

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH KAB. GRESIK

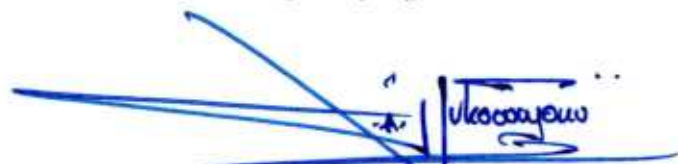
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO			NO		
1	NAMA	AGUS SUKOWIYONO, S.SOS, M.SI	1	NAMA	AGUSTIN HALOMOAN SINAGA, A.P., M.SI.
2	NIP	196805011990031008	2	NIP	197408201994121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja	4	JABATAN	Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
5	UNIT KERJA	Sekretariat Satuan Polisi Pamong Praja	5	UNIT KERJA	Satuan Polisi Pamong Praja
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah Indikator : Persentase fasilitasi terhadap Pelaporan Kinerja dan Keuangan	Meningkatnya Pelaksanaan koordinasi penyusunan program dan kegiatan	Kuantitas	Terlaksananya koordinasi penyusunan program dan kegiatan	12 laporan
2	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah Indikator : Persentase fasilitasi terhadap Pelaporan Kinerja dan Keuangan	Meningkatnya Pelayanan administrasi umum, ketatausahaan, kearsipan dan dokumentasi dalam rangka menunjang kelancaran pelaksanaan tugas	Kuantitas	Terlaksananya pelayanan administrasi umum, ketatausahaan, kearsipan dan dokumentasi dalam rangka menunjang kelancaran pelaksanaan tugas	1320 surat
3	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah Indikator : Persentase fasilitasi terhadap Pelaporan Kinerja dan Keuangan	Meningkatnya Pengelolaan administrasi keuangan dan urusan kepegawaian	Kuantitas	Terlaksananya pengelolaan administrasi keuangan dan urusan kepegawaian	72 laporan

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah Indikator : Persentase Fasilitasi terhadap sarana dan prasarana	Meningkatnya Pengelolaan urusan rumah tangga, perlengkapan dan inventaris kantor	Kuantitas	Terlaksananya pengelolaan urusan rumah tangga, perlengkapan dan inventaris kantor	12 laporan
5	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah Indikator : Persentase fasilitasi terhadap peningkatan sumber daya aparatur	Meningkatnya Pelayanan administrasi perjalanan dinas	Kuantitas	Terlaksananya Pelayanan administrasi perjalanan dinas	36 laporan
6	Terlaksananya penugasan direktif pimpinan sesuai dengan tugas jabatan Indikator : Terlaksananya penugasan direktif pimpinan sesuai dengan tugas jabatan	Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Satuan Polisi PamongPraja sesuai dengan bidang tugasnya	Kuantitas	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Satuan Polisi Pamong Praja sesuai dengan bidang tugasnya	12 laporan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi
4	Harmonis				

PERILAKU KERJA		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi

Pegawai yang Dinilai


 AGUS SUKOWIYONO, S.SOS, M.SI
 196805011990031008

, 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja


 AGUSTIN HALOMOAN SINAGA, A.P., M.Si.
 197408201994121001

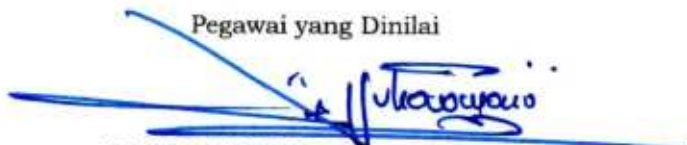
LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Undang-undang, Peraturan Pemerintah, Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah yang berkaitan
2.	Meja, Kursi, Komputer, Laptop, Printer, ATK, Alat Komunikasi/HP, Kendaraan Dinas
3.	Terisnya seluruh jabatan struktural dan terpenuhinya jabatan fungsional yang kompeten sesuai kebutuhan
4.	Coaching dan mentoring oleh atasan langsung
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Laporan presentase capaian penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat, Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah serta Perlindungan Masyarakat (Data yang disampaikan adalah realisasi capaian Triwulan I, II, III dan IV serta diunggah melalui link)
2.	Laporan realisasi Rencana Aksi (Data yang disampaikan adalah realisasi capaian kinerja Triwulan I, II, III dan IV serta diunggah melalui link)
3.	Penetapan dokumen rencana kerta tahun 2024
KONSEKUENSI	
1.	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan kesempatan untuk usulan pengembangan kompetensi dan jenjang karir
2.	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka siap dibina dan melakukan Bimbingan Kinerja kepada coach atau mentor yang ditunjuk

