



PEMERINTAH KABUPATEN GRESIK DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jl. K.H. Wachid Hasyim No. 17 Telp. 3981780, 3978630 Fax. 3973666
Jl. Dr Wahidin Sudirohusodo No 102 B (KANTOR WORKSHOP) No Telp . (031) 3979028

KEPUTUSAN

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN GRESIK

NOMOR : / /SK/437.75/2025

TENTANG

INDIKATOR KINERJA UTAMA & INDIKATIR KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025-2029
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN GRESIK

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN GRESIK

- Menimbang : a. Bahwa berdasarkan ketentuan dalam Keputusan Bupati Gresik Nomor: **067/694/HK/437.12/2021** tentang Indikator Kinerja Utama Tahun 2025-2029 di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gresik, perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gresik;
- b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gresik tentang Indikator Kinerja Utama Tahun 2025-2029 Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gresik.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 ;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah ;
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ;
4. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 11 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2005-2025;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Gresik sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2020;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026;

9. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 28 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Gresik sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Nomor 43 Tahun 2021;
10. Surat Keputusan Bupati Nomor 067/694/hk/437.12/2021 Tentang Indikator Kinerja Utama Tahun 2021-2026 di Lingkungan Kabupaten Gresik.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : INDIKATOR KINERJA UTAMA & INDIKATOR KINERJA INDIVIDU TAHUN 2025-2029 DI DINAS LINGKUNGN HIDUP KABUPATEN GRESIK.

KESATU	:	Indikator Kinerja Utama Tahun 2025-2029 di Dinas Lingkungn Hidup Kabupaten Gresik sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
KEDUA	:	Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU, digunakan sebagai dasar untuk menyusun Rencana Kerja, Rencana Kerja dan Anggaran, Perjanjian Kinerja, Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, serta melakukan evaluasi pencapaian kinerja sesuai dengan dokumen Rencana Strategis Tahun 2021-2026.
KETIGA	:	Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU, ditindaklanjuti dengan Indikator Kinerja Individu oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gresik.
KEEMPAT	:	Dengan ditetapkannya keputusan ini Kepala Dinas Lingkungan Hidup menetapkan Indikator Kinerja Individ.
KELIMA	:	Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Gresik

Pada tanggal - - 2025

Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Gresik

SRI SUBAIDAH ST. MT

Pembina Tk I

NIP 19711113 199901 2 001

Lampiran I

Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gresik

Nomor :050 / /SK/437.75/2025

Tentang Indikator Kinerja Utama Tahun 2025-2029 Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gresik

Tanggal :

Tugas : Membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan di bidang lingkungan hidup, pengelolaan kebersihan, pertamanan dan dekorasi

Fungsi:

- a. Pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan kebijakan urusan lingkungan hidup, pengelolaan kebersihan, pertamanan dan dekorasi;
- b. Pengkoordinasian pelaksanaan kebijakan urusan lingkungan hidup, pengelolaan kebersihan, pertamanan dan dekorasi;
- c. Pengkoordinasian pelaksanaan pelayanan administrasi di bidang lingkungan hidup, pengelolaan kebersihan, pertamanan dan dekorasi;
- d. Pengkoordinasian pengendalian pelaksanaan kebijakan urusan lingkungan hidup, pengelolaan kebersihan, pertamanan dan dekorasi;
- e. Pemberian rekomendasi teknis di bidang lingkungan hidup dan sanksi administrasi;
- f. Pengkoordinasian pembinaan dan fasilitasi pelaksanaan urusan lingkungan hidup, pengelolaan kebersihan, pertamanan dan dekorasi;
- g. Pengkoordinasian pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan urusan di bidang lingkungan hidup, pengelolaan kebersihan, pertamanan dan dekorasi;
- h. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan bidang tugasnya



PEMERINTAH KABUPATEN GRESIK

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jl. K.H. Wachid Hasyim No. 17 Telp. 3981780, 3978630 Fax. 3973666
Jl. Dr Wahidin Sudirohusodo No 102 B (KANTOR WORKSHOP) No Telp . (031) 3979028

