

LAPORAN KINERJA PEMERINTAH

DINAS PENANAMAN MODAL & PTSP
2024



DPMPTSP GRESIK
dpmpptsp.gresikkab.go.id

[dpmpptsp_gresikkab](#)
DPMPTSP Kab Gresik

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadlirat Allah SWT atas limpahan rahmat, taufik dan hidayah-Nya sehingga penyusunan Laporan Kinerja Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Gresik Tahun 2024 dapat terselesaikan sesuai dengan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

Laporan Kinerja Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Gresik Tahun 2024 disusun sebagai perwujudan pertanggung jawaban penyelenggaraan pemerintahan dalam mencapai tujuan dan sasaran Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Gresik sebagaimana tercantum dalam Rencana Strategis Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Gresik Tahun 2021-2026.

Dengan tersusunnya Laporan Kinerja Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Gresik Tahun 2024 ini, kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh staf di lingkungan Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Gresik dan semua pihak baik yang secara langsung maupun tidak langsung telah membantu tersusunnya laporan ini

Akhirnya semoga dapat bermanfaat bagi kita semua, Amin.

Gresik, Februari 2025

Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kabupaten Gresik



A.M. Reza Pahlevi, A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 19740803 199311 1001

RINGKASAN EKSEKUTIF

Pada Laporan Kinerja Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Gresik terlihat bahwa capaian kinerja Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Gresik selama tahun 2024 menunjukkan rata-rata 77,02% dengan kategori “TINGGI” dan rata-rata capaian anggaran sebesar 85,52% dengan kategori “TINGGI” dan efisiensi sebesar -19,38% (efisien)

Dalam pelaksanaan pencapaian target indikator kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik didukung dengan adanya alokasi anggaran belanja daerah dalam APBD Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp. 12.145.696.947,00. Jumlah tersebut direalisasikan sebesar Rp. 11.378.667.628,98 atau 93,68%



**Capaian kinerja
77,02%**

**Capaian anggaran
85,52%**

DAFTAR ISI

I

Kata Pengantar

II

Ringkasan Eksekutif

III

Daftar Isi

01

BAB I
Latar Belakang

08

BAB II
Perencanaan Kinerja

12

BAB III
Akuntabilitas Kinerja

24

BAB IV
Penutup

Lampiran

BAB I

LATAR BELAKANG

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsi instansi dalam mencapai sasaran dan indikator kinerja yang telah ditetapkan. Penyusunan laporan ini merujuk pada Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 yang mengatur petunjuk teknis pelaporan kinerja

Dengan disusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik Tahun 2024 diharapkan dapat :

- Memberikan informasi yang terukur mengenai pencapaian kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik tahun 2024
- Mendorong peningkatan kualitas pelayanan publik serta memperkuat kepercayaan masyarakat pelayanan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik tahun 2024

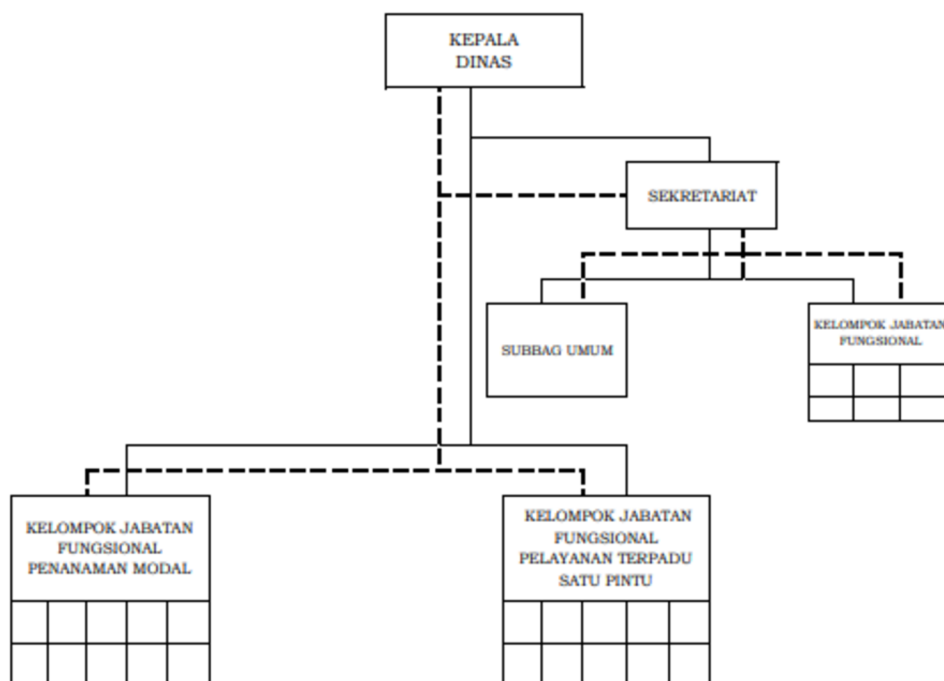


GAMBARAN UMUM

A. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi

Sebagi upaya mewujudkan kinerja, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu memiliki tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan di bidang penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu. Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu menyelenggarakan fungsi :

1. Penyusunan dan perumusan kebijakan di bidang penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang penanaman modal dan PTSP;
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang penanaman modal dan PTSP;
4. Pelaksanaan administrasi di bidang penanaman modal dan PTSP; dan
5. Pelaksanaan fungsi lain oleh Bupati di bidang penanaman modal dan PTSP



B. Personil/Pegawai

Salah satu instrumen penunjang pokok pelaksanaan tugas dan fungsi adalah pegawai dengan kuantitas dan kualitas memadai, sesuai dengan analisa jabatan. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik didukung oleh pegawai sebanyak 47 (per 31 Desember 2024)

NO	GOLONGAN	JUMLAH
1	GOLONGAN 2	3 ORANG
2	GOLONGAN 3	39 ORANG
3	GOLONGAN 4	5 ORANG
JUMLAH		47 ORANG

C. Dukungan Anggaran

Dukungan anggaran untuk melaksanakan tugas dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Gresik yang berasal dari APBD dan DAK Non Fisik tahun 2024 sebesar Rp. 12.145.696.947,00. Dibandingkan dengan anggaran pada tahun 2023 sebesar Rp. 10.010.688.133,00 mengalami peningkatan sebanyak Rp. 2.135.008.814,00 atau 21,33% dari anggaran tahun lalu dengan rincian anggaran di tahun 2024 sebagai berikut :

- Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota sebesar Rp. 9.954.483.495,00
- Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal sebesar Rp. 406.180.477,00
- Program Promosi Penanaman Modal sebesar Rp. 426.962.000,00
- Program Pelayanan Penanaman Modal sebesar Rp. 839.290.525,00

D. Tindak Lanjut Hasil Evaluasi AKIP

NO	SARAN/REKOMENDASI	TINDAK LANJUT
1	Agar penyajian data dokumen pelaksanaan reviu atau kegiatan monitoring dapat disajikan secara lengkap dan periodik (contohnya : pelaksanaan monitoring renstra, renja dan capaian realisasi kinerja seharusnya dilengkapi dengan dokumen berupa undangan rapat, daftar hadir, notulen hasil reviu, dokumen sebelum dan sesudah dievaluasi serta foto kegiatan reviu);	Melakukan pendokumentasian pelaksanaan reviu atau monitoring kegiatan secara tertib, lengkap dan periodik (reviu Renja dan Capaian Realisasi Kinerja dan Keuangan)
2	Agar melampirkan data dukung terbaru terkait informasi dalam laporan kinerja selalu mempengaruhi budaya kinerja organisasi	Menyusun Laporan Budaya Kerja
3	Agar seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja ditindaklanjuti dengan melampirkan bukti data dukung surat tindak lanjut ke Inspektorat	Melakukan tindaklanjut atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja tahun 2023

E. Permasalahan Utama (strategic issued)

Beberapa aspek strategis yang ada diantaranya:

1. Terbitnya UU Cipta Kerja dan PP Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah serta Permendagri Nomor 25 Tahun 2021 tentang Dinas Penanaman Modal dan PTSP yang merinci struktur kelembagaan dan tupoksi Dinas Penanaman Modal dan PTSP. Salah satu perubahan signifikan adalah transformasi jabatan struktural menjadi jabatan fungsional dalam pengelolaan penanaman modal dan penataan perizinan. Dinas Penanaman Modal dan PTSP akan beroperasi secara mandiri, tanpa campur tangan kepala daerah dalam proses tanda tangan untuk pengeluaran izin, yang semuanya akan berbasis elektronik. Langkah ini diharapkan dapat memutus rantai birokrasi yang panjang. Selain mendorong percepatan penanaman modal di Kabupaten Gresik, hal ini juga menjadi tantangan bagi daerah untuk mempersiapkan sarana prasarana dan sumber daya manusia (SDM) yang memadai dalam mendukung pelaksanaan peraturan pemerintah tersebut
2. PP Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik diterbitkan untuk mempercepat dan meningkatkan penanaman modal serta berusaha, Dimana penerbitan perizinan berusaha dan dokumen terkait dilakukan oleh Lembaga OSS. Dalam perjalanannya, OSS telah mengalami beberapa transisi, dimulai dari OSS versi 1.0 pada tahun 2018, diikuti OSS versi 1.1 pada tahun 2019 (berdasarkan Surat Edaran BKPM Nomor : 5743/A.8/B.1/2019 tentang Rencana Penerapan Sistem Online Single Submission (OSS) versi 1.1) dan terakhir OSS RBA yang secara resmi diluncurkan pada 9 Agustus 2021. Meskipun telah mengalami beberapa kali transisi, penggunaan OSS masih belum optimal karena terkendala oleh sistem dari pusat. Selain itu, OSS RBA juga belum terintegrasi dengan sistem yang dimiliki oleh Kementerian/Lembaga lain. Hal ini menjadi tantangan sekaligus peluang baik bagi Dinas Penanaman Modal dan PTSP maupun bagi para investor/pemohon izin dalam memanfaatkan kehadiran OSS. Tantangan bagi Dinas Penanaman Modal dan PTSP antara lain adalah untuk melaksanakan amanat PP Nomor 24 Tahun 2018 secara maksimal, sehingga OSS dapat berfungsi dengan baik dan dipahami oleh investor/pemohon yang ingin menanamkan investasinya di Kabupaten Gresik. Peluang bagi investor/pemohon izin dengan terbitnya PP Nomor 24 tahun 2018 adalah kemudahan dalam memperoleh izin. Dengan mengakses OSS, investor/pemohon izin akan mendapatkan NIB (Nomor Induk Berusaha) yang berfungsi sebagai TDP, API dan akses kepublikan.

