlaksananya pengarsipan berkas permohonan bantuan sosial	Jumlah berkas permohonan bantuan sosial yang diarsip	Jumlah berkas permohonan bantuan sosial yang diarsip	Rekapitulasi Permohonan Bantuan Sosial
4	Terlaksananya pembuatan rekapan data bantuan sosial	Jumlah dokumen rekapan data bantuan sosial yang disusun	Jumlah dokumen rekapan data bantuan sosial yang disusun	Dokumen rekapan data bantuan sosial
5	Terlaksananya entri data bantuan sosial	Jumlah data bantuan sosial yang dientri	Jumlah data bantuan sosial yang dientri	Data bantuan sosial

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
STAFF
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

12. JABATAN PENGELOLA BANTUAN ORGANISASI MASYARAKAT SOSIAL

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya penyiapan bahan koordinasi pengelolaan bantuan organisasi masyarakat sosial	Jumlah dokumen bahan koordinasi pengelolaan bantuan organisasi masyarakat sosial yang disiapkan	Jumlah dokumen bahan koordinasi pengelolaan bantuan organisasi masyarakat sosial yang disiapkan	Laporan Kegiatan
2	Terwujudnya fasilitasi pengelolaan bantuan organisasi masyarakat sosial	Jumlah dokumen fasilitasi pengelolaan bantuan organisasi masyarakat sosial yang disusun	Jumlah dokumen fasilitasi pengelolaan bantuan organisasi masyarakat sosial yang disusun	Laporan Kegiatan
3	Tersusunnya dokumen laporan hasil pelaksanaan pengelolaan bantuan organisasi masyarakat sosial	Jumlah dokumen laporan hasil pelaksanaan pengelolaan bantuan organisasi masyarakat sosial yang disusun	Jumlah dokumen laporan hasil pelaksanaan pengelolaan bantuan organisasi masyarakat sosial yang disusun	Laporan Kegiatan
4	Tersusunnya Rencana Kegiatan dan Anggaran	Jumlah Rencana Kegiatan dan Anggaran yang disusun	Jumlah Rencana Kegiatan dan Anggaran yang disusun	Rencana Kegiatan / RKA

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
FUNGSIONAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK

1. JABATAN PERENCANA AHLI MUDA
Nama Pejabat : NURUL HAKIM, SE.,MM

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	KINERJA UTAMA			
1	Tersusunnya formulasi sajian untuk analisis	Jumlah laporan formulasi sajian untuk analisis yang disusun	Jumlah laporan formulasi sajian untuk analisis yang disusun	Dokumen rencana kebijakan strategis jangka pendek
2	Tersusunnya kaidah pelaksanaan rencana pembangunan	Jumlah dokumen kaidah pelaksanaan rencana pembangunan yang disusun	Jumlah dokumen kaidah pelaksanaan rencana pembangunan yang disusun	Dokumen rencana program dan kegiatan sektoral
3	Tersusunnya perencanaan kebijakan strategis jangka pendek	Jumlah dokumen rencana kebijakan strategis jangka pendek yang disusun	Jumlah dokumen rencana kebijakan strategis jangka pendek yang disusun	Dokumen rencana kebijakan strategis jangka pendek
4	Tersusunnya perencanaan program dan kegiatan lintas sektoral	Jumlah dokumen rencana program dan kegiatan lintas sektoral yang disusun	Jumlah dokumen rencana program dan kegiatan lintas sektoral yang disusun	Dokumen rencana program dan kegiatan sektoral
5	Tersusunnya perencanaan program dan kegiatan sektoral	Jumlah dokumen rencana program dan kegiatan sektoral yang disusun	Jumlah dokumen rencana program dan kegiatan sektoral yang disusun	Dokumen rencana program dan kegiatan sektoral
6	Tersusunnya rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan	Jumlah dokumen rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan yang disusun	Jumlah dokumen rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan yang disusun	Dokumen rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan

7	Terlaksananya telaahan lingkup sektoral/regional terhadap proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif	Jumlah laporan telaahan lingkup sektoral/regional terhadap proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif yang disusun	Jumlah laporan telaahan lingkup sektoral/regional terhadap proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif yang disusun	Laporan telaahan lingkup sektoral/regional
8	Terlaksananya pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan	Jumlah laporan hasil pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan yang disusun	Jumlah laporan hasil pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan yang disusun	Laporan hasil pengendalian dan evaluasi
9	Terlaksananya pengembangan kompetensi di bidang perencanaan pembangunan	Jumlah kegiatan pengembangan kompetensi di bidang perencanaan pembangunan yang diikuti	Jumlah kegiatan pengembangan kompetensi di bidang perencanaan pembangunan yang diikuti	Laporan kegiatan

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
FUNGSIONAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