Kode	Indikator Kinerja Utama
S.1	Mewujudkan Lingkungan yang bersih, indah dan Sehat
I.K.S.1.1	Persentase Ruang Terbuka Hijau (luas RTH per Luas wilayah
	Presentase yang diperoleh dari perhitungan luas Ruang Terbuka Hijau dibandingkan dengan luas wilayah total Kabupaten Gresik
	Formulasi : Luas RTH / Luas Wilayah * 100
	Sumber Data
	Luas RTH
I.K.S.1.2	Proporsi Rumah Tangga (RT) dengan Layanan Penuh Pengumpulan Sampah (% RT)
	Jumlah rumah tangga yang terlayani layanan penuh pengumpulan sampah dibanding keseluruhan rumah tangga di Kabupaten Gresik
	Formulasi : (Jumlah rumah tangga yang terlayani persampahan / jumlah total rumah tangga)*100
	Sumber Data
	Laporan Sampah Terkelola
I.K.S.1.3	Persentase Timbulan Sampah Terolah di Fasilitas Pengolahan Sampah
	Prosentase timbulan sampah (jumlah pengurangan dan penanganan sampah) dibagi dengan jumlah timbulan sampah . Jumlah pengurangan adalah kegiatan yang dilakukan masyarakat dan penanganan adalah yang dilakukan oleh pemerintah.
	Formulasi : (Jumlah pengurangan sampah + penanganan sampah)/ Timbulan sampah
	Sumber Data
	Laporan Sampah Terkelola
S.2	Mewujudkan Lingkungan Hidup yang Indah & Inklusif terhadap Kelompok Rentan
I.K.S.2.1	Persentase Infrastruktur Publik Ramah Lingkungan untuk Kelompok Rentan
	Presentase yang diperoleh dari perhitungan jumlah taman publik yang ramah lingkungan terhadap kelompok rentan (anak- anak, lansia, disabilitas, perempuan hamil, dll) dibanding seluruh jumlah taman publik yang dikelola oleh

	Pemerintah Kabupaten Gresik Formulasi = Jumlah taman publik ramah lingkungan untuk kelompok rentan / Jumlah seluruh taman publik yang dikelola Pemerintah Kabupaten Gresik Sumber Data = Luas RTH/ Taman di Kabupaten Gresik yang dikelola oleh Pemerintah Daerah
S.3	Meningkatkan Kualitas Lingkungan Hidup Secara Berkelanjutan
I.K.S.3.1	Indeks Kualitas Udara
	Indeks Kualitas Udara (IKU) adalah nilai hasil transformasi parameter-parameter individual pencemar udara (NO₂, SO₂, PM 2.5) yang berhubungan menjadi suatu nilai sehingga mudah dimengerti oleh masyarakat umum Formulasi = Rumus Perhitungan IKU : $100 - ((50/0,99) \times ((\text{Rata-rata Indeks NO}_2 + \text{Indeks SO}_2 + \text{Indeks PM 2.5}) - 0,01))$ Sumber Data = Surat keputusan Direktorat Jenderal Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan KLH Nomor 129 Tahun 2024 terkait Target IKLH TA 2025-2029
I.K.S.3.2	Indeks Kualitas Air
	Indeks Kualitas Air (IKA) adalah nilai yang menggambarkan kondisi kualitas air yang merupakan transformasi 8 parameter kualitas air (TSS, DO, pH, BOD, COD, NO₃-N, T-P, dan Fecal Coli) ke dalam kurva sub indeks atau persamaan kurva sub indeks sesuai dengan peruntukannya Formulasi = Rumus Perhitungan IKA : hasil rerata indeks kualitas air seluruh titik pantau/jumlah titik pantau Sumber Data = Surat keputusan Direktorat Jenderal Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan KLH Nomor 129 Tahun 2024 terkait Target IKLH TA 2025-2029
I.K.S.3.3	Indeks Kualitas Lahan
	Indeks Kualitas Lahan (IKL) adalah nilai yang menggambarkan kualitas tutupan lahan yang termasuk dalam 23 kelas tutupan dan memasukkan faktor koreksi gambut pada fungsi lindung dan fungsi budidaya bagi Provinsi maupun Kabupaten/Kota yang memiliki lahan gambut Formulasi = Rumus Perhitungan IKL: $100 - [84,3 - (\text{Tutupan Lahan} \times 100)] \times (50/54,3)$ Sumber Data = Surat keputusan Direktorat Jenderal Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan KLH Nomor 129 Tahun 2024 terkait Target IKLH TA 2025-2029