3. Lokasi Kabupaten Gresik yang sebagai hinterland Kota Surabaya yang merupakan pusat perdagangan barang dan jasa terbesar di kawasan Indonesia Timur, sekaligus berfungsi sebagai pintu penghubung dengan dunia luar, baik di tingkat regional maupun internasional, didukung oleh keberadaan pelabuhan dan bandara internasional. Kondisi ini semakin menarik minat para investor untuk menanamkan modalnya di Kabupaten Gresik
4. Penetapan JIPE (Java Integrated Industrial and Port Estate) sebagai KEK (Kawasan Ekonomi Khusus) melalui PP Nomor 71 Tahun 2021 merupakan langkah strategis yang dapat mendorong para investor untuk menanamkan investasinya di Kabupaten Gresik. Keberadaan KEK ini tidak hanya memberikan fasilitas akses yang lebih baik ke pasar global, baik melalui Pelabuhan maupun bandara, tetapi juga menawarkan berbagai insentif dan kemudahan dalam proses perizinan. Dengan demikian, JIPE diharapkan dapat menjadi magnet bagi investasi, menciptakan lapangan kerja dan mendorong pertumbuhan ekonomi daerah secara keseluruhan

Sedangkan pemetaan permasalahan dibidang penanaman modal dan perizinan diantaranya :

Aspek	Permasalahan	Akar Masalah
Proses perizinan	Proses perizinan yang rumit	Prosedur yang panjang dan biaya tinggi menghambat investasi
	Kurangnya integrasi sistem OSS RBA	Belum terhubung dengan sistem lain di Kementerian/Lembaga seperti KPP dari BPN
Isu di Pasar Modal	Kualitas IPO yang buruk	Banyak IPO dengan kualitas rendah menyulitkan investor ritel mendapatkan akses yang adil
Pengawasan dan Pelaporan	Minimnya kepatuhan pelaku usaha dalam pelaporan LKPM	Banyak pelaku usaha tidak memenuhi kewajiban pelaporan
Komunikasi dan Edukasi	Sosialisasi tentang OSS yang minim	Kurangnya pemahaman pelaku usaha mengenai sistem OSS dan investasi
Regulasi dan Kebijakan	Tumpang tindih regulasi sektoral	Minimnya koordinasi antar lembaga menyebabkan kebingungan bagi pelaku usaha

F. Sistematika Pelaporan



Bab I Pendahuluan

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada spek strategis organisasi serta permasalahan utama (strategic issued) yang sedang dihadapi organisasi



Bab II Perencanaan Kinerja

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan



Bab III Akuntabilitas Kinerja

A. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi

B. Realisasi Anggaran

Pada sub bab ini menguraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja



Bab IV Penutup

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya

Lampiran

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. Tujuan, Sasaran dan Indikator Sasaran

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran
Menurunnya ketimpangan ekonomi antar sektor dan antar wilayah	Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi
	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nilai survey kepuasan masyarakat

Matriks keterkaitan antara Tujuan dan Sasaran Dinas Penanaman Modal dan PTSP Tahun 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target					
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
Menurunnya ketimpangan ekonomi antar sektor dan antar wilayah	Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	2,98%	2,89%	5,00%	41,99%	18,61%	15,00%
	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nilai survey kepuasan masyarakat	SANGAT BAIK (91,095)	SANGAT BAIK (88,31)	SANGAT BAIK (88,43)	SANGAT BAIK (89,62)	SANGAT BAIK (89,69)	SANGAT BAIK (88,61)

B. Cascading

VISI

"Mewujudkan Gresik Baru yang lebih mandiri, sejahtera, berdaya saing dan berkembang berlandaskan Akhlakul Karimah"

MISI -3

Mewujudkan Kemandirian Ekonomi yang Seimbang Antar Sektor dan Antar Wilayah

TUJUAN

Mewujudkan Kemandirian Ekonomi yang Seimbang Antar Sektor dan Antar Wilayah

SASARAN

Meningkatnya angka investasi

Indikator : Pertumbuhan realisasi investasi

Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan

Indikator : Nilai Survey Kepuasan Masyarakat

C. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

SASARAN	IKU	FORMULA PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatkan angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	Jumlah akumulasi realisasi investasi tahun n dikurangi Jumlah akumulasi realisasi investasi (n-1) dibagi jumlah akumulasi realisasi investasi (n-1) dikali 100% (seratus persen)	Data Rekap Ijin Usaha per Triwulan yang diterbitkan oleh Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM)
Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nila Survey Kepuasan Masyarakat	hasil pengukuran dari kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat berupa angka berdasarkan Permenpan Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	Laporan Survey Kepuasan Masyarakat

D. Perjanjian Kinerja

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	
			APBD	PAPBD
Menurunnya ketimpangan ekonomi antar sektor dan antar wilayah	Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	8,50%	41,99%
	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nilai survey kepuasan masyarakat	SANGAT BAIK (88,49)	SANGAT BAIK (89,62)

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik telah melaksanakan pengukuran kinerja atas kinerja yang diperjanjikan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik tahun 2024. Pengukuran mengacu Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah dengan skala nilai peringkat kerja sebagaimana tabel berikut :

NO	JUMLAH NILAI	KATEGORI
1	91% < 100%	sangat tinggi
2	76% < 90%	tinggi
3	66% < 75 %	sedang
4	51% < 65 %	rendah
5	50%	sangat rendah

A. Pengukuran Capaian Kinerja Dibandingkan dengan Target Perjanjian Kinerja

Sasaran	Indikator Sasaran	Target		Realisasi	Capaian	Kategori
		APBD	PAPBD			
Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	8,50%	41,99%	22,66%	53,97%	RENDAH
Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nilai survey kepuasan masyarakat	SANGAT BAIK (88,49)	SANGAT BAIK (89,62)	SANGAT BAIK (89,69)	100,08%	SANGAT TINGGI
RATA-RATA CAPAIAN KINERJA					77,02%	TINGGI

Sebagaimana pada tabel diatas, dapat diketahui bahwa dari 2 (dua) indikator sasaran, 1 (satu) indikator memiliki capaian kinerja >91% dengan kategori "SANGAT TINGGI" dan 1 (satu) indikator pertumbuhan realisasi investasi memiliki capaian kinerja 59,99% kategori "RENDAH", Hal ini seperti terlihat sebagaimana tabel diatas bahwa target pada PAPBD dinaikkan sebesar 41,99% atas rekomendasi Kemenpan RB pada hasil evaluasi SAKIP Kabupaten Gresik

Target pertumbuhan realisasi investasi pada tahun 2024 ini dinaikkan menyesuaikan realisasi tahun 2023 sebesar 41,99%. Realisasi investasi tahun 2023 sangat tinggi sebesar 49 trilyun dikarenakan ada pembangunan awal dan investasi PT Freeport Indonesia. Namun begitu di tahun 2024 ini realisasi investasi Kabupaten Gresik tertinggi se Jawa Timur. Investasi tidak dapat diprediksi karena beberapa faktor diantaranya kebijakan pemerintah, inflasi, deflasi, politik dll

B. Pengukuran Capaian Kinerja Dibandingkan dengan Tahun Sebelumnya (2023)

Sasaran	Indikator Sasaran	Realisasi 2023	Realisasi 2024	Keterangan
Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	41,99%	22,66%	Menurun
Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nilai survey kepuasan masyarakat	SANGAT BAIK (89,62)	SANGAT BAIK (89,69)	Meningkat

Sebagaimana pada tabel diatas, pengukuran capaian kinerja jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya dapat diketahui bahwa dari 2 (dua) indikator sasaran, terdapat 1 (satu) indikator yang mengalami peningkatan dibandingkan tahun 2023 dan terdapat 1 (satu) indikator mengalami penurunan

C. Pengukuran Capaian Kinerja Dibandingkan dengan Target Akhir Rencana Strategis 2021-2026

Sasaran	Indikator Sasaran	Target 2026	Realisasi 2024	Keterangan
Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	15,00%	22,66%	+
Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nilai survey kepuasan masyarakat	SANGAT BAIK (88,61)	SANGAT BAIK (89,69)	+

Berdasarkan tabel diatas, dapat dilihat bahwa capaian kinerja tahun 2024 dibandingkan dengan target akhir tahun 2026 terdapat 2 (dua) indikator dengan tingkat kemajuan POSITIF atau melebihi dari target akhir tahun 2026 Rencana Strategis

D. Pengukuran Capaian Kinerja Dibandingkan dengan Rata-Rata Capaian Nasional/Provinsi Jawa Timur

Sasaran	Indikator Sasaran	Prov Jatim/ Kab.Kota Lain	DPMPTSP Kab. Gresik	Lebih Rendah/ Lebih Tinggi
Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	1,5%	22,66%	lebih tinggi dibandingkan Prov Jatim
Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nilai survey kepuasan masyarakat	SANGAT BAIK (94,46)	SANGAT BAIK (89,69)	lebih rendah dibandingkan Prov Jatim

Sebagaimana pada tabel diatas, dapat diketahui bahwa dari 2 (dua) indikator, 1 (satu) indikator lebih tinggi dari Provinsi Jawa Timur dan 1 (satu) indikator lebih rendah dari Provinsi Jawa Timur

E. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan

Sasaran	Indikator Sasaran	Analisis Keberhasilan/Kegagalan	Solusi
Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	1. Belum optimalnya penerapan Perbup Nomor 80 Tahun 2023 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemberian Insentif dan Pemberian Kemudahan Penanaman Modal di Kabupaten Gresik 2. Proyek investasi besar dari kawasan industri maupun perusahaan strategis sudah pada tahap komisioning dan sebagian besar investasi yang masuk berasal dari usaha menengah dan kecil	1. Sosialisasi Perbup 80/2023 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemberian Insentif dan Pemberian Kemudahan Penanaman Modal di Kabupaten Gresik kepada calon investor 2. Fasilitasi pengisian LKPM baik di perusahaan maupun usaha menengah dan kecil
	Nilai survey kepuasan masyarakat	Penyederhanaan persyaratan pelayanan perizinan sehingga memberikan kemudahan bagi pengguna layanan	Reviu SOP dan SP secara berkala

F. Efektivitas Penggunaan Sumber Daya

Sasaran	Indikator Sasaran	Pagu Anggaran	Realisasi	Capaian
Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	1.351.922.927	1.251.406.664	92,56
Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nilai survey kepuasan masyarakat	839.290.525	622.433.056	74,16
Jumlah		2.191.213.452	1.873.839.720	85,52

Berdasarkan tabel diatas, dapat dilihat pagu anggaran untuk mendukung 2 (dua) sasaran yang ada di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik Tahun 2024 sebesar Rp. 2.919.213.452 dan terealisasi sebesar Rp. 1.873.839.720 atau 85,52%. Capaian tersebut termasuk kategori “TINGGI”

Sasaran	Indikator Sasaran	Capaian Kinerja	Capaian Anggaran	Efisiensi
Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	53,97%	92,56%	
Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nilai survey kepuasan masyarakat	100,08%	74,16%	
Rata-rata		77,02%	85,52%	-19,38 %
Kategori		TINGGI	TINGGI	EFISIENSI

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor : 214/PMK.02/2017 batas efisiensi adalah - 20% sampai dengan 20%. Berikut rumus perhitungan efisiensi :

$$E = \frac{\sum_{i=1}^n ((PAKi \times CKi) - RAKi)}{\sum_{i=1}^n (PAKi \times CKi)} \times 100\%$$

Keterangan:

E : Efisiensi

PAKi : Pagu anggaran keluaran i

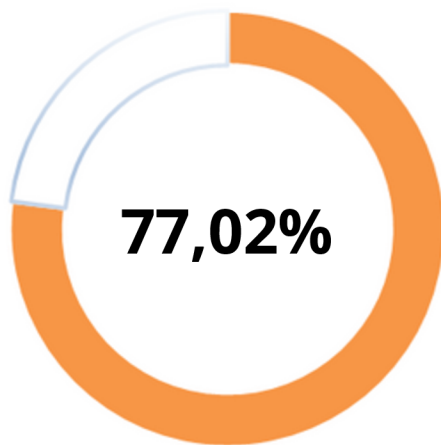
RAKi : Realisasi anggaran keluaran i

CKi : Capaian keluaran i

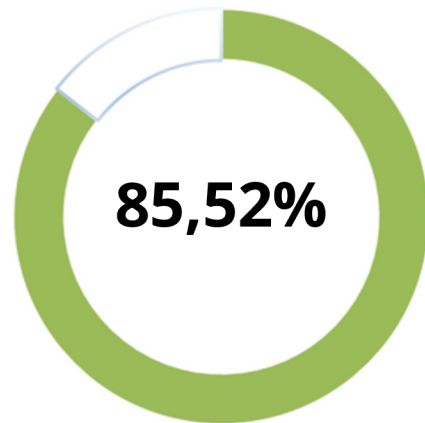
Dengan mengacu pada rumus tersebut maka diperoleh efisiensi sebagai berikut :

$$E = \frac{- 304.244.959,88 \times 100 \%}{1.569.594.761,12}$$
$$= - 19,38 \%$$

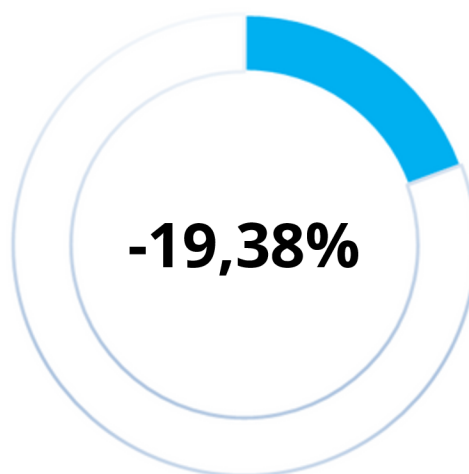
Capaian kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik menunjukkan hasil rata-rata capaian kinerja sebesar 77,02 % dengan kategori “TINGGI” dan rata-rata capaian anggaran sebesar 85,52% dengan kategori “TINGGI” dan efisiensi sebesar -19,38%



Capaian Kinerja



Capaian Anggaran



Efisiensi

SASARAN I :
Meningkatnya Angka Investasi

INDIKATOR SASARAN :
Pertumbuhan realisasi investasi

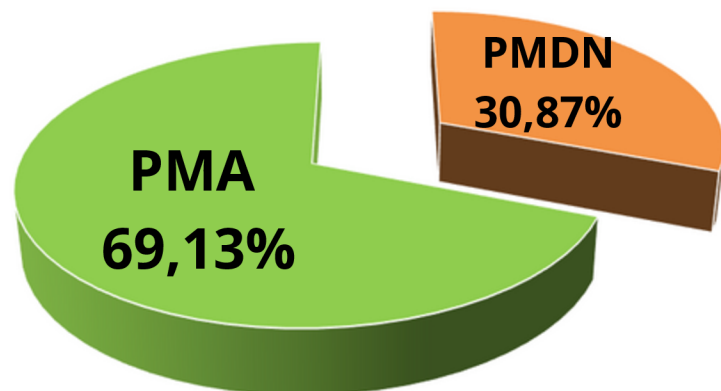
Realisasi investasi Kabupaten Gresik pada tahun 2024 ini lebih rendah dibandingkan tahun 2023, namun masih tetap tertinggi se Jawa Timur. Total realisasi investasi tahun 2024 adalah sebagai berikut :

PMA = Rp. 26.207.408.000.000,00

PMDN = Rp. 11.701.323.000.000,00

Total = Rp. 37.908.731.000.000,00

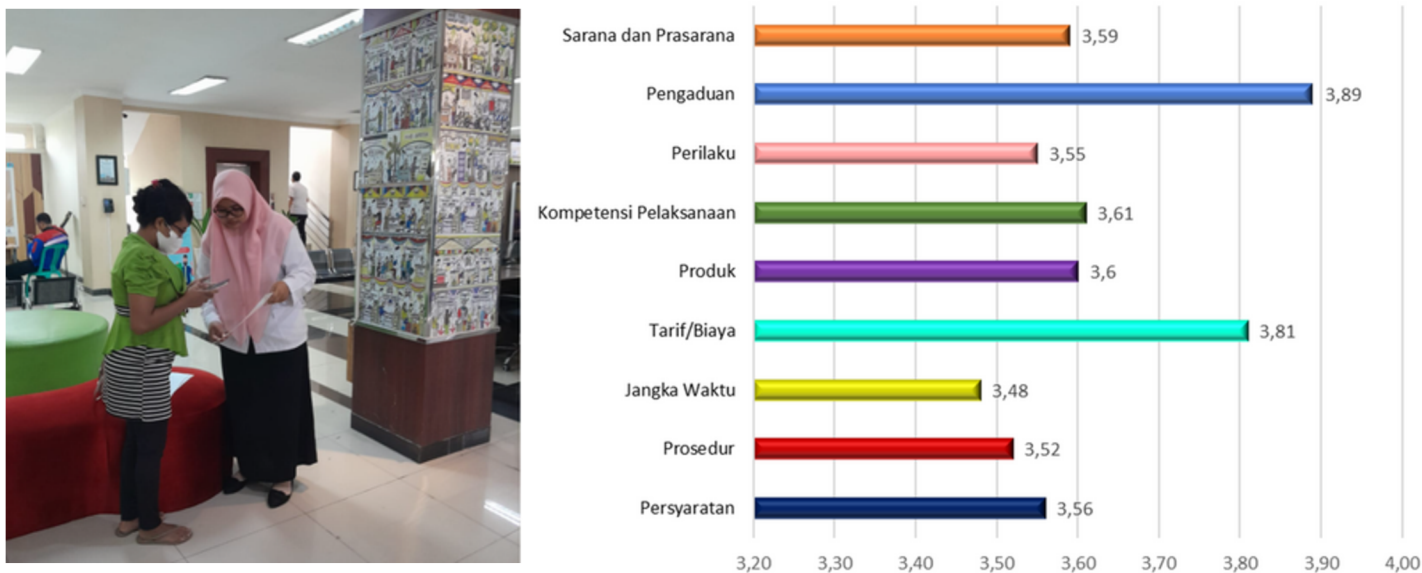
Realisasi investasi Provinsi Jawa Timur tahun 2024 sebesar 147,3 trilyun sedangkan Kabupaten Gresik 37,91 trilyun atau 25,7% dari realisasi investasi Provinsi Jawa Timur dan merupakan tertinggi se Jawa Timur. Penyumbang investasi terbesar dari sektor PMA yaitu PT Freeport Indonesia, PT Barry Callebaut Indonesia dan PT Cargil Indonesia



SASARAN II :
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan

INDIKATOR SASARAN :
Nilai Survey Kepuasan Masyarakat

Penilaian survey kepuasan masyarakat di Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Gresik berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 dan dilakukan melalui aplikasi **SuKma-e Jatim**. Berdasarkan hasil survey kepuasan masyarakat pada tahun 2024, dari 9 unsur jangka waktu mendapatkan nilai terendah dan unsur pengaduan mendapatkan nilai tertinggi seperti pada grafik berikut :



	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3,56	3,52	3,48	3,81	3,6	3,61	3,55	3,89	3,59
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM unit layanan	89,69 (A atau Sangat Baik)								

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik melaksanakan dua fungsi sekaligus yaitu fungsi pelayanan dan fungsi pembangunan. Fungsi pembangunan artinya bahwa Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik ikut melaksanakan program-program pembangunan melalui optimalisasi pemanfaatan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD). Sedangkan untuk fungsi pelayanan, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik bertugas melayani masyarakat sesuai prinsip-prinsip good governance melalui pelayanan yang prima.

