



PEMERINTAH KABUPATEN GRESIK

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 245 Telp. 3952811, 3952823 3952825 – 30

Gresik, 26 Agustus 2024

Nomor : 700/1302/437.73/2024

Kepada :

Sifat : Segera

Yth. Inspektur

Lampiran : 1 (satu)

Kabupaten Gresik

Perihal : Tindak Lanjut atas Laporan
Hasil Evaluasi Impelementasi SAKIP
Pada BKPSDM Kabupaten Gresik
Tahun 2023

di -
Gresik

Menindaklanjuti Laporan Hasil Evaluasi Implementasi SAKIP pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Gresik Tahun 2023 Nomor : X.700/1582/437.72/2024 Tanggal 26 Juni 2024, dengan ini disampaikan matriks tindaklanjut atas rekomendasi pada laporan tersebut sebagaimana terlampir.

Demikian disampaikan atas Kerjasama baiknya diucapkan terimakasih.

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN GRESIK**



AGUNG ENDRO PS. UTOMO. S.STP., M.Si

Pembina Utama Muda
NIP.197603051995111001

Lampiran Surat Kepala BKPSDM Kabupaten Gresik

Nomor : 700/1302/437.73/2023

Tanggal : 26 Agustus 2026

**MATRIKS TINDAK LANJUT REKOMENDASI LAPORAN HASIL EVALUASI IMPLEMENTASI SAKIP
BKPSDM KABUPATEN GRESIK TAHUN 2023**

NO	REKOMENDASI LHE 2023	RENCANA AKSI TINDAK LANJUT	WAKTU PELAKSANAAN	STATUS/PROGRES PENYELESAIAN
1	Agar dalam penyajian informasi kinerja dapat menginformasikan perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja di level nasional	Pada laporan kinerja tahun 2023 telah dituangkan informasi <i>benchmark</i> kinerja tingkat pada level Wilayah Kerja Kantor Regional II BKN Surabaya atau wilayah Jawa Timur. Untuk Level Nasional akan dikoordinasikan lebih lanjut disebabkan banyak instansi yang akan dimunculkan	01/01/2025	Masih akan dikoordinasikan dengan penyusunan surat pada awal tahun kepada instansi penilai
2	Agar Pengukuran Kinerja telah menjadi dasar dalam penyusunan (pemberian/pengurangan) tunjangan kinerja/penghasilan dimana perlu ditambahkan <i>screenshoot</i> rekap tunjangan pada aplikasi Sipantas dalam pemenuhan dokumen	Koordinasi lebih dalam dengan verifikasi ketika pelaksanaan reviu SAKIP agar pemenuhan dokumen tidak ada yang kelewat.	Bulan Februari - Maret	Pengukuran Kinerja telah dijadikan dasar pembayaran kinerja pada SIPANTAS
3	Agar pengesahan dokumen (Renstra, Renja, LKjIP, Monev Rencana Aksi, Monev Renja, Laporan Budaya Kerja) dipastikan telah tertera tanggal bulan dan tahunnya dan telah tertandatangani oleh Kepala Badan;	Meningkatkan ketelitian dan Memastikan terlebih dahulu tanggal bulan dan tahun pengesahan dokumen SAKIP sebelum ditandatangani.	Bulan Agustus 2024 s.d Februari 2025	Dokumen Renja 2025, LKJIP 2023, Monev Lainnya sudah pastikan tanggal, bulan tahun pengesahannya

NO	REKOMENDASI LHE 2023	RENCANA AKSI TINDAK LANJUT	WAKTU PELAKSANAAN	STATUS/PROGRES PENYELESAIAN
4	Agar menyelaraskan kesesuaian data pada pemenuhan dokumen undangan rapat LKJIP, dimana tanggal pada Undangan dan data Tanggal pada daftar Hadir tidak sesuai	Meningkatkan ketelitian agar dokumen SAKIP sesuai dengan pelaksanaan.	Bulan Agustus s.d Desember	Dokumen pelaksanaan rapat sudah direviu dan lebih diperhatikan agar tidak terjadi kesalahan tanggal dan lainnya

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN GRESIK**



AGUNG ENDRO DS. UTOMO, S.STP., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP.197603051995111001