I.K.S.3.4	Realisasi Belanja Infrastruktur Urusan Lingkungan Hidup
	Proses Pengalokasian dan Implementasi anggaran untuk pembagunan dan peningkatan fisik infrastruktur urusan lingkungan hidup yaitu sektor persampahan dan pertamanan yang meliputi pembangunan, peningkatan , pemeliharaan infrastruktur lingkungan hidup Formulasi = (Realisasi Belanja Program yang terkait Infrastruktur Lingkungan Hidup/ Pagu Anggaran Program yang terkait Infrastruktur Lingkungan Hidup) x 100% Sumber = Laporan Realisasi Keuangan
I.K.S.3.5	Rasio Perusahaan yang menerapkan Green Industry (Rasio)
	Adanya tingkat partisipatif aktif dari pelaku usaha dalam pengelolaan LH baik melalui yang berprestasi maupun yang bermitra secara berkelanjutan Formulasi = (Realisasi Belanja Program yang terkait Infrastruktur Lingkungan Hidup/ Pagu Anggaran Program yang terkait Infrastruktur Lingkungan Hidup) x 100% Sumber = Laporan Kinerja Pelaku Usaha
S.5	Mewujudkan Lingkungan Masyarakat yang sejahtera
I.K.S.5.1	Persentase Rumah Tangga Miskin yang terlayani Pengelolaan Persampahan
	Presentase yang diperoleh dari perhitungan Jumlah Rumah Tangga Miskin yang terlayani Pengelolaan Persampahan dibandingkan Jumlah seluruh rumah tangga miskin di Kabupaten Gresik Formulasi = Jumlah Rumah Tangga Miskin yang terlayani Pengelolaan Persampahan / Jumlah seluruh rumah tangga miskin Sumber Data = Laporan Sampah Terkelola

Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Gresik

SRI SUBAIDAH ST. MT

Pembina Tk I

NIP 19711113 199901 2 001

Lampiran II

Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten
Gresik

Nomor :050 / /SK/437.75/2025

Tentang Indikator Kinerja Individu Tahun 2025-2029

Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gresik

Tanggal :

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. SEKERTARIS

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Individu	Formulasi Pengukuran	Sumber Data
1	Terlaksananya Perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jenis Dokumen Perencanaan	Jumlah Dokumen Perencanaan	Dokumen Perencanaan DLH
2	Terlaksananya Perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jenis Dokumen Pelaporan	Jumlah Dokumen Pelaporan	Dokumen Pelaporan DLH
3	Terkelolanya Administrasi Keuangan Daerah	Laporan keuangan dinas	Data Kinerja	Data Terlampir
4	Terlaksananya pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jenis Fasilitas Pelayanan Perkantoran	Jumlah Peralatan , Jumlah Perjalanan Dinas , Jumlah Makanan Minuman, Jumlah Bahan Cetak , Jumlah Bahan Bacaan	Data Peralatan Perkantoran, Data Perjalanan Dinas, Data Penyediaan Makanan Minuman
5	Terlaksananya pelayanan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jenis Fasilitas Rekening dan Petugas	Jumlah Rekening Air, Listrik, Internet dan Petugas Non ASN	data Rekening Listrik , Air dan Internet
6	Terlaksananya pelayanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jenis Fasilitas Pelayanan Pemeliharaan	Jumlah Jenis Kendaraan Dinas Terpelihara, Jumlah Peralatan terpelihara	data Kendaraan Dinas, Data Peralatan Terpelihara, Data Gedung

2. KEPALA BIDANG PERTAMANAN

Tugas :

- a. pelaksanaan koordinasi penyusunan bahan kebijakan dan perencanaan program di Bidang Pertamanan dan Dekorasi;
- b. pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi penyusunan program dan kebijakan di Bidang Pertamanan dan Dekorasi;
- c. pelaksanaan pengkoordinasian pelaksanaan penyusunan petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan di Bidang Pertamanan dan Dekorasi;
- d. pelaksanaan pengkoordinasian pelayanan administrasi program di Bidang Pertamanan dan Dekorasi;
- e. pelaksanaan penyusunan rumusan bahan pertimbangan izin pemindahan/pemotongan pohon dan pemberian rekomendasi/izin pemanfaatan ruang terbuka hijau serta pertimbangan kebijakan teknis di Bidang Pertamanan dan Dekorasi;
- f. pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan fasilitasi program di Bidang Pertamanan dan Dekorasi;
- g. pelaksanaan pengkoordinasian monitoring, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan program dan kebijakan teknis di Bidang Pertamanan dan Dekorasi;

Fungsi :

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Individu	Formulasi Pengukuran	Sumber Data
1	Optimalisasi Ketersediaan Ruang Terbuka Hijau	1. Rasio Taman Ramah Anak, Perempuan, Penyandang Disabilitas, dan Lansia 2. Prosentase Tutupan Lahan Hijau 3. Prosentase RTH yang terkelola	1. Jumlah Taman Ramah Anak, Perempuan, Penyandang Disabilitas, dan Lansia/ Jumlah Taman Publik yang terkelola 2. Luas tutupan vegetasi relevan lainnya + Hutan)/ Luas wilayah *100 3. Luas RTH terkelola DLH/ luas wilayah Kabupaten Gresik*100	data kinerja
2	Optimalisasi Pendanaan Infrastruktur Sektoral	Persentase Realisasi Belanja Infrastruktur RTH	(Realisasi Belanja Program yang terkait Infrastruktur Lingkungan Hidup- Persampahan/ Pagu Anggaran Program yang terkait Infrastruktur Lingkungan Hidup- RTH) x 100%	