Sebagai fungsi pelayanan, sampai dengan akhir tahun 2024, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik telah melayani customer sebanyak 39.964 (tiga puluh sembilan ribu sembilan ratus enam puluh empat) pemohon izin, sesuai data penerbitan izin tahun 2024 pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik sebagaimana data terlampir

No	Jenis Izin	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agst	Sep	Okt	Nov	Des	Jumlah
I NON OSS														
A	Blok Plan	2	4	1	7	2	5	7	4	3	5	4	7	51
B	PBG	4	11	67	37	67	67	71	167	130	98	114	8	841
C	IMB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D	SLF	2	77	16	19	129	73	147	41	69	24	21	2	620
E	Persetujuan Kesesuaian Pemanfaatan Ruang Non Berusaha (PKKPR)	102	119	50	14	80	18	53	79	110	89	59	81	854
F	Data SKKLH Non Pemerintah	0	0	0	3	0	0	1	0	2	0	0	0	6
G	Data PKPLH Khusus Pemerintah	2	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	5
H	Data PKPLH Khusus Non Pemerintah	0	2	3	11	2	0	2	1	0	2	0	2	25
I	Surat Izin Menempati Stand/ kios Pasar (SIM Pasar)	33	0	17	0	2	9	9	35	0	0	23	30	158
J	Izin Pendirian SMP	2	1	0	0	0	1	1	1	2	0	3	2	13
K	Izin Pendirian Satuan Pendidikan Sekolah Dasar (SD)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
L	Izin Pendirian Satuan PAUD	2	5	5	3	5	1	0	3	8	1	4	6	43
M	Data Satuan Pendidikan Nonformal	0	0	0	0	1	0	0	0	0	6	3	2	12
N	Izin Reklame Insidentil	1	1	7	8	14	13	3	3	1	9	15	31	106
O	Reklame Tetap	67	9	27	52	3	12	72	15	6	45	2	44	354
P	Reklame Permanen	20	7	6	9	16	8	14	24	4	21	2	12	143
II OSS														
A	NIB	1055	893	1113	4811	1438	1187	1449	1103	1066	1110	4422	1624	21271
B	Izin	1	0	2	1	3	0	0	2	1	2	2	3	17
C	Persyarat Dasar	1184	1041	1346	817	1681	33	1713	1306	1271	1335	659	390	12776
D	Umku	61	69	98	27	62	0	0	0	3	1	3	3	327
E	Sertifikat Standar	211	217	233	148	236	2	259	252	196	222	188	177	2341
	Jumlah	2750	2456	2991	5967	3744	1429	3801	3036	2872	2970	5524	2424	39964

BAB IV

PENUTUP

KESIMPULAN

Laporan Kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik Tahun 2024 ini merupakan laporan capaian kinerja (performance result) selama tahun 2024. Dengan kata lain Laporan Kinerja ini bermaksud untuk menyajikan satu informasi yang utuh atas upaya pelaksanaan pembangunan yang telah dilakukan dilihat dari tingkat capaian dan target sasaran strategis, selain itu juga mengungkapkan keberhasilan dan atau kegagalan pelaksanaan program, kegiatan, hambatan-hambatan/kendala yang dijumpai dalam pelaksanaan maupun strategi pemecahan masalah yang dilaksanakan di masa mendatang agar sasaran telah ditetapkan dapat tercapai sesuai yang direncanakan.

Secara garis besar terlihat bahwa capaian kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik Tahun 2024 menunjukkan keberhasilan dalam mewujudkan misi dan tujuan dalam Rencana Strategis (Renstra) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Tahun 2021-2026 dapat dilihat dari hasil rata-rata capaian kinerja sebesar 70,02% dengan kategori “TINGGI” dan rata-rata capaian anggaran sebesar 85,52% dengan kategori “TINGGI” DAN EFISIENSI SEBESAR -19,38%.

Dalam pelaksanaan pencapaian target indikator kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik didukung dengan adanya alokasi anggaran belanja daerah dalam PAPBD Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp. 12.145.696.947,00. Jumlah tersebut telah direalisasikan sebesar Rp. 11.378.667.628,98 atau 93,68%

keberhasilan capaian kinerja tahun 2024 tidak terlepas dari adanya solusi untuk mengatasi hambatan dan kendala yang bersifat internal maupun eksternal. Terhadap berbagai target capaian maupun yang tidak tercapai Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik akan melakukan langkah yang konstruktif dan kongkrit melalui analisis dan evaluasi agar dapat dilakukan perbaikan dan penanganan di masa mendatang. Kekurangan yang terjadi selama tahun 2024 menjadi catatan yang tentunya akan menjadi bahan evaluasi penyusunan kebijakan guna memperbaiki kinerja tahun mendatang

SARAN

Adapun rekomendasi langkah -langkah perbaikan kedepan sebagai berikut :

- Komitmen bersama seluruh pegawai pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik dalam pemenuhan IKU Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik
- Penyederhanaan proses pelayanan perizinan dan non perizinan dengan reviu SOP dan SP
- Reviu dokumen perencanaan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik
- Peningkatan promosi investasi baik secara offline maupun online
- Peningkatan wawasan dan kualitas SDM pelayanan
- Pemberian insentif bagi investor
- Pemanfaatan teknologi informasi sebagai sasana sosialisasi, informasi dan promosi

Demikian Laporan Kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik Tahun 2024 ini. Secara ringkas seluruh capaian kinerja tersebut diatas telah memberikan pelajaran yang sangat berharga bagi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik untuk meningkatkan kinerja di masa-masa mendatang

LAMPIRAN PK PAPBD



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : A.M REZA PAHLEVI, A.P
Jabatan : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : AMINATUN HABIBAH
Jabatan : Plt. Bupati Gresik

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

PIHAK KEDUA
Plt. BUPATI GRESIK

AMINATUN HABIBAH

Gresik, 31 Oktober 2024

PIHAK KESATU
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP

A.M REZA PAHLEVI, A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 197408031993111001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP KABUPATEN GRESIK

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	Meningkatnya angka investasi	1	Pertumbuhan realisasi investasi	41.99 %
2	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	1	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	89.62

No	Kode Rekening	Program	Anggaran	Keterangan
1	2.18.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 10,444,342,901	APBD
2	2.18.02	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	Rp. 440,000,000	APBD
3	2.18.03	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	Rp. 500,000,000	APBD
4	2.18.04	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	Rp. 1,009,998,000	APBD
5	2.18.05	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	Rp. 510,486,450	APBD
6	2.18.06	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	Rp. 37,752,000	APBD
Jumlah			Rp. 12,942,579,351	

PIHAK KEDUA
Plt. BUPATI GRESIK

AMINATUN HABIBAH

Gresik, 31 Oktober 2024

PIHAK KESATU
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP

A.M REZA PAHLEVI, A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 197408031993111001

LAMPIRAN PK APBD



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : A.M REZA PAHLEVI, A.P
Jabatan : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : H. FANDI AKHMAD YANI, S.E.
Jabatan : Bupati Gresik

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Gresik, 16 Januari 2024

PIHAK KESATU

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP

PIHAK KEDUA
BUPATI GRESIK

H. FANDI AKHMAD YANI, S.E.

A.M REZA PAHLEVI, A.P

Pembina Tingkat I

NIP. 197408031993111001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP KABUPATEN GRESIK

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya angka investasi	1 Pertumbuhan realisasi investasi	8.50 %
2	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	1 Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	88.49

No	Kode Rekening	Program	Anggaran	Keterangan
1	2.18.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 10,444,342,901	APBD
2	2.18.02	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	Rp. 440,000,000	APBD
3	2.18.03	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	Rp. 500,000,000	APBD
4	2.18.04	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	Rp. 1,009,998,000	APBD
5	2.18.05	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	Rp. 510,486,450	APBD
6	2.18.06	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	Rp. 37,752,000	APBD
Jumlah			Rp. 12,942,579,351	

Gresik, 16 Januari 2024

PIHAK KESATU

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP

PIHAK KEDUA
BUPATI GRESIK

H. FANDI AKHMAD YANI, S.E.

A.M REZA PAHLEVI, A.P

Pembina Tingkat I

NIP. 197408031993111001

SASARAN KERJA PEGAWAI
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 JANUARI SD 31 DESEMBER 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA			
1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P	1	NAMA	Ir ACHMAD WASHIL MIFTAHUL RACHMAN MT	
2	NIP	197408031993111001	2	NIP	196610271998031001	
3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/c	
4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	4	JABATAN	SEKRETARIS DAERAH	
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH	
HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA		INDIKATOR KINERJA INDIVIDU		TARGET	PERSPEKTIF
(1)	(2)		(3)		(4)	(5)
A.UTAMA						
1	Meningkatnya angka investasi		Pertumbuhan realisasi investasi		18.61 persen	Proses Bisnis
2	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan		Nilai Survey Kepuasan Masyarakat		89.69 Nilai	Penerima Layanan
3	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan		Jumlah tugas lain yang dilaksanakan		36 kali	Penguatan Internal
B.TAMBAHAN						
PERILAKU KERJA						
1	-Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan			
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		Pegawai dapat memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat			
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan		Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan			
	-Melakukan perbaikan tiada henti		Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya untuk masa yang akan datang			
2	-Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan			
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi		Pegawai melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan memiliki integritas tinggi			
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.		Pegawai memanfaatkan barang yang ada di Instansi secara bertanggung jawab			
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Pegawai bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPOKSI yang melekat pada dirinya			
3	-Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan			
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah		Pegawai meningkatkan kompetensi dirinya sesuai dalam menghadapi perkembangan zaman			
	-Membantu orang lain belajar		Pegawai membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi sesuai dengan kemampuan dirinya			
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Pegawai melaksanakan tugasnya dengan menghasilkan kualitas terbaik			
4	-Harmonis		Ekspektasi Khusus Pimpinan			
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya		Pegawai dapat menghargai orang yang ada di lingkungan Instansi			
	-Suka menolong orang lain		Pegawai dapat membantu pegawai yang lain menjadi lebih baik			
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Pegawai membuat rasa nyaman bagi pegawai lain ketika berada di instansi			
5	-Loyal		Ekspektasi Khusus Pimpinan			
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah		Pegawai konsisten dalam memegang teguh ideologi Pancasila, UUD RI Tahun 1945, dan setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta pemerintahan yang sah.			
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara		Pegawai menjaga nama baik semua pegawai, Pimpinan, instansi, dan negara			