2. JABATAN ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA

Nama Pejabat : Endang Sintowati, SH

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	KINERJA UTAMA			
1	Terlaksananya identifikasi dan inventarisasi data terkait belanja daerah	Jumlah laporan identifikasi dan inventarisasi data terkait belanja daerah yang disusun	Jumlah laporan identifikasi dan inventarisasi data terkait belanja daerah yang disusun	Laporan identifikasi dan inventarisasi data terkait Belanja
2	Terlaksananya pengolahan dan analisis data terkait belanja daerah	Jumlah dokumen pengolahan dan analisis data terkait belanja daerah yang disusun	Jumlah dokumen pengolahan dan analisis data terkait belanja daerah yang disusun	Laporan pengolahan dan analisis data terkait Belanja
3	Terlaksananya monitoring dan evaluasi terkait belanja daerah	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi terkait belanja daerah yang disusun	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi terkait belanja daerah yang disusun	Laporan monitoring dan evaluasi terkait Belanja
4	Terlaksananya identifikasi dan inventarisasi data terkait laporan keuangan daerah	Jumlah laporan identifikasi dan inventarisasi data terkait laporan keuangan daerah yang disusun	Jumlah laporan identifikasi dan inventarisasi data terkait laporan keuangan daerah yang disusun	Laporan identifikasi dan inventarisasi data terkait laporan keuangan
5	Terlaksananya pengolahan dan analisis data terkait laporan keuangan daerah	Jumlah laporan pengolahan dan analisis data terkait laporan keuangan daerah yang disusun	Jumlah laporan pengolahan dan analisis data terkait laporan keuangan daerah yang disusun	Laporan pengolahan dan analisis data terkait laporan keuangan
6	Terlaksananya monitoring dan evaluasi terkait laporan keuangan daerah	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi terkait laporan keuangan daerah yang disusun	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi terkait laporan keuangan daerah yang disusun	Laporan monitoring dan evaluasi

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
FUNGSIONAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

3. JABATAN PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA

Nama Pejabat : Dra. SUTARMININGSIH, M.Si

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	KINERJA UTAMA			
1	Tersusunnya rencana Kerja kegiatan Pemberdayaan Sosial	Jumlah dokumen rencana kerja kegiatan Pemberdayaan Sosial yang disusun	Jumlah dokumen rencana kerja kegiatan Pemberdayaan Sosial yang disusun	Dokumen rencana kerja
2	Terlaksananya analisa dan evaluasi hasil kegiatan Pengamanan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten	Jumlah laporan analisa dan evaluasi hasil kegiatan Taman Makam Pahlawan yang difasilitasi	Jumlah laporan analisa dan evaluasi hasil kegiatan Taman Makam Pahlawan yang difasilitasi	Laporan analisa dan evaluasi hasil kegiatan
3.	Terlaksananya pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten	Jumlah makam yang terpenuhi pemeliharaan padaTaman Makam Pahlawan Kabupaten	Jumlah makam yang terpenuhi pemeliharaan padaTaman Makam Pahlawan Kabupaten	Laporan kegiatan
4.	Terlaksananya rehabilitasi serta pemeliharaan sarana dan prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten	Jumlah dokumen hasil rehabilitasi serta pemeliharaan sarana dan prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten	Jumlah dokumen hasil rehabilitasi serta pemeliharaan sarana dan prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten	Laporan kegiatan
5.	Terwujudnya peningkatan kemampuan potensi pekerja sosial masyarakat kewenangan kabupaten	Jumlah orang mendapat peningkatan kemampuan potensi pekerja sosial masyarakat kewenangan kabupaten Gresik	Jumlah orang mendapat peningkatan kemampuan potensi pekerja sosial masyarakat kewenangan kabupaten Gresik	Laporan kegiatan
6.	Terlaksananya analisa dan evaluasi hasil kegiatan Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten	Jumlah Kegiatan Peningkatan Kemampuan Sumber Daya Manusia dan Penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3) yang dilaksanakan	Jumlah Kegiatan Peningkatan Kemampuan Sumber Daya Manusia dan Penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3) yang dilaksanakan	Laporan kegiatan

7.	Terwujudnya peningkatan kapasitas lembaga kesejahteraan sosial kewenangan kabupaten	Jumlah lembaga kesejahteraan sosial kewenangan kabupaten Gresik yang meningkat kapasitasnya	Jumlah lembaga kesejahteraan sosial kewenangan kabupaten Gresik yang meningkat kapasitasnya	Laporan kegiatan
8.	Terlaksananya pengembangan potensi sumber kesejahteraan sosial kecamatan kewenangan kabupaten	Jumlah kegiatan peningkatan kemampuan potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan peningkatan kemampuan potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan yang dilaksanakan	Laporan kegiatan
9.	Terlaksananya analisa dan evaluasi hasil kegiatan peningkatan kemampuan potensi tenaga kesejahteraan sosial Kecamatan	Jumlah laporan analisa dan evaluasi hasil kegiatan peningkatan kemampuan potensi tenaga kesejahteraan sosial Kecamatan yang disusun	Jumlah laporan analisa dan evaluasi hasil kegiatan peningkatan kemampuan potensi tenaga kesejahteraan sosial Kecamatan yang disusun	Laporan kegiatan
10.	Terlaksananya penjajagan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi	Jumlah laporan penjajagan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi	Jumlah laporan penjajagan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi	Laporan kegiatan
11.	Tersedianya materi sosialisasi	Jumlah materi sosialisasi yang disiapkan	Jumlah materi sosialisasi yang disiapkan	Materi sosialisasi
12.	Terwujudnya instrument identifikasi awal dan seleksi	Jumlah data instrument identifikasi awal dan seleksi	Jumlah data instrument identifikasi awal dan seleksi	Data instrument identifikasi kasus
13.	Terlaksananya kegiatan kunjungan ke rumah (home visit) atau penjangkauan calon dan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan kunjungan ke rumah (home visit) atau penjangkauan calon dan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan kunjungan ke rumah (home visit) atau penjangkauan calon dan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Laporan kegiatan
14.	Terlaksananya pemberian motivasi calon dan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah laporan pemberian motivasi calon dan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah laporan pemberian motivasi calon dan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Laporan kegiatan
15.	Terlaksananya pemberian pelayanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang pemberdayaan sosial	Jumlah laporan pemberian pelayanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang pemberdayaan sosial	Jumlah laporan pemberian pelayanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang pemberdayaan sosial	Laporan kegiatan
16.	Terlaksananya pemberian pelayanan bagi penerima program	Jumlah laporan pemberian pelayanan bagi penerima program	Jumlah laporan pemberian pelayanan bagi penerima program penyelenggaraan	Laporan kegiatan

	penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang perlindungan dan jaminan Sosial	penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang perlindungan dan jaminan Sosial	kesejahteraan sosial dalam bidang perlindungan dan jaminan Sosial	
17.	Terlaksananya pemberian pelayanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang rehabilitasi sosial	Jumlah laporan pemberian pelayanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang rehabilitasi sosial	Jumlah laporan pemberian pelayanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang rehabilitasi sosial	Laporan kegiatan
18	Terlaksananya tugas yang diberikan oleh pimpinan	Jumlah tugas yang diberikan oleh pimpinan yang dilaksanakan	Jumlah tugas yang diberikan oleh pimpinan yang dilaksanakan	Dokumen rencana kerja

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
FUNGSIONAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

4. JABATAN PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA

Nama Pejabat : ALFI ARIYANTO, S.A.P

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	KINERJA UTAMA			
1	Terpenuhinya orang yang mendapatkan alat bantu dan alat bantu peraga sesuai kebutuhan kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan alat bantu dan alat bantu peraga sesuai kebutuhan kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan alat bantu dan alat bantu peraga sesuai kebutuhan kewenangan kabupaten	Laporan Kegiatan
2	Terlaksananya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial Kewenangan Kabupaten	Jumlah peserta bimbingan fisik, mental, spiritual dan sosial kewenangan kabupaten	Jumlah peserta bimbingan fisik, mental, spiritual dan sosial kewenangan kabupaten	Laporan Kegiatan Laporan Kegiatan Laporan Kegiatan
		Jumlah anak yatim yang mendapat santunan	Jumlah anak yatim yang mendapat santunan	
		Jumlah janda miskin yang mendapat santunan	Jumlah janda miskin yang mendapat santunan	
3	Terlaksananya pemberian bimbingan sosial kepada keluarga penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar, serta gelandangan pengemis dan masyarakat kewenangan kabupaten	Jumlah peserta bimbingan sosial kepada keluarga penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar, serta gelandangan pengemis dan masyarakat kewenangan kabupaten	Jumlah peserta bimbingan sosial kepada keluarga penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar, serta gelandangan pengemis dan masyarakat kewenangan kabupaten	Laporan Kegiatan
4	Terpenuhinya orang yang membutuhkan pembuatan Nomor Induk Kependudukan, akta kelahiran, surat nikah, dan kartu identitas anak bagi penyandang disabilitas kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang terpenuhi kebutuhan pembuatan Nomor Induk Kependudukan, akta kelahiran, surat nikah, dan kartu identitas anak bagi penyandang disabilitas kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang terpenuhi kebutuhan pembuatan Nomor Induk Kependudukan, akta kelahiran, surat nikah, dan kartu identitas anak bagi penyandang disabilitas kewenangan	Laporan Kegiatan

			kabupaten	
5	Terpenuhinya orang yang mendapatkan akses ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan akses ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan akses ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar kewenangan kabupaten	Laporan Kegiatan
6	Terlaksananya pemberian layanan rujukan kewenangan kabupaten	Jumlah orang mendapatkan layanan rujukan	Jumlah orang mendapatkan layanan rujukan	Laporan Kegiatan
7	Terlaksananya pemberian layanan data dan pengaduan kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan layanan data dan pengaduan kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan layanan data dan pengaduan kewenangan kabupaten	Laporan Kegiatan
8	Terlaksananya pemberian layanan kedaruratan kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan pelayanan kedaruratan kewenangan kabupaten	Jumlah orang yang mendapatkan pelayanan kedaruratan kewenangan kabupaten	Laporan Kegiatan
9	Terlaksananya pemberian bimbingan fisik, mental, spiritual dan sosial kewenangan kabupaten	Jumlah peserta bimbingan fisik, mental, spiritual dan sosial kewenangan kabupaten	Jumlah peserta bimbingan fisik, mental, spiritual dan sosial kewenangan kabupaten	Laporan Kegiatan
10	Terlaksananya pemberian layanan rujukan kewenangan kabupaten	Jumlah orang mendapatkan layanan rujukan kewenangan kabupaten	Jumlah orang mendapatkan layanan rujukan kewenangan kabupaten	Laporan Kegiatan
11	Terlaksananya analisa dan evaluasi hasil kegiatan penjajagan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah laporan evaluasi hasil penjajagan awal dan hasil koordinasi sosialisasi penyelenggaraan sosial yang disusun	Jumlah laporan evaluasi hasil penjajagan awal dan hasil koordinasi sosialisasi penyelenggaraan sosial yang disusun	Laporan evaluasi
12	Terlaksananya analisa materi sosialisasi penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah materi sosialisasi penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang disusun	Jumlah materi sosialisasi penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang disusun	Materi sosialisasi
13	Terlaksananya analisa dan evaluasi hasil pelaksanaan kegiatan sosialisasi program penyelenggaraan kesejahteraan sosial terhadap individu, keluarga, kelompok sasaran, masyarakat luas dan pihak berpengaruh	Jumlah kegiatan sosialisasi program penyelenggaraan kesejahteraan sosial baik individu, kelompok sasaran, masyarakat luas dan pihak berpengaruh yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan sosialisasi program penyelenggaraan kesejahteraan sosial baik individu, kelompok sasaran, masyarakat luas dan pihak berpengaruh yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
14	Terlaksananya analisa dan evaluasi instrumen identifikasi awal dan seleksi	Jumlah data evaluasi kegiatan identifikasi awal dan seleksi	Jumlah data evaluasi kegiatan identifikasi awal dan seleksi	Data evaluasi