3.KEPALA BIDANG KEBERSIHAN

Tugas :

- a. pelaksanaan koordinasi penyusunan bahan kebijakan dan perencanaan program di Bidang Pengelolaan Kebersihan;
- b. pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi penyusunan program dan kebijakan di Bidang Pengelolaan Kebersihan;
- c. pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan program di Bidang Pengelolaan Kebersihan;
- d. pelaksanaan pengkoordinasian pelayanan administrasi program di Bidang Pengelolaan Kebersihan;
- e. pelaksanaan program dan pengendalian kegiatan kebijakan teknis di Bidang Pengelolaan Kebersihan;
- f. pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan fasilitasi program di Bidang Pengelolaan Kebersihan;
- g. pelaksanaan koordinasi, monitoring, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan program dan kebijakan teknis di Bidang Pengelolaan Kebersihan; dan

Fungsi :

N o .	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Individu	Formulasi Pengukuran	Sumber Data
1	Meningkatnya Upaya Pengelolaan Persampahan	1. Prosentase Penanganan Sampah 2. Prosentase Pengurangan Sampah 3. Rasio TPS dan TPS3R yang terbangun dan terkelola dibandingkan kebutuhan 4. Rasio TPST yang terbangun dan terkelola dibandingkan kebutuhan 5. Rasio Bank Sampah dibandingkan dengan Desa	a. Jumlah Sampah yang tertangani/ Jumlah Timbulan Sampah se kabupaten b. umlah Sampah yang dikelola masyarakat/ Jumlah Timbulan Sampah se kabupaten c. Rasio TPS dan TPS3R yang terbangun dan terkelola / jumlah kebutuhan d. Rasio TPST yang terbangun dan terkelola/ kebutuhan e. Rasio Bank Sampah / jumlah Desa	data kinerja
2	Optimalisasi Pendanaan Infrastruktur Sektoral	Persentase Realisasi Belanja Infrastruktur Persampahan	Prosentase Jumlah Belanja OM dan Modal per Jumlah Anggaran Sektor Persampahan	

4. KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP

Tugas :

- a. pelaksanaan koordinasi penyusunan bahan kebijakan dan perencanaan program di Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup;
- b. pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi program dan kebijakan di Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup;
- c. pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan di Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup;
- d. pelaksanaan pengkoordinasian pelayanan administrasi program di Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Individu	Formulasi Pengukuran	Sumber Data
1	Meningkatnya Upaya Pengendalian terhadap Pencemaran/Kerusakan LH	1. Persentase Ketaatan Pelaku Usaha atau Kegiatan terhadap Regulasi Pengelolaan Air ; 2. Persentase Ketaatan Pelaku Usaha atau Kegiatan terhadap Regulasi Pengelolaan Kualitas Udara 3. Persentase Ketaatan Usaha/kegiatan/lokasi yang pengelolaan LB3 terhadap regulasi LH 4. Persentase Aduan Lingkungan Hidup di Badan Air yang difasilitasi; 5. Prosentase Aduan Lingkungan Hidup terhadap kualitas udara yang difasilitasi	1. (Jumlah Pelaku Usaha yang taat terhadap Regulasi Pengelolaan Kualitas Air / Jumlah Pelaku Usaha yang memiliki Dokumen LH) X 100% 2. (Jumlah Pelaku Usaha yang taat terhadap Regulasi Pengelolaan Kualitas Udara / Jumlah Pelaku Usaha yang memiliki Dokumen LH) X 100% 3. Jumlah usaha atau kegiatan yang telah mengelola limbah B3 / jumlah pelaku usaha kegiatan yang menghasilkan limbah B3 4. Jumlah Aduan Kualitas Air yang difasilitasi / Jumlah Pengaduan yang masuk ke OPD 5. Jumlah Aduan Kualitas udara yang difasilitasi / Jumlah Pengaduan yang masuk ke OPD	data kinerja

5.KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN

Tugas :

- a. pelaksanaan koordinasi penyusunan bahan kebijakan dan perencanaan program di bidang tata lingkungan hidup;
- b. pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi program dan kebijakan di bidang tata lingkungan hidup; c.
- c. pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan di bidang tata lingkungan hidup; d.
- d. pelaksanaan pengkoordinasian pelayanan administrasi dan penyusunan rumusan rekomendasi program di bidang tata lingkungan hidup; e.
- e. pelaