

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN GRESIK**

NOTA DINAS

Kepada : 1. Sekretaris BKPSDM Kab. Gresik;
2. Seluruh Kepala Bidang pada BKPSDM Kab. Gresik;
3. Seluruh Fungsional Ahli Muda pada BKPSDM;
4. Seluruh Kasubbag pada BKPSDM Kab. Gresik; dan
5. Seluruh Pelaksana pada BKPSDM Kab. Gresik.

Tanggal : 3 Januari 2025

Nomor : 050/ 03 /437.73/2024

Sifat : Segera

Lampiran : -

Perihal : Undangan Rapat

Dalam rangka upaya peningkatan kinerja BKPSDM Kabupaten
Gresik Tahun 2025, bersama ini dimohon kehadiran Saudara pada:

Hari : Senin

Tanggal : 6 Januari 2025

Pukul : 08.00 WIB s.d. selesai

Tempat : Ruang Rapat BKPSDM Kab. Gresik

Acara : Rapat Evaluasi Kinerja BKPSDM Kab. Gresik Tahun
2024 dan Persiapan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2025

Demikian untuk menjadi perhatian dan atas kehadirannya
disampaikan terima kasih.

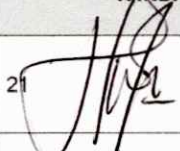
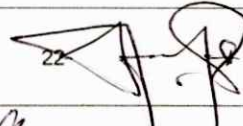
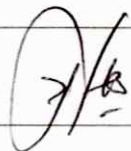
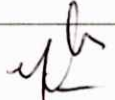
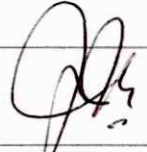
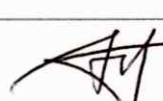
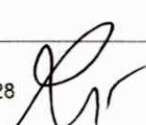
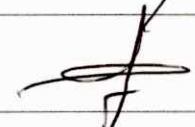
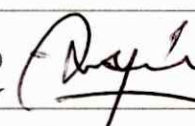
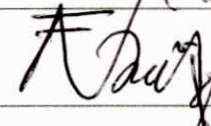
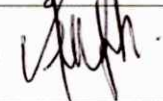
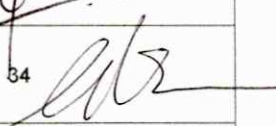
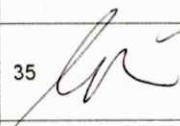
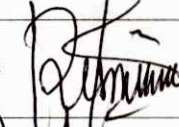
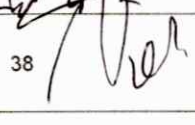
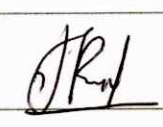
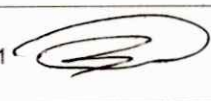
**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN GRESIK**

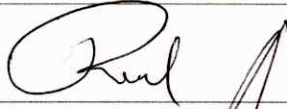
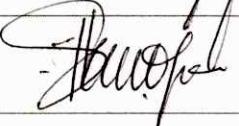
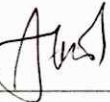
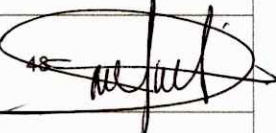
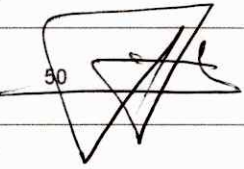
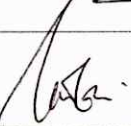


AGUNG ENDRO DS.UTOMO, S.STP.,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19760305 199511 1 001

DAFTAR HADIR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Senin , 06 Januari 2025

NO	NAMA	UNIT KERJA	L/P	TANDA TANGAN
1	Agung Endro Ds Utomo	BKPSDM	L	1
2	Nukyadi	BKPSDM	L	2
3	A. Nares	BKPSDM	L	3
4	Arda Eranu	BKPSDM		4
5	Shinta. P	BKPSDM		5
6	Siti Isti Rani			6
7	Dani purpani			7
8	Imro'atul Roxytha	BKPSDM	P	8
9	Eng	"		9
10	Hadia	"		10
11	Ruwaniyah Imammudin	BKPSDM	L	11
12	Ira kusumaningsih	BKPSDM		12
13	Fatila X S	BKPSDM	P	13
14	Dwi F.	BKPSDM	P	14
15	Namul Atyal	BKPSDM	P	15
16	Dwi Ayu	BKPSDM	P	16
17	Evita	"		17
18	Fitriawati	BKPSDM	P	18
19	Dian A.	BKPSDM		19
20	VIRALINA	BKPSDM		20