15	Terlaksananya evaluasi kegiatan identifikasi awal dan seleksi calon penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah laporan evaluasi kegiatan identifikasi awal dan seleksi yang disusun	Jumlah laporan evaluasi kegiatan identifikasi awal dan seleksi yang disusun	Laporan evaluasi
16	Terlaksananya analisa dan evaluasi hasil kegiatan kunjungan ke rumah (home visit) atau penjangkauan calon dan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah laporan kunjungan ke rumah (home visit) atau penjangkauan calon dan penerima program kesos yang disusun	Jumlah laporan kunjungan ke rumah (home visit) atau penjangkauan calon dan penerima program kesos yang disusun	Laporan kunjungan
17	Terlaksananya evaluasi kegiatan pemberian motivasi calon penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial secara individu, keluarga, kelompok sasaran dan dalam pertemuan sosialisasi di masyarakat	Jumlah laporan evaluasi kegiatan pemberian motivasi calon penerima program yang disusun	Jumlah laporan evaluasi kegiatan pemberian motivasi calon penerima program yang disusun	Laporan evaluasi
18	Terlaksananya kontrak pelayanan antara pekerja sosial dengan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah dokumen kontrak pelayanan antara peksos dengan penerima program kesos yang disusun	Jumlah dokumen kontrak pelayanan antara peksos dengan penerima program kesos yang disusun	Dokumen kontrak
19	Terlaksananya analisa dan evaluasi instrumen asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber	Jumlah data instrumen asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber	Jumlah data instrumen asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber	Data instrumen asesmen masalah
20	Terlaksananya analisa serta mengevaluasi kegiatan asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber	Jumlah laporan evaluasi kegiatan asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber yang disusun	Jumlah laporan evaluasi kegiatan asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber yang disusun	Laporan evaluasi kegiatan asesmen masalah
21	Terlaksananya analisa serta mengevaluasi kegiatan penyusunan rencana intervensi penerima program	Jumlah laporan evaluasi kegiatan penyusunan rencana intervensi yang disusun	Jumlah laporan evaluasi kegiatan penyusunan rencana intervensi yang disusun	Laporan evaluasi
22	Terlaksananya analisa dan evaluasi kegiatan temu bahas rencana intervensi penerima program	Jumlah laporan evaluasi kegiatan temu bahas rencana intervensi penerima program yang disusun	Jumlah laporan evaluasi kegiatan temu bahas rencana intervensi penerima program yang disusun	Laporan evaluasi kegiatan temu bahas rencana intervensi penerima program yang disusun
23	Terlaksananya kegiatan pemberian layanan bagi penerima program	Jumlah kegiatan pemberian layanan bagi penerima	Jumlah kegiatan pemberian layanan bagi penerima	Laporan Kegiatan

	penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang rehabilitasi serta menganalisa dan evaluasi kegiatan pemberian layanan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang rehabilitasi sosial	penyelenggaraan kesos dalam bidang rehabilitasi sosial yang dilaksanakan	penyelenggaraan kesos dalam bidang rehabilitasi sosial yang dilaksanakan	
24	Terlaksananya analisa dan evaluasi dokumen hasil kegiatan temu bahas hasil kegiatan intervensi	Jumlah data evaluasi dokumen hasil kegiatan temu bahas hasil kegiatan intervensi	Jumlah data evaluasi dokumen hasil kegiatan temu bahas hasil kegiatan intervensi	Data evaluasi
25	Terlaksananya analisa dan evaluasi instrumen instrumen evaluasi hasil intervensi	Jumlah laporan evaluasi hasil instrumen instrumen evaluasi hasil intervensi yang disusun	Jumlah laporan evaluasi hasil instrumen instrumen evaluasi hasil intervensi yang disusun	Laporan evaluasi
26	Terlaksananya kegiatan evaluasi pemberian layanan bagi penerima program dalam setting mikro dan mezzo	Jumlah laporan evaluasi pemberian layanan bagi penerima program setting mikro dan mazzo yang disusun	Jumlah laporan evaluasi pemberian layanan bagi penerima program setting mikro dan mazzo yang disusun	Laporan evaluasi
27	Terlaksananya analisa dan evaluasi dokumen kegiatan temu bahas hasil kegiatan evaluasi intervensi	Jumlah laporan evaluasi dokumen kegiatan temu bahas hasil kegiatan evaluasi intervensi yang disusun	Jumlah laporan evaluasi dokumen kegiatan temu bahas hasil kegiatan evaluasi intervensi yang disusun	Laporan evaluasi
28	Terlaksananya analisa mezzo terhadap penerima program dalam kegiatan terminasi	Jumlah laporan analisa mezzo terhadap penerima program dalam kegiatan terminasi yang disusun	Jumlah laporan analisa mezzo terhadap penerima program dalam kegiatan terminasi yang disusun	Laporan analisa
29	Terlaksananya analisa mezzo terhadap penerima program dalam kegiatan rujukan	Jumlah laporan analisa mezzo terhadap penerima program dalam kegiatan rujukan yang disusun	Jumlah laporan analisa mezzo terhadap penerima program dalam kegiatan rujukan yang disusun	Laporan analisa
30	Terlaksananya analisa dan evaluasi instrumen instrumen bimbingan dan pembinaan lanjut	Jumlah data evaluasi instrumen instrumen bimbingan dan pembinaan lanjut	Jumlah data evaluasi instrumen instrumen bimbingan dan pembinaan lanjut	Data evaluasi
31	Terlaksananya analisa dan evaluasi hasil kegiatan bimbingan dan pembinaan lanjut dalam keluarga, masyarakat, dan pihak lainnya	Jumlah laporan evaluasi hasil kegiatan bimbingan dan pembinaan lanjut dalam keluarga, masyarakat dan pihak lainnya yang disusun	Jumlah laporan evaluasi hasil kegiatan bimbingan dan pembinaan lanjut dalam keluarga, masyarakat dan pihak lainnya yang disusun	Laporan evaluasi

32	Terlaksananya analisa materi bimbingan dan pembinaan lanjut	Jumlah materi bimbingan dan pembinaan lanjut	Jumlah materi bimbingan dan pembinaan lanjut	Materi bimbingan
33	Terlaksananya analisa dan evaluasi instrumen evaluasi program pelayanan	Jumlah data evaluasi instrumen program pelayanan	Jumlah data evaluasi instrumen program pelayanan	Data evaluasi
34	Terlaksananya kegiatan evaluasi program pelayanan setting mezzo	Jumlah data evaluasi program pelayanan setting mezzo	Jumlah data evaluasi program pelayanan setting mezzo	Data evaluasi
35	Terlaksananya kegiatan pengembangan model program pelayanan setting mezzo	Jumlah laporan kegiatan pengembangan model program pelayanan setting mezzo yang disusun	Jumlah laporan kegiatan pengembangan model program pelayanan setting mezzo yang disusun	Laporan kegiatan
36	Terlaksananya kegiatan sosialisasi laporan hasil evaluasi program pelayanan dan pengembangan model pelayanan setting mezzo	Jumlah sosialisasi laporan hasil evaluasi program pelayanan dan pengembangan model pelayanan yang dilaksanakan	Jumlah sosialisasi laporan hasil evaluasi program pelayanan dan pengembangan model pelayanan yang dilaksanakan	Sosialisasi laporan
37	Terlaksananya kegiatan profesional pelayanan profesi pekerja sosial di masyarakat	Jumlah kegiatan profesional pelayanan profesi pekerja sosial di masyarakat yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan profesional pelayanan profesi pekerja sosial di masyarakat yang dilaksanakan	Kegiatan profesional
38	Terlaksananya analisa dan evaluasi penentuan kelayakan calon penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah laporan evaluasi penentuan kelayakan calon penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang disusun	Jumlah laporan evaluasi penentuan kelayakan calon penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang disusun	Laporan evaluasi

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
FUNGSIONAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

5. JABATAN PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

Nama Pejabat : SUSI SETARI, SE.

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	KINERJA UTAMA			
1	Tersusunnya gambaran umum tentang kondisi, situasi, isu-isu, permasalahan, dan atau program kesejahteraan sosial secara faktual yang akan disuluhkan di daerah rawan sosial	Jumlah laporan tentang gambaran umum kondisi, isu-isu, permasalahan dan atau program kesejahteraan sosial yang disusun	Jumlah laporan tentang gambaran umum kondisi, isu-isu, permasalahan dan atau program kesejahteraan sosial yang disusun	Laporan gambaran umum tentang kondisi, situasi, isu-isu, permasalahan dan atau program kesejahteraan sosial
2	Terlaksananya asesmen terhadap kelompok sasaran dan lingkungan sosial individu dan keluarga di daerah rawan sosial	Jumlah dokumen/data hasil konsultasi, dialog dan diskusi	Jumlah dokumen/data hasil konsultasi, dialog dan diskusi	Dokumen/data hasil konsultasi, dialog dan diskusi
5	Terlaksananya kegiatan penyuluhan sosial langsung secara kelompok tanpa alat bantu dan atau alat peraga di daerah rawan sosial	Jumlah laporan kegiatan penyuluhan sosial individu yang disusun	Jumlah laporan kegiatan penyuluhan sosial individu yang disusun	Laporan kegiatan penyuluhan sosial massal langsung dengan menggunakan alat bantu
6	Terlaksananya evaluasi hasil penyuluhan sosial massal tidak langsung tanpa menggunakan alat bantu dan atau alat peraga di daerah rawan sosial dalam tim sebagai ketua	Jumlah laporan evaluasi pengembangan kualitas penyuluhan sosial	Jumlah laporan evaluasi pengembangan kualitas penyuluhan sosial	Laporan evaluasi pengembangan kualitas penyuluhan sosial
7	Terlaksananya penetapan sasaran garapan penyuluhan sosial individu dan keluarga di	Jumlah data KPM yang akan diusulkan bantuan sosial	Jumlah data KPM yang akan diusulkan bantuan sosial	DTKS

	daerah rawan sosial			
	Terlaksananya kegiatan bendahara pengeluaran pembantu	Jumlah kegiatan bendahara pengeluaran pembantu	Jumlah kegiatan bendahara pengeluaran pembantu	Laporan kegiatan