SASARAN KERJA PEGAWAI
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 JANUARI SD 31 DESEMBER 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA			
1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P	1	NAMA	Ir ACHMAD WASHIL MIFTAHUL RACHMAN MT	
2	NIP	197408031993111001	2	NIP	196610271998031001	
3	PANGKAT/GOL. RUANG	IV/b	3	PANGKAT/GOL. RUANG	IV/c	
4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	4	JABATAN	SEKRETARIS DAERAH	
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH	
HASIL KER. A						
NO	RENCANA HASIL KERJA		INDIKATOR KINERJA INDIVIDU		TARGET	PERSPEKTIF
(1)	(2)		(3)		(4)	(5)
A. UTAMA						
1	Meningkatnya angka investasi		Pertumbuhan realisasi investasi		18.61 persen	Proses Bisnis
2	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan		Nilai Survey Kepuasan Masyarakat		89.69 Nilai	Penerima Layanan
3	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan		Jumlah tugas lain yang dilaksanakan		36 kali	Penguatan Internal
B. TAMBAHAN						
PERILAKU KERJA						
1	-Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan			
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		Pegawai dapat memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat			
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan		Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan			
	-Melakukan perbaikan tiada henti		Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya untuk masa yang akan datang			
2	-Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan			
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi		Pegawai melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan memiliki integritas tinggi			
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.		Pegawai memanfaatkan barang yang ada di Instansi secara bertanggung jawab			
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Pegawai bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPOKSI yang melekat pada dirinya			
3	-Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan			
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah		Pegawai meningkatkan kompetensi dirinya sesuai dalam menghadapi perkembangan zaman			
	-Membantu orang lain belajar		Pegawai membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi sesuai dengan kemampuan dirinya			
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Pegawai melaksanakan tugasnya dengan menghasilkan kualitas terbaik			
4	-Harmonis		Ekspektasi Khusus Pimpinan			
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya		Pegawai dapat menghargai orang yang ada di lingkungan Instansi			
	-Suka menolong orang lain		Pegawai dapat membantu pegawai yang lain menjadi lebih baik			
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Pegawai membuat rasa nyaman bagi pegawai lain ketika berada di instansi			
5	-Loyal		Ekspektasi Khusus Pimpinan			
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah		Pegawai konsisten dalam memegang teguh ideologi Pancasila, UUD RI Tahun 1945, dan setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta pemerintahan yang sah.			
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara		Pegawai menjaga nama baik semua pegawai, Pimpinan, instansi dan negara			
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara		Pegawai menjaga rahasia jabatan dan negara.			

PERILAKU KERJA		
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	Pegawai menjaga rahasia jabatan dan negara.
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	Pegawai mudah beradaptasi dalam menghadapi perubahan yang ada
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	pegawai terus melakukan inovasi dan mengembangkan kreatifitasnya dalam meningkatkan kualitas pembelajarannya
	-Bertindak proaktif	Pegawai harus bertindak secara proaktif dalam menghadapi tantangan.
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Pegawai memberikan kesempatan kepada siapapun untuk memberikan kontribusi positif kepada Instansi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	Pegawai selalu terbuka dalam kerjasama untuk menghasilkan nilai tambah untuk Instansi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Pegawai mendorong semua pihak dalam pemanfaatan berbagai sumber daya yang ada di Instansi

PEGAWAI YANG DINILAI


A.M. REZA PAHLEVI A.P.
 197408031993111001

PEGAWAI PENILAI KINERJA

Ir. ACHMAD WASHIL MIFTAHUL RACHMAN MT
 196610271998031001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE : TANGGAL 01 JULI SD 31 JULI 2025

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 JANUARI SD 31 DESEMBER 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P	1	NAMA	Ir ACHMAD WASHIL MIFTAHUL RACHMAN MT
2	NIP	197408031993111001	2	NIP	1966 0271998031001
3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/c
4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	4	JABATAN	SEKRETARIS DAERAH
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF	REALISASI	UMPMAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

A.UTAMA

1	Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	1.6 persen	Proses Bisnis	1.6 persen Terlaksanakannya Pertumbuhan Realisasi Investasi	Sudah Baik, Tetap Pertahankan
2	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	7.5 Nilai	Penerima Layanan	7.5 Nilai Terlaksanakannya Kualitas Pelayanan Perizinan	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
3	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	Jumlah tugas lain yang dilaksanakan	3 kali	Penguatan Internal	4 kali Terlaksanakannya Tugas lain yang dilaksanakan	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan

3.TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA*
DIATAS EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPMAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pegawai dapat memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Atasan : Pegawai dapat memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Sejawat : Pegawai dapat memahami kebutuhan masyarakat Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan	Atasan : Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan Sejawat : Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Melakukan perbaikan tiada henti	Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya untuk masa yang akan datang	Atasan : Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya untuk masa yang akan datang Sejawat : Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
			Bawahan : Diatas Ekspektasi
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	Pegawa melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan memiliki integritas tinggi	Atasan : Pegawai melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan memiliki integritas tinggi Sejawat : Pegawai melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	Pegawa memanfaatkan barang yang ada di Instansi secara bertanggung jawab	Atasan : Pegawai memanfaatkan barang yang ada di Instansi secara bertanggung jawab Sejawat : Pegawai memanfaatkan barang yang ada di instansi secara bertanggung jawab Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Pegawa bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPOKSI yang melekat pada dirinya	Atasan : Pegawai bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPOKSI yang melekat pada dirinya Sejawat : Pegawai bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPOKSI yang melekat pada dirinya Bawahan : Diatas Ekspektasi
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	Pegawa meningkatkan kompetensi dirinya sesuai dalam menghadapi perkembangan zaman	Atasan : Pegawai meningkatkan kompetensi dirinya sesuai dalam menghadapi perkembangan zaman Sejawat : Pegawai meningkatkan kompetensinya dalam menghadapi perkembangan Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Membantu orang lain belajar	Pegawa membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi sesuai dengan kemampuan dirinya	Atasan : Pegawai membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi sesuai dengan kemampuan dirinya Sejawat : Pegawai membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Pegawa melaksanakan tugasnya dengan menghasilkan kualitas terbaik	Atasan : Pegawai melaksanakan tugasnya dengan menghasilkan kualitas terbaik Sejawat : Pegawai melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik Bawahan : Diatas Ekspektasi
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	Pegawa dapat menghargai orang yang ada di lingkungan Instansi	Atasan : Pegawai dapat menghargai orang yang ada di lingkungan Instansi Sejawat : Pegawai Menghargai setiap orang Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Suka menolong orang lain	Pegawa dapat membantu pegawai yang lain menjadi lebih baik	Atasan : Pegawai dapat membantu pegawai yang lain menjadi lebih baik Sejawat : Pegawai Suka menolong orang lain Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pegawa membuat rasa nyaman bagi pegawai lain ketika berada di instansi	Atasan : Pegawai membuat rasa nyaman bagi pegawai lain ketika berada di instansi Sejawat : Pegawai mempunyai kemauan membangun lingkungan kerja yang kondusif Bawahan : Diatas Ekspektasi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pegawa konsisten dalam memegang teguh ideologi Pancasila, UUD RI Tahun 1945, dan setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta pemerintahan yang sah.	Atasan : Pegawai konsisten dalam memegang teguh ideologi Pancasila, UUD RI Tahun 1945, dan setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta pemerintahan yang sah. Sejawat : Pegawai Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE : TANGGAL 01 JULI SD 31 JULI 2025

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 JANUARI SD 31 DESEMBER 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A P	1	NAMA	Ir ACHMAD WASHIL MIFTAHUL RACHMAN MT
2	NIP	197408031993111001	2	NIP	1966102719980311001
3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/c
4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	4	JABATAN	SEKRETARIS DAERAH
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF	REALISASI	UMPMAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

A. UTAMA

1	Meningkatnya angka investasi	Pertumbuhan realisasi investasi	1.6 persen	Proses Bisnis	1.6 persen Terlaksanakannya Pertumbuhan Realisasi Investasi	Sudah Baik, Tetap Pertahankan
2	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	7.5 Nilai	Penerima Layanan	7.5 Nilai Terlaksanakannya Kualitas Pelayanan Perizinan	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
3	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	Jumlah tugas lain yang dilaksanakan	3 kali	Penguatan Internal	4 kali Terlaksanakannya Tugas lain yang dilaksanakan	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan

3. TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA*
DIATAS EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPMAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pegawai dapat memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Atasan : Pegawai dapat memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Sejawat : Pegawai dapat memahami kebutuhan masyarakat Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan	Atasan : Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan Sejawat : Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Melakukan perbaikan tiada henti	Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya untuk masa yang akan datang	Atasan : Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya untuk masa yang akan datang Sejawat : Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	Bawahan : Diatas Ekspektasi
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	Pegawa melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan memiliki integritas tinggi	Atasan : Pegawai melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan memiliki integritas tinggi Sejawat : Pegawai melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	Pegawa memanfaatkan barang yang ada di Instansi secara bertanggung jawab	Atasan : Pegawai memanfaatkan barang yang ada di Instansi secara bertanggung jawab Sejawat : Pegawai memanfaatkan barang yang ada di instansi secara bertanggung jawab Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Pegawa bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPOKSI yang melekat pada dirinya	Atasan : Pegawai bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPCKSI yang melekat pada dirinya Sejawat : Pegawai bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPCKSI yang melekat pada dirinya Bawahan : Diatas Ekspektasi
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	Pegawa meningkatkan kompetensi dirinya sesuai dalam menghadapi perkembangan zaman	Atasan : Pegawai meningkatkan kompetensi dirinya sesuai dalam menghadapi perkembangan zaman Sejawat : Pegawai meningkatkan kompetensinya dalam menghadapi perkembangan Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Membantu orang lain belajar	Pegawa membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi sesuai dengan kemampuan dirinya	Atasan : Pegawai membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi sesuai dengan kemampuan dirinya Sejawat : Pegawai membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Pegawa melaksanakan tugasnya dengan menghasilkan kualitas terbaik	Atasan : Pegawai melaksanakan tugasnya dengan menghasilkan kualitas terbaik Sejawat : Pegawai melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik Bawahan : Diatas Ekspektasi
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	Pegawa dapat menghargai orang yang ada di lingkungan Instansi	Atasan : Pegawai dapat menghargai orang yang ada di lingkungan Instansi Sejawat : Pegawai Menghargai setiap orang Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Suka menolong orang lain	Pegawa dapat membantu pegawai yang lain menjadi lebih baik	Atasan : Pegawai dapat membantu pegawai yang lain menjadi lebih baik Sejawat : Pegawai Suka menolong orang lain Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pegawa membuat rasa nyaman bagi pegawai lain ketika berada di instansi	Atasan : Pegawai membuat rasa nyaman bagi pegawai lain ketika berada di instansi Sejawat : Pegawai mempunyai kemauan membangun lingkungan kerja yang kondusif Bawahan : Diatas Ekspektasi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pegawa konsisten dalam memegang teguh ideologi Pancasila, UUD RI Tahun 1945, dan setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta pemerintahan yang sah.	Atasan : Pegawai konsisten dalam memegang teguh ideologi Pancasila, UUD RI Tahun 1945, dan setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta pemerintahan yang sah. Sejawat : Pegawai Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
			NKRI Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	Pegawai menjaga nama baik semua pegawai, Pimpinan, instansi, dan negara	Atasan : Pegawai menjaga nama baik semua pegawai, Pimpinan, instansi, dan negara Sejawat : Pegawai selalu menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	Pegawai menjaga rahasia jabatan dan negara	Atasan : Pegawai menjaga rahasia jabatan dan negara Sejawat : Pegawai mampu menjaga rahasia jabatan dan negara Bawahan : Diatas Ekspektasi
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	Pegawai mudah beradaptasi dalam menghadapi perubahan yang ada	Atasan : Pegawai mudah beradaptasi dalam menghadapi perubahan yang ada Sejawat : Pegawai mampu menyesuaikan diri menghadapi perubahan Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	pegawai terus melakukan inovasi dan mengembangkan kreatifitasnya dalam meningkatkan kualitas pembelajarannya	Atasan : pegawai terus melakukan inovasi dan mengembangkan kreatifitasnya dalam meningkatkan kualitas pembelajarannya Sejawat : Pegawai mampu berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Bertindak proaktif	Pegawai harus bertindak secara proaktif dalam menghadapi tantangan.	Atasan : Pegawai harus bertindak secara proaktif dalam menghadapi tantangan. Sejawat : Pegawai dapat bertindak proaktif Bawahan : Diatas Ekspektasi
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Pegawai memberikan kesempatan kepada siapapun untuk memberikan kontribusi positif kepada Instansi	Atasan : Pegawai memberikan kesempatan kepada siapapun untuk memberikan kontribusi positif kepada Instansi Sejawat : Pegawai dapat memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	Pegawai selalu terbuka dalam kerjasama untuk menghasilkan nilai tambah untuk Instansi	Atasan : Pegawai selalu terbuka dalam kerjasama untuk menghasilkan nilai tambah untuk Instansi Sejawat : Pegawai sangat terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Bawahan : Diatas Ekspektasi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Pegawai mendorong semua pihak dalam pemanfaatan berbagai sumber daya yang ada di Instansi	Atasan : Pegawai mendorong semua pihak dalam pemanfaatan berbagai sumber daya yang ada di Instansi Sejawat : Pegawai mampu menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama Bawahan : Diatas Ekspektasi
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI*			
SANGAT BAIK			

PEGAWAI YANG DINILAI

A.M REZA PAHLEVI A.P.
197408031993111001

PEGAWAI PENILAI KINERJA

Ir ACHMAD WASHIL MIFTAHUL RACHMAN MT
196610271998031001

SASARAN KERJA PEGAWAI
PENATA PERIZINAN AHLI MADYA
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 JANUARI SD 30 APRIL 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MEI RISNAWATI ST.,MM.	1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P
2	NIP	197705222008012010	2	NIP	197408031993111001
3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/a	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b
4	JABATAN	PENATA PERIZINAN AHLI MADYA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(2)	(3)	(3)	(5)

A.UTAMA

1	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya kegiatan kegiatan pengawasan dan identifikasi penyelesaian permasalahan dalam rangka pelaksanaan penanaman modal	Kuantitas	Jumlah kegiatan pengawasan dan identifikasi penyelesaian permasalahan dalam rangka pelaksanaan penanaman modal	19 laporan
2	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya kegiatan bimbingan teknis/sosialisasi terkait pelaksanaan penanaman modal	Kuantitas	Jumlah pelaku usaha yang mengikuti bimbingan teknis/sosialisasi terkait pelaksanaan penanaman modal	80 Perusahaan
3	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya fasilitasi pelaksanaan penanaman modal kepada pelaku usaha	Kuantitas	Jumlah fasilitasi pelaksanaan penanaman modal	20 Perusahaan
4	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya verifikasi dan evaluasi laporan kegiatan penanaman modal (LKPM) secara online	Kuantitas	Jumlah verifikasi dan evaluasi laporan kegiatan penanaman modal (LKPM) secara online	150 laporan
5	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi dengan pemangku kepentingan	Kuantitas	Jumlah koordinasi dan konsultasi dengan pemangku kepentingan	3 laporan
6	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya pelayanan konsultasi dan asistensi terkait perizinan berusaha dan non perizinan	Kuantitas	Jumlah laporan analisis hambatan pada saat pemberian pelayanan perizinan berusaha dan nonperizinan	4 laporan
7	Meningkatnya angka investasi	Tersusunnya data dan informasi perizinan dan Non Perizinan berbasis system pelayanan berusaha terintegrasi secara elektronik yang diolah, dikaji, dan dimanfaatkan	Kuantitas	Jumlah data dan informasi perizinan dan Non Perizinan berbasis system pelayanan berusaha terintegrasi secara elektronik yang diolah, dikaji, dan dimanfaatkan	8 Dokumen
8	Meningkatnya angka investasi	Tersusunnya dokumen realisasi investasi	Kuantitas	Jumlah dokumen realisasi investasi	2 Dokumen

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(2)	(3)	(3)	(5)
9	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya Perintah Pimpinan yang sesuai dengan sasaran kinerja Organisasi	Kuantitas	Jumlah disposisi yang dilaksanakan	8 kali

B.TAMBAHAN

PERILAKU KERJA

1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Sesuai Ekspektasi
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	Sesuai Ekspektasi
	-Melakukan perbaikan tiada henti	Sesuai Ekspektasi
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	Sesuai Ekspektasi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	Sesuai Ekspektasi
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Sesuai Ekspektasi
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	Sesuai Ekspektasi
	-Membantu orang lain belajar	Sesuai Ekspektasi
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Sesuai Ekspektasi
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	Sesuai Ekspektasi
	-Suka menolong orang lain	Sesuai Ekspektasi
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Sesuai Ekspektasi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Sesuai Ekspektasi
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	Sesuai Ekspektasi
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	Sesuai Ekspektasi
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	Sesuai Ekspektasi
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	Sesuai Ekspektasi
	-Bertindak proaktif	Sesuai Ekspektasi
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan

PERILAKU KERJA		
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Sesuai Ekspektasi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	Sesuai Ekspektasi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Sesuai Ekspektasi

PEGAWAI YANG DINILAI

MEI RISNAWATI ST.MM.

197705222008012010

PEGAWAI PENILAI KINERJA

A.M REZA PAHLEVI A.P

197408031993111001

SASARAN KERJA PEGAWAI
PLT. SEKRETARIS
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 JANUARI SD 31 MARET 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MEI RISNAWATI ST.,MM.	1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P
2	NIP	197705222008012010	2	NIP	197408031993111001
3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/a	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b
4	JABATAN	PLT. SEKRETARIS	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(2)	(3)	(3)	(5)

A.UTAMA

1	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Melaksanakan Verifikasi Penyusunan Laporan Bulanan	Kuantitas	jumlah laporan	3 laporan
2	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Memverifikasi bukti bukti administrasi Keuangan DPA	Kuantitas	jumlah verifikasi laporan	3 laporan
3	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Melaksanakan dan Mengkoordinasikan Kegiatan APBD	Kuantitas	jumlah laporan	1 laporan
4	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Menandatangani surat cuti, STS, SKR dan verifikasi undangan dan surat keluar masuk melalui srikandi	Kuantitas	jumlah surat cuti, verifikasi undangan dan surat keluar masuk melalui srikandi	30 Surat
5	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Melaksanakan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Kuantitas	jumlah pemeliharaan	1 Kegiatan
6	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Melaksanakan Tugas Kedinasan yang diberikan oleh atasan	Kuantitas	Jumlah tugas lain yang dilaksanakan	15 kali

B.TAMBAHAN

PERILAKU KERJA

1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	sesuai ekspektasi
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	sesuai ekspektasi
	-Melakukan perbaikan tiada henti	sesuai ekspektasi

PERILAKU KERJA		
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	sesuai ekspektasi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	sesuai ekspektasi
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	sesuai ekspektasi
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	sesuai ekspektasi
	-Membantu orang lain belajar	sesuai ekspektasi
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	sesuai ekspektasi
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	sesuai ekspektasi
	-Suka menolong orang lain	sesuai ekspektasi
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	sesuai ekspektasi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	sesuai ekspektasi
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	sesuai ekspektasi
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	sesuai ekspektasi
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	sesuai ekspektasi
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	sesuai ekspektasi
	-Bertindak proaktif	sesuai ekspektasi
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	sesuai ekspektasi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	sesuai ekspektasi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	sesuai ekspektasi

PEGAWAI YANG DINILAI


MEI RISNAWATI ST. MM.
 197705222008012010

PEGAWAI PENILAI KINERJA


A.M REZA PAHLEVI A.P.
 197408031993111001

SASARAN KERJA PEGAWAI
PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI MADYA
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 MEI SD 31 DESEMBER 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MEI RISNAWATI ST.,MM.	1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P
2	NIP	197705222008012010	2	NIP	197408031993111001
3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/a	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b
4	JABATAN	PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI MADYA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(2)	(3)	(3)	(5)

A.UTAMA

1	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya kegiatan pengawasan dan identifikasi penyelesaian permasalahan dalam rangka pelaksanaan penanaman modal	Kuantitas	Jumlah kegiatan pengawasan dan identifikasi penyelesaian permasalahan dalam rangka pelaksanaan penanaman modal	21 laporan
2	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya kegiatan bimbingan teknis/sosialisasi terkait pelaksanaan penanaman modal	Kuantitas	Jumlah pelaku usaha yang mengikuti bimbingan teknis/sosialisasi terkait pelaksanaan penanaman modal	160 Perusahaan
3	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya fasilitasi pelaksanaan penanaman modal kepada pelaku usaha	Kuantitas	Jumlah fasilitasi pelaksanaan penanaman modal	20 Perusahaan
4	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya verifikasi dan evaluasi laporan kegiatan penanaman modal (LKPM) secara online	Kuantitas	Jumlah verifikasi dan evaluasi laporan kegiatan penanaman modal (LKPM) secara online	200 laporan
5	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi dengan pemangku kepentingan	Kuantitas	Jumlah koordinasi dan konsultasi dengan pemangku kepentingan	5 laporan
6	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya pelayanan konsultasi dan asistensi terkait perizinan berusaha dan non perizinan	Kuantitas	Jumlah laporan analisis hambatan pada saat pemberian pelayanan perizinan berusaha dan nonperizinan	8 laporan
7	Meningkatnya angka investasi	Tersusunnya data dan informasi perizinan dan Non Perizinan berbasis system pelayanan berusaha terintegrasi secara elektronik yang diolah, dikaji, dan dimanfaatkan	Kuantitas	Jumlah data dan informasi perizinan dan Non Perizinan berbasis system pelayanan berusaha terintegrasi secara elektronik yang diolah, dikaji, dan dimanfaatkan	16 Dokumen
8	Meningkatnya angka investasi	Tersusunnya dokumen realisasi investasi	Kuantitas	Jumlah dokumen realisasi investasi	2 Dokumen

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(2)	(3)	(3)	(5)
9	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya Perintah Pimpinan yang sesuai dengan sasaran kinerja Organisasi	Kuantitas	Jumlah disposisi yang dilaksanakan	16 kali

B.TAMBAHAN

PERILAKU KERJA

1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	sesuai ekspektasi
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	sesuai ekspektasi
	-Melakukan perbaikan tiada henti	sesuai ekspektasi
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	sesuai ekspektasi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	sesuai ekspektasi
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	sesuai ekspektasi
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	sesuai ekspektasi
	-Membantu orang lain belajar	sesuai ekspektasi
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	sesuai ekspektasi
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	sesuai ekspektasi
	-Suka menolong orang lain	sesuai ekspektasi
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	sesuai ekspektasi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	sesuai ekspektasi
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	sesuai ekspektasi
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	sesuai ekspektasi
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	sesuai ekspektasi
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	sesuai ekspektasi
	-Bertindak proaktif	sesuai ekspektasi
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan

PERILAKU KERJA		
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	sesuai ekspetasi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	sesuai ekspetasi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	sesuai ekspetasi

PEGAWAI YANG DINILAI

MEI RISNAWATI ST. MM.

197705222008012010

PEGAWAI PENILAI KINERJA

A.M REZA PAHLEVIA.P

197408031993111001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI MADYA
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE : TANGGAL 01 JULI SD 31 JULI 2025

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 MEI SD 31 DESEMBER 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MEI RISNAWATI ST.,MM.	1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P
2	NIP	197705222008012010	2	NIP	197408031993111001
3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/a	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b
4	JABATAN	PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI MADYA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

A.UTAMA

1	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya kegiatan pengawasan dan identifikasi penyelesaian permasalahan dalam rangka pelaksanaan penanaman modal	Kuantitas	Jumlah kegiatan pengawasan dan identifikasi penyelesaian permasalahan dalam rangka pelaksanaan penanaman modal	8 laporan	8 laporan Rekap BAP hasil pengawasan	diatas ekspektasi
2	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya kegiatan bimbingan teknis/sosialisasi terkait pelaksanaan penanaman modal	Kuantitas	Jumlah pelaku usaha yang mengikuti bimbingan teknis/sosialisasi terkait pelaksanaan penanaman modal	88 Perusahaan	88 Perusahaan Daftar hadir peserta	diatas ekspektasi
3	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya fasilitasi pelaksanaan penanaman modal kepada pelaku usaha	Kuantitas	Jumlah fasilitasi pelaksanaan penanaman modal	15 Perusahaan	15 Perusahaan rekapitulasi perusahaan yang difasilitasi	diatas ekspektasi
4	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya verifikasi dan evaluasi laporan kegiatan penanaman modal (LKPM) secara online	Kuantitas	Jumlah verifikasi dan evaluasi laporan kegiatan penanaman modal (LKPM) secara online	35 laporan	35 laporan Rekapitulasi hasil verifikasi LKPM	diatas ekspektasi

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi dengan pemangku kepentingan	Kuantitas	Jumlah koordinasi dan konsultasi dengan pemangku kepentingan	1 laporan	1 laporan Laporan hasil koordinasi	diatas ekspektasi
6	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya pelayanan konsultasi dan asistensi terkait perizinan berusaha dan non perizinan	Kuantitas	Jumlah laporan analisis hambatan pada saat pemberian pelayanan perizinan berusaha dan nonperizinan	1 laporan	1 laporan laporan pelaksanaan kegiatan pelayanan perizinan	diatas ekspektasi
7	Meningkatnya angka investasi	Tersusunnya data dan informasi perizinan dan Non Perizinan berbasis system pelayanan berusaha terintegrasi secara elektronik yang diolah, dikaji, dan dimanfaatkan	Kuantitas	Jumlah data dan informasi perizinan dan Non Perizinan berbasis system pelayanan berusaha terintegrasi secara elektronik yang diolah, dikaji, dan dimanfaatkan	2 Dokumen	3 Dokumen Rekap data perizinan, non perizinan, dan izin usaha	diatas ekspektasi
8	Meningkatnya angka investasi	Tersusunnya dokumen realisasi investasi	Kuantitas	Jumlah dokumen realisasi investasi	1 Dokumen	1 Dokumen Laporan realisasi investasi	diatas ekspektasi
9	Meningkatnya angka investasi	Terlaksananya Perintah Pimpinan yang sesuai dengan sasaran kinerja Organisasi	Kuantitas	Jumlah disposisi yang dilaksanakan	12 kali	13 kali undangan yang dihadiri	diatas ekspektasi

B. TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA*
DIATAS EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN
BUKTI DUKUNG

1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Melakukan perbaikan tiada henti	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Membantu orang lain belajar	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Suka menolong orang lain	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Bertindak proaktif	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI* SANGAT BAIK			

PEGAWAI YANG DINILAI



MEI RISNAWATI ST.MM.
197705222008012010

PEGAWAI PENILAI KINERJA



A.M REZA PAHLEVI A.P
197408031993111001

SASARAN KERJA PEGAWAI
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 JANUARI SD 30 APRIL 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	WULAN YULISTYA LAKSMITAPUTRI ST	1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P
2	NIP	198507132011012004	2	NIP	197408031993111001
3	PANGKAT/GOL RUANG	III/d	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b
4	JABATAN	ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(2)	(3)	(3)	(5)

A.UTAMA

1	Meningkatnya angka investasi	Terciptanya peningkatan nilai angka investasi	Kuantitas	Jumlah data yang dianalisa sebagai pertimbangan kegiatan pengawasan penanaman modal	22 data
			Kuantitas	Jumlah pelaksanaan rapat analisa, perencanaan, penilaian/tindak lanjut dan evaluasi pengawasan penanaman modal	1 kali
			Kuantitas	Jumlah pelaksanaan pengawasan penanaman modal	12 BAP
			Kuantitas	Jumlah fasilitasi, konsultasi serta penilaian/tindak lanjut yang diberikan kepada pelaku usaha	1 BAP
			Kuantitas	Jumlah Berita Acara yang dianalisa dari hasil pengawasan penanaman modal	12 Dokumen
			Kuantitas	Jumlah laporan kegiatan yang disusun dari hasil pengawasan penanaman modal	1 Dokumen
2	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	Terlaksananya tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	Kuantitas	Prosentase disposisi yang dilaksanakan	25 persen

B.TAMBAHAN

PERILAKU KERJA

1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Sesuai Ekspektasi

PERILAKU KERJA		
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	Sesuai Ekspektasi
	-Melakukan perbaikan tiada henti	Sesuai Ekspektasi
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	Sesuai Ekspektasi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	Sesuai Ekspektasi
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Sesuai Ekspektasi
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	Sesuai Ekspektasi
	-Membantu orang lain belajar	Sesuai Ekspektasi
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Sesuai Ekspektasi
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	Sesuai Ekspektasi
	-Suka menolong orang lain	Sesuai Ekspektasi
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Sesuai Ekspektasi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Sesuai Ekspektasi
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	Sesuai Ekspektasi
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	Sesuai Ekspektasi
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	Sesuai Ekspektasi
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	Sesuai Ekspektasi
	-Bertindak proaktif	Sesuai Ekspektasi
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Sesuai Ekspektasi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	Sesuai Ekspektasi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Sesuai Ekspektasi

PEGAWAI YANG DINILAI


WULAN YULISTYA LAKSMITAPUTRI ST
198507132011012004

PEGAWAI PENILAI KINERJA


A.M REZA PAHLEVI A.P
197408031993111001

SASARAN KERJA PEGAWAI
PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI MUDA
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 MEI SD 31 DESEMBER 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	WULAN YULISTYA LAKSMITAPUTRI ST	1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P
2	NIP	198507132011012004	2	NIP	197408031993111001
3	PANGKAT/GOL RUANG	III/d	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b
4	JABATAN	PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(2)	(3)	(3)	(5)

A.UTAMA

1	Meningkatnya angka investasi	Terciptanya peningkatan nilai angka investasi	Kuantitas	Jumlah data yang dianalisa sebagai pertimbangan kegiatan pengawasan penanaman modal	18 data
			Kuantitas	Jumlah pelaksanaan rapat analisa, perencanaan, penilaian/tindak lanjut dan evaluasi pengawasan penanaman modal	3 kali
			Kuantitas	Jumlah pelaksanaan pengawasan penanaman modal	18 BAP
			Kuantitas	Jumlah laporan kegiatan yang disusun dari hasil pengawasan penanaman modal	3 Dokumen
			Kuantitas	Jumlah fasilitasi, konsultasi serta penilaian/tindak lanjut yang diberikan kepada pelaku usaha	29 BAP
			Kuantitas	Jumlah Berita Acara yang dianalisa dari hasil pengawasan penanaman modal	18 Dokumen
2	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	Terlaksananya tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	Kuantitas	Prosentase disposisi yang dilaksanakan	75 persen

B.TAMBAHAN

PERILAKU KERJA

1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Sesuai ekspetasi

PERILAKU KERJA		
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	Sesuai ekspektasi
	-Melakukan perbaikan tiada henti	Sesuai ekspektasi
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	Sesuai ekspektasi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	Sesuai ekspektasi
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Sesuai ekspektasi
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	Sesuai ekspektasi
	-Membantu orang lain belajar	Sesuai ekspektasi
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Sesuai ekspektasi
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	Sesuai ekspektasi
	-Suka menolong orang lain	Sesuai ekspektasi
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Sesuai ekspektasi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Sesuai ekspektasi
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	Sesuai ekspektasi
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	Sesuai ekspektasi
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	Sesuai ekspektasi
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	Sesuai ekspektasi
	-Bertindak proaktif	Sesuai ekspektasi
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Sesuai ekspektasi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	Sesuai ekspektasi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Sesuai ekspektasi

PEGAWAI YANG DINILAI


WULAN YULISTYA LAKSMITAPUTRI ST
198507132011012004

PEGAWAI PENILAI KINERJA


A.M REZA PAHLEVI A.P
197408031993111001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI MUDA
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE : TANGGAL 01 JULI SD 31 JULI 2025

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 MEI SD 31 DESEMBER 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	WULAN YULISTYA LAKSMITAPUTRI ST	1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P
2	NIP	198507132011012004	2	NIP	197408031993111001
3	PANGKAT/GOL RUANG	III/d	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b
4	JABATAN	PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

A.UTAMA

1	Meningkatnya angka investasi	Terciptanya peningkatan nilai angka investasi	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan pengawasan penanaman modal	5 BAP	6 BAP Inspeksi lapangan kegiatan pengawasan	diatas ekspetasi
			Kuantitas	Jumlah data yang dianalisa sebagai pertimbangan kegiatan pengawasan penanaman modal	5 data	8 data Data pelaku usaha yang diawasi	diatas ekspetasi
2	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	Terlaksananya tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	Kuantitas	Prosentase disposisi yang dilaksanakan	8 persen	8 persen Tugas lain sesuai disposisi pimpinan	diatas ekspetasi

B. TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA*
DIATAS EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Melakukan perbaikan tiada henti	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Membantu orang lain belajar	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Suka menolong orang lain	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Bertindak proaktif	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat : diatas ekspektasi
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI* SANGAT BAIK			

PEGAWAI YANG DINILAI


WULAN YULISTYA LAKSMITAPUTRI ST
198507132011012004

PEGAWAI PENILAI KINERJA


A.M REZA PAHLEVI A.P
197408031993111001

SASARAN KERJA PEGAWAI
PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI PERTAMA
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 MEI SD 31 DESEMBER 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	CATUR SETIANING RUM S.T	1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P
2	NIP	199609102020122017	2	NIP	197408031993111001
3	PANGKAT/GOL RUANG	III/b	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/a
4	JABATAN	PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI PERTAMA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(2)	(3)	(3)	(5)

A.UTAMA

1	Meningkatnya angka investasi	Menganalisa data sebagai pertimbangan kegiatan pengawasan penanaman modal di Kabupaten Gresik	Kuantitas	Jumlah data yang dianalisa sebagai pertimbangan kegiatan pengawasan penanaman modal di Kabupaten Gresik	20 data
2	Meningkatnya angka investasi	Melaksanakan rapat analisa, rapat perencanaan, rapat penilaian/tindaklanjut dan rapat evaluasi pengawasan penanaman modal	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan rapat analisa, rapat perencanaan, rapat penilaian/tindaklanjut dan rapat evaluasi pengawasan penanaman modal	3 kali
3	Meningkatnya angka investasi	Melaksanakan pengawasan penanaman modal di Kabupaten Gresik	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan pengawasan penanaman modal di Kabupaten Gresik	15 kali
4	Meningkatnya angka investasi	Menyusun dokumen hasil pengawasan pelaksanaan penanaman modal	Kuantitas	Jumlah penyusunan dokumen hasil pengawasan penanaman modal	15 Dokumen
5	Meningkatnya angka investasi	Memberikan fasilitasi serta konsultasi yang diberikan kepada pelaku usaha	Kuantitas	Jumlah fasilitasi serta konsultasi yang diberikan kepada pelaku usaha	24 Fasilitasi
6	Meningkatnya angka investasi	Menyelesaikan administrasi kegiatan pengawasan penanaman modal	Kuantitas	Jumlah dokumen administrasi yang diselesaikan pada kegiatan pengawasan penanaman modal	39 Dokumen
7	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan	Kuantitas	Jumlah tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan	25 kali

B.TAMBAHAN

PERILAKU KERJA

1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	sesuai ekspektasi
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	sesuai ekspektasi
	-Melakukan perbaikan tiada henti	sesuai ekspektasi
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan

PERILAKU KERJA

	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	sesuai ekspektasi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	sesuai ekspektasi
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	sesuai ekspektasi
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	sesuai ekspektasi
	-Membantu orang lain belajar	sesuai ekspektasi
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	sesuai ekspektasi
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	sesuai ekspektasi
	-Suka menolong orang lain	sesuai ekspektasi
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	sesuai ekspektasi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	sesuai ekspektasi
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	sesuai ekspektasi
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	sesuai ekspektasi
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	sesuai ekspektasi
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	sesuai ekspektasi
	-Bertindak proaktif	sesuai ekspektasi
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	sesuai ekspektasi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	sesuai ekspektasi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	sesuai ekspektasi

PEGAWAI YANG DINILAI

CATUR SETTANING RUM S.T
199609102020122017

PEGAWAI PENILAI KINERJA

A.M REZA PAHLEVI A.P
197408031993111001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI PERTAMA
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE : TANGGAL 01 JULI SD 31 JULI 2025

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PERIODE PENILAIAN 01 MEI SD 31 DESEMBER 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	CATUR SETIANING RUM S.T	1	NAMA	A.M REZA PAHLEVI A.P
2	NIP	199609102020122017	2	NIP	197408031993111001
3	PANGKAT/GOL RUANG	III/b	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b
4	JABATAN	PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI PERTAMA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

A.UTAMA

1	Meningkatnya angka investasi	Menganalisa data sebagai pertimbangan kegiatan pengawasan penanaman modal di Kabupaten Gresik	Kuantitas	Jumlah data yang dianalisa sebagai pertimbangan kegiatan pengawasan penanaman modal di Kabupaten Gresik	24 data	25 data Jadwal pengawasan bulan Juli, assign pelaksana di OSS, mengundang OPD teknis serta menginput data sasaran pengawasan pada sistem OSS	diatas ekspetasi
2	Meningkatnya angka investasi	Melaksanakan pengawasan penanaman modal di Kabupaten Gresik	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan pengawasan penanaman modal di Kabupaten Gresik	6 kali	6 kali BAP hasil pengawasan, BAP OSS dan dokumentasi	diatas ekspetasi
3	Meningkatnya angka investasi	Menyusun dokumen hasil pengawasan pelaksanaan penanaman modal	Kuantitas	Jumlah penyusunan dokumen hasil pengawasan penanaman modal	6 Dokumen	6 Dokumen BAP hasil pengawasan dan BAP sistem OSS	diatas ekspetasi
4	Meningkatnya angka investasi	Memberikan fasilitasi serta konsultasi yang diberikan kepada pelaku usaha	Kuantitas	Jumlah fasilitasi serta konsultasi yang diberikan kepada pelaku usaha	10 Fasilitasi	10 Fasilitasi Bukti Screen capture fasilitasi LKPM dan perizinan	diatas ekspetasi

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
						berusaha secara online kepada pelaku usaha	
5	Meningkatnya angka investasi	Menyelesaikan administrasi kegiatan pengawasan penanaman modal	Kuantitas	Jumlah dokumen administrasi yang diselesaikan pada kegiatan pengawasan penanaman modal	32 Dokumen	32 Dokumen NPD sistem SIPD, bukti input data realisasi SPJ pengawasan pada aplikasi LPSE, dokumen RKA 2026, dokumen surat tugas, surat pemberitahuan, undangan pengawasan	diatas ekspetasi
6	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan	Kuantitas	Jumlah tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan	5 kali	5 kali Dokumentasi Mengikuti diklat Pelatihan Fungsional Penata Kelola Penanaman Modal Ahli Pertama melalui e-learnng BKPM, Mengikuti acara Sosialisasi tentang Dokumen Lingkungan , Mengikuti acara sosialisasi dan fasilitasi LKPM	diatas ekspetasi
B.TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA* DIATAS EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Melakukan perbaikan tiada henti	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Membantu orang lain belajar	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Suka menolong orang lain	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Bertindak proaktif	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	sesuai ekspektasi	Atasan : diatas ekspektasi Sejawat :
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI* SANGAT BAIK			

PEGAWAI YANG DINILAI


CATUR SETIANINGRUM S.T
 199609102020122017

PEGAWAI PENILAI KINERJA


A.M REZA PAHLEVI A.P
 197408031993111001