NO	NAMA	UNIT KERJA	L/P	TANDA TANGAN
21	Hasis	BKPSDM		21 
22	Abd jobbar	BKPSDM		22 
23	Churul Ain	BKPSDM		23 
24	Dewi zulai chah	BKPSDM		24 
25	Ady.	BKPSDM		25 
26	Michael W. Redhyar	BKPSDM		26 
27	Amann			27 
28	Hasran	BKPSDM		28 
29	Cin' tu son	BKPSDM		29 
30	Akh kharis F.	BKPSDM		30 
31	Fahma Nizam			31 
32	Arifah Khoirunisa	BKPSDM		32 
33	M. Amaris Gentasari	BKPSDM		33 
34	IMAM S.			34 
35	Klia	BKPSDM		35 
36	Trinika	BKPSDM		36 
37	Madi			37 
38	Diah			38 
39	SYAHRONI	BKPSDM	L	39 
40	Ricky Prima Danny	BKPSDM		40 
41	Rafly Syawal	BKPSDM		41 

NO	NAMA	UNIT KERJA	L/P	TANDA TANGAN
42	Akhmad Zakky R	BKPSDM	L	42 
43	M. Rizal Kurni	"	L	43 
44	Ali Miftah	BKPSDM		44 
45	Saatya R	"	L	45 
46	Sn° Haryani	"	P	46 
47	Aria M	BKPSDM	L	47 
48	M. Awwali Br.	BKPSDM	L	48 
49	Rizki Nurriani-AM	BKPSDM	L	49 
50	Nur Sami	BKPSDM	L	50 
51	Inora.	"		51 
52	Fatri	"		52 
53	Mislahul	"		53 
54				54
55				55
56				56
57				57
58				58
59				59
60				60

NOTULEN RAPAT

SIDANG/RAPAT	: Rapat Persiapan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2025
Hari/Tanggal	: Senin, 06 Januari 2025
Waktu Sidang/Rapat	: 09.00 s/d Selesai WIB
Tempat	: Ruang Rapat BKPSDM
Acara	: 1. Pembukaan Oleh Pimpinan Rapat; 2. Pemaparan; 3. Diskusi dan Tanya Jawab; 4. Penutup.
Ketua	: Kepala BKPSDM Kab. Gresik
Peserta Sidang/Rapat	: 1. Sekretaris BKPSDM Kab. Gresik; 2. Seluruh Kepala Bidang pada BKPSDM Kab. Gresik; 3. Seluruh Fungsional Ahli Muda pada BKPSDM Kab. Gresik; 4. Seluruh Kepala Subbagian pada BKPSDM Kab. Gresik; 5. Seluruh Pelaksana pada BKPSDM Kab. Gresik.
Pencatat	: Perencana Ahli Muda pada BKPSDM Kab. Gresik
Kegiatan Sidang/Rapat	: 1. Pembukaan Oleh Pimpinan Rapat; 2. Pemaparan; 3. Diskusi dan Tanya Jawab; 4. Penutup.

- 1. Kata Pembukaan** : Dalam rangka upaya meningkatkan efektivitas dan efisiensi pelaksanaan tugas dan fungsi BKPSDM Kabupaten Gresik, serta mempersiapkan langkah strategis untuk tahun anggaran 2025, BKPSDM Kabupaten Gresik telah melaksanakan kegiatan Rapat Internal Evaluasi Kinerja Tahun 2024 dan Persiapan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2025. Rapat ini bertujuan untuk mengevaluasi pelaksanaan program kerja tahun 2024, mengidentifikasi kendala yang dihadapi, dan merumuskan solusi serta langkah strategis untuk meningkatkan kinerja BKPSDM Kabupaten Gresik di Tahun 2025. Peningkatan kinerja BKPSDM Kabupaten Gresik Tahun 2025 diperlukan usulan masukan untuk perbaikan kinerja untuk tahun mendatang. Nilai budaya organisasi sesuai Surat Edaran Bupati Gresik harus diterapkan oleh semua ASN yaitu budaya Berakhlak, yang Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif. Diharapkan semua ASN di Lingkungan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya

Manusia dapat berpegang teguh pada nilai-nilai tersebut ketika melakukan tugas dan fungsinya sehari-hari.

2. Pembahasan :

1. Kinerja BKPSDM sesuai yang dituangkan pada Perjanjian Kinerja Kepala BKPSDM Kabupaten Gresik diukur dengan dua indikator yaitu Capaian Indeks Sistem Merit Tahun 2024 310,5 (Baik) dan Capaian IP ASN Tahun 2024 88.87 (Tinggi). Dimana target Tahun 2025 untuk Sistem Merit adalah 380 (Sangat Baik) dan target 2025 untuk IP ASN adalah 90 (sangat tinggi).
2. Ada beberapa indikator upaya untuk perbaikan sistem merit pada tahun 2025 :
 - Indikator Pengembangan Karier
 - Indikator Promosi dan Mutasi
 - Indikator Perlindungan dan Pelayanan
 - Indikator Sistem Informasi
3. Mempersiapkan petunjuk teknis secara terperinci terkait penerbitan sertifikat
4. Mengkonsepkan Standart Operasional Prosedur tentang coaching mentoring
5. Adapun dokumentasi sebagai berikut :



**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN GRESIK**

AGUNG ENDRO D.S. UTOMO, S.STP., M.Si.

Pembina Utama Muda
NIP 19760305 199511 1 001