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
FUNGSIONAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

6. JABATAN PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

Nama Pejabat : -

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	KINERJA UTAMA			
1	Tersusunnya gambaran umum tentang kondisi, situasi, isu-isu, permasalahan, dan atau program kesejahteraan sosial secara faktual yang akan disuluhkan di daerah rawan sosial	Jumlah dokumen program dan kegiatan penanganan korban bencana alam dan bencana sosial yang disusun	Jumlah dokumen program dan kegiatan penanganan korban bencana alam dan bencana sosial yang disusun	Laporan kegiatan program dan kegiatan penanganan korban bencana
2	Terwujudnya penetapan sasaran garapan penyuluhan sosial individu dan keluarga di daerah rawan sosial	Jumlah data penerima bantuan sosial bencana alam dan bencana sosial yang ditetapkan	Jumlah data penerima bantuan sosial bencana alam dan bencana sosial yang ditetapkan	DTKS
3	Terlaksananya perencanaan program penyuluhan sosial individu dan keluarga di daerah rawan sosial	Jumlah pengoordinasian dengan instansi terkait pelaksanaan teknis perlindungan sosial masyarakat korban bencana alam dan/atau bencana sosial yang dilaksanakan	Jumlah pengoordinasian dengan instansi terkait pelaksanaan teknis perlindungan sosial masyarakat korban bencana alam dan/atau bencana sosial yang dilaksanakan	Laporan kegiatan pengoordinasian dengan instansi terkait pelaksanaan teknis perlindungan sosial masyarakat korban bencana
4	Terlaksananya asesmen terhadap kelompok sasaran dan lingkungan sosial individu dan keluarga di daerah rawan sosial	Jumlah kegiatan pemberian bantuan dan perlindungan sosial kepada masyarakat korban bencana alam dan bencana sosial yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan pemberian bantuan dan perlindungan sosial kepada masyarakat korban bencana alam dan bencana sosial yang dilaksanakan	Laporan kegiatan pemberian bantuan dan perlindungan sosial kepada masyarakat korban bencana
5	Terlaksananya prakondisi pelaksanaan penyuluhan sosial di daerah non rawan sosial	Jumlah kegiatan pendampingan dan pembinaan serta upaya pemberdayaan masyarakat korban	Jumlah kegiatan pendampingan dan pembinaan serta upaya pemberdayaan masyarakat korban	Laporan kegiatan pendampingan dan pembinaan

		bencana alam dan/atau bencana sosial	bencana alam dan/atau bencana sosial	Pedoman petunjuk teknis, petunjuk pelaksanaan pelayanan, perlindungan korban bencana
		Jumlah pedoman petunjuk teknis, petunjuk pelaksanaan pelayanan, perlindungan korban bencana alam dan bencana sosial yang disusun	Jumlah pedoman petunjuk teknis, petunjuk pelaksanaan pelayanan, perlindungan korban bencana alam dan bencana sosial yang disusun	
6	Terlaksananya evaluasi persiapan penyuluhan sosial dengan penyusunan rencana penyuluhan sosial	Jumlah laporan evaluasi dan laporan pelaksanaan program dan kegiatan yang disusun	Jumlah laporan evaluasi dan laporan pelaksanaan program dan kegiatan yang disusun	Laporan evaluasi dan laporan pelaksanaan program dan kegiatan

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
FUNGSIONAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

7. JABATAN PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

Nama Pejabat : LUKMAN SANTOSO, S,Sos

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	KINERJA UTAMA			
1	Terlaksananya koordinasi dan sinkronisasi penerbitan izin undian gratis berhadiah dan pengumpulan uang atau barang	Jumlah dokumen hasil koordinasi dan sinkronisasi penerbitan izin undian gratis berhadiah dan pengumpulan uang atau barang	Jumlah dokumen hasil koordinasi dan sinkronisasi penerbitan izin undian gratis berhadiah dan pengumpulan uang atau barang	Laporan Kegiatan
2	Terwujudnya peningkatan kemampuan potensi pekerja sosial masyarakat kewenangan kabupaten	Jumlah orang mendapat peningkatan kapasitas pekerja sosial masyarakat kewenangan kabupaten Gresik	Jumlah orang mendapat peningkatan kapasitas pekerja sosial masyarakat kewenangan kabupaten Gresik	Laporan Kegiatan
3	Terwujudnya peningkatan kapasitas tenaga kesejahteraan sosial kecamatan kewenangan kabupaten Gresik	Jumlah Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan kewenangan kabupaten/kota yang meningkat kapasitasnya kewenangan kabupaten Gresik	Jumlah Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan kewenangan kabupaten/kota yang meningkat kapasitasnya kewenangan kabupaten Gresik	Laporan Kegiatan
4	Terwujudnya peningkatan kapasitas lembaga kesejahteraan sosial kewenangan kabupaten	Jumlah lembaga kesejahteraan sosial yang meningkat kapasitasnya kewenangan kabupaten Gresik	Jumlah lembaga kesejahteraan sosial yang meningkat kapasitasnya kewenangan kabupaten Gresik	Laporan Kegiatan
5	Terwujudnya peningkatan kemampuan Sumber Daya Manusia dan penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3) kewenangan kabupaten	Jumlah sertifikat yang dari hasil peningkatan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3) kewenangan kabupaten	Jumlah sertifikat yang dari hasil peningkatan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3) kewenangan kabupaten	Laporan Kegiatan
6	Terlaksananya rehabilitasi serta	Jumlah dokumen hasil rehabilitasi	Jumlah dokumen hasil rehabilitasi	Laporan Kegiatan

	pemeliharaan sarana dan prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional kabupaten	serta pemeliharaan sarana dan prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional kabupaten	serta pemeliharaan sarana dan prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional kabupaten	
7	Terlaksananya pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional kabupaten	Jumlah makam yang terpenuhi pemeliharannya pada Taman Makam Pahlawan kabupaten	Jumlah makam yang terpenuhi pemeliharannya pada Taman Makam Pahlawan kabupaten	Laporan Kegiatan
8	Terlaksananya pengamanan Taman Makam Pahlawan Nasional kabupaten	Jumlah laporan hasil pengamanan Taman Makam Pahlawan Nasional kabupaten	Jumlah laporan hasil pengamanan Taman Makam Pahlawan Nasional kabupaten	Laporan Kegiatan
9	Terlaksananya penjajagan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi	Jumlah laporan penjajagan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi yang disusun	Jumlah laporan penjajagan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi yang disusun	Laporan Kegiatan
10	Tersedianya materi sosialisasi	Jumlah materi sosialisasi yang disiapkan	Jumlah materi sosialisasi yang disiapkan	Laporan Kegiatan
11	Terlaksananya sosialisasi program penyelenggaraan kesejahteraan sosial terhadap individu, keluarga, kelompok sasaran, masyarakat luas dan pihak yang berpengaruh	Jumlah laporan sosialisasi program penyelenggaraan kesejahteraan sosial terhadap individu, keluarga, kelompok sasaran, masyarakat luas dan pihak yang berpengaruh yang disusun	Jumlah laporan sosialisasi program penyelenggaraan kesejahteraan sosial terhadap individu, keluarga, kelompok sasaran, masyarakat luas dan pihak yang berpengaruh yang disusun	Laporan Kegiatan
12	Terwujudnya instrumen identifikasi awal dan seleksi	Jumlah data instrumen identifikasi awal dan seleksi	Jumlah data instrumen identifikasi awal dan seleksi	Laporan Kegiatan
13	Terlaksananya kunjungan ke rumah (home visit) atau penjangkauan calon dan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan kunjungan ke rumah (home visit) atau penjangkauan calon dan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan kunjungan ke rumah (home visit) atau penjangkauan calon dan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
14	Terlaksananya pemberian motivasi calon penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah laporan pemberian motivasi calon penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang disusun	Jumlah laporan pemberian motivasi calon penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang disusun	Laporan Kegiatan
15	Terlaksananya temu bahas dalam penentuan kelayakan (elijibilitas) calon penerima program penyelenggaran kesejahteraan sosial	Jumlah laporan temu bahas yang disusun	Jumlah laporan temu bahas yang disusun	Laporan Kegiatan

16	Terlaksananya kegiatan asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber	Jumlah laporan kegiatan asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber yang disusun	Jumlah laporan kegiatan asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber yang disusun	Laporan Kegiatan
17	Terlaksananya kegiatan penyusunan rencana intervensi penerima program	Jumlah laporan evaluasi kegiatan pemberian motivasi calon penerima program yang disusun	Jumlah laporan evaluasi kegiatan pemberian motivasi calon penerima program yang disusun	Laporan Kegiatan
18	Terlaksananya kontrak pelayanan antara pekerja sosial dengan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah dokumen kontrak pelayanan antara pekerja sosial dengan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang disusun	Jumlah dokumen kontrak pelayanan antara pekerja sosial dengan penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang disusun	Laporan Kegiatan
19	Terlaksananya kegiatan temu bahas rencana intervensi penerima program	Jumlah laporan kegiatan temu bahas rencana intervensi penerima program yang disusun	Jumlah laporan kegiatan temu bahas rencana intervensi penerima program yang disusun	Laporan Kegiatan
20	Terlaksananya pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang rehabilitasi sosial	Jumlah laporan pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang rehabilitasi sosial yang disusun	Jumlah laporan pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang rehabilitasi sosial yang disusun	Laporan Kegiatan
21	Terlaksananya pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang jaminan sosial	Jumlah laporan pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang jaminan sosial yang disusun	Jumlah laporan pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang jaminan sosial yang disusun	Laporan Kegiatan
22	Terlaksananya pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang pemberdayaan sosial	Jumlah laporan pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang pemberdayaan sosial yang disusun	Jumlah laporan pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang pemberdayaan sosial yang disusun	Laporan Kegiatan
23	Terlaksananya pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang perlindungan sosial dalam bidang rehabilitasi sosial	Jumlah laporan kegiatan pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang perlindungan sosial dalam bidang rehabilitasi sosial yang disusun	Jumlah laporan kegiatan pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang perlindungan sosial dalam bidang rehabilitasi sosial yang disusun	Laporan Kegiatan
24	Terlaksananya pemberian layanan bagi penerima program	Jumlah laporan pemberian layanan bagi penerima program	Jumlah laporan pemberian layanan bagi penerima program	Laporan Kegiatan

	penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang penanganan fakir miskin	penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang penanganan fakir miskin yang disusun	penyelenggaraan kesejahteraan sosial dalam bidang penanganan fakir miskin yang disusun	
25	Terwujudnya instrumen evaluasi hasil intervensi	Jumlah laporan instrumen evaluasi hasil intervensi yang disusun	Jumlah laporan instrumen evaluasi hasil intervensi yang disusun	Laporan Kegiatan
26	Terwujudnya instrumen evaluasi program pelayanan	Jumlah data instrumen evaluasi program pelayanan	Jumlah data instrumen evaluasi program pelayanan	Laporan Kegiatan
27	Terlaksananya sosialisasi laporan hasil evaluasi program pelayanan dan pengembangan model pelayanan	Jumlah kegiatan sosialisasi laporan hasil evaluasi program pelayanan dan pengembangan model pelayanan yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan sosialisasi laporan hasil evaluasi program pelayanan dan pengembangan model pelayanan yang dilaksanakan	Laporan Kegiatan
28	Terlaksananya kegiatan profesional pelayanan profesi pekerja sosial di masyarakat	Jumlah laporan kegiatan profesional pelayanan profesi pekerja sosial di masyarakat yang disusun	Jumlah laporan kegiatan profesional pelayanan profesi pekerja sosial di masyarakat yang disusun	Laporan Kegiatan
29	Terlaksananya kegiatan supervisi praktik/layanan pekerjaan sosial dibawahnya	Jumlah laporan kegiatan supervisi praktik/layanan pekerjaan sosial dibawahnya yang disusun	Jumlah laporan kegiatan supervisi praktik/layanan pekerjaan sosial dibawahnya yang disusun	Laporan Kegiatan

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
FUNGSIONAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN GRESIK**

8. JABATAN PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA

Nama Pejabat : AGUS SUBIYANTO, SE

No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	KINERJA UTAMA			
1	Terlaksananya sosialisasi program penyelenggaraan kesejahteraan sosial terhadap individu, keluarga, kelompok sasaran, masyarakat luas dan pihak yang berpengaruh	Jumlah laporan kegiatan sosialisasi yang disusun	Jumlah laporan kegiatan sosialisasi yang disusun	Laporan Kegiatan
2	Terwujudnya instrumen identifikasi awal dan seleksi	Jumlah data instrumen identifikasi awal dan seleksi yang ditetapkan	Jumlah data instrumen identifikasi awal dan seleksi yang ditetapkan	Data Instrumen Identifikasi
3	Terwujudnya identifikasi awal dan seleksi	Jumlah laporan identifikasi awal dan seleksi yang disusun	Jumlah laporan identifikasi awal dan seleksi yang disusun	Laporan Identifikasi
4	Terlaksananya motivasi calon penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah laporan kegiatan motivasi calon penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang disusun	Jumlah laporan kegiatan motivasi calon penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial yang disusun	Laporan Kegiatan
5	Terlaksananya pemberian layanan bagi penerima program penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Jumlah laporan pemberian layanan yang disusun	Jumlah laporan pemberian layanan yang disusun	Laporan pemberian layanan
6	Terlaksananya temu bahas hasil kegiatan intervensi	Jumlah laporan kegiatan temu bahas hasil kegiatan intervensi yang disusun	Jumlah laporan kegiatan temu bahas hasil kegiatan intervensi yang disusun	Laporan Kegiatan
7	Terwujudnya instrumen evaluasi hasil intervensi	Jumlah data instrumen evaluasi hasil intervensi	Jumlah data instrumen evaluasi hasil intervensi	Data instrumen evaluasi
8	Terwujudnya instrumen evaluasi program pelayanan	Jumlah data instrumen evaluasi program pelayanan	Jumlah data instrumen evaluasi program pelayanan	Data instrumen evaluasi
9	Terlaksananya kegiatan supervisi	Jumlah laporan kegiatan supervisi	Jumlah laporan kegiatan supervisi	Laporan Kegiatan

	praktik/layanan pekerjaan sosial dibawahnya	praktik/layanan pekerjaan sosial dibawahnya yang disusun	praktik/layanan pekerjaan sosial dibawahnya yang disusun	
10	Terlaksananya penjajagan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi	Jumlah laporan penjajagan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi yang disusun	Jumlah laporan penjajagan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi yang disusun	Laporan Kegiatan
11	Terlaksananya kegiatan temu bahas rencana intervensi penerima program	Jumlah laporan kegiatan temu bahas rencana intervensi penerima program yang disusun	Jumlah laporan kegiatan temu bahas rencana intervensi penerima program yang disusun	Laporan Kegiatan
12	Terlaksananya temu bahas hasil evaluasi intervensi	Jumlah laporan kegiatan temu bahas hasil evaluasi intervensi yang disusun	Jumlah laporan kegiatan temu bahas hasil evaluasi intervensi yang disusun	Laporan Kegiatan