Pegawai yang Dinilai


 AGUS SUKOWIYONO, S.SOS, M.SI
 196805011990031008

, 2 Januari 2024
 Pejabat Penilai Kinerja


 AGUSTIN HALOMOAN SINAGA, A.P., M.Si.
 197408201994121001

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: Tahun 2024

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

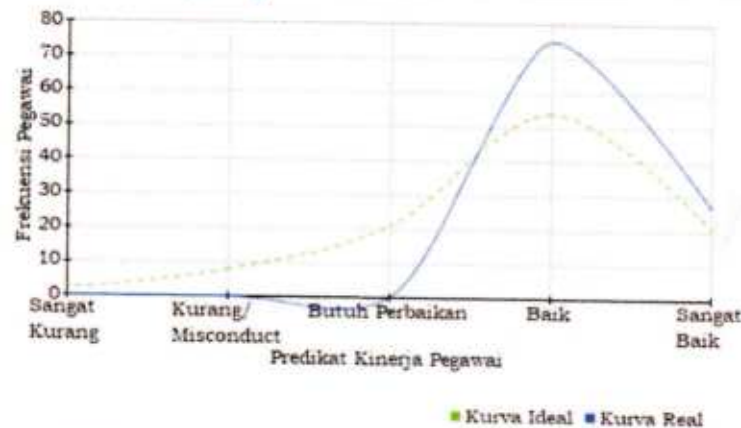
PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO			NO		
1	NAMA	AGUS SUKOWIYONO, S.SOS, M.SI	1	NAMA	AGUSTIN HALOMOAN SINAGA, A.P., M.Si.
2	NIP	196805011990031008	2	NIP	197408201994121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja	4	JABATAN	Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
5	UNIT KERJA	Sekretariat Satuan Polisi Pamong Praja	5	UNIT KERJA	Satuan Polisi Pamong Praja

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

BAIK

POLA DISTRIBUSI:

**KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK**

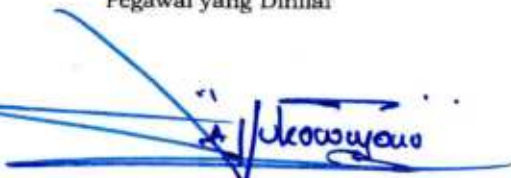


HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah Indikator : Persentase fasilitasi terhadap Pelaporan Kinerja dan Keuangan	Meningkatnya Pelaksanaan koordinasi penyusunan program dan kegiatan	Kuantitas	Terlaksananya koordinasi penyusunan program dan kegiatan	12 laporan	12 laporan berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan: 
2	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah Indikator : Persentase fasilitasi terhadap Pelaporan Kinerja dan Keuangan	Meningkatnya Pelayanan administrasi umum, ketatausahaan, kearsipan dan dokumentasi dalam rangka menunjang kelancaran pelaksanaan tugas	Kuantitas	Terlaksananya pelayanan administrasi umum, ketatausahaan, kearsipan dan dokumentasi dalam rangka menunjang kelancaran pelaksanaan tugas	1320 surat	1430 surat berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan: 
3	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah Indikator : Persentase fasilitasi terhadap Pelaporan Kinerja dan Keuangan	Meningkatnya Pengelolaan administrasi keuangan dan urusan kepegawaian	Kuantitas	Terlaksananya pengelolaan administrasi keuangan dan urusan kepegawaian	72 laporan	72 laporan berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan: 
4	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah Indikator : Persentase Fasilitasi terhadap sarana dan prasarana	Meningkatnya Pengelolaan urusan rumah tangga, perlengkapan dan inventaris kantor	Kuantitas	Terlaksananya pengelolaan urusan rumah tangga, perlengkapan dan inventaris kantor	12 laporan	13 laporan berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan: 
5	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah Indikator : Persentase fasilitasi terhadap peningkatan sumber daya aparatur	Meningkatnya Pelayanan administrasi perjalanan dinas	Kuantitas	Terlaksananya Pelayanan administrasi perjalanan dinas	36 laporan	36 laporan berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan: 

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	Terlaksananya penugasan direktif pimpinan sesuai dengan tugas jabatan Indikator : Terlaksananya penugasan direktif pimpinan sesuai dengan tugas jabatan	Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Satuan Polisi Pamong Praja sesuai dengan bidang tugasnya	Kuantitas	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Satuan Polisi Pamong Praja sesuai dengan bidang tugasnya	12 laporan	12 laporan berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan: ➤
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan						
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi	Pimpinan: ➤	
2	Akuntabel						
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi	Pimpinan: ➤	
3	Kompeten						
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi	Pimpinan: ➤	
4	Harmonis						
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif				Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi	Pimpinan: ➤	
5	Loyal						
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara				Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi	Pimpinan: ➤	
6	Adaptif						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi Pimpinan: 4
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai ekspektasi Pimpinan: 4
RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK		

Pegawai yang Dinilai


 AGUS SUKOWIYONO, S.SOS, M.SI
 196805011990031008

, 2 Januari 2025
 Pejabat Penilai Kinerja


 AGUSTIN HALOMOAN SINAGA, A.P., M.Si.
 197408201994121001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUN 2024

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: AGUS SUKOWIYONO, S.SOS, M.SI
	NIP	: 196805011990031008
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja
	UNIT KERJA	: Sekretariat Satuan Polisi Pamong Praja
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: AGUSTIN HALOMOAN SINAGA, A.P., M.Si.
	NIP	: 197408201994121001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
	UNIT KERJA	: Satuan Polisi Pamong Praja
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB
	NIP	:
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: BUPATI GRESIK
	UNIT KERJA	: Pemerintah Kabupaten Gresik
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

, 2 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai


AGUS SUKOWIYONO, S.SOS, M.SI
196805011990031008

, 3 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja


AGUSTIN HALOMOAN SINAGA, A.P., M.Si.
197408201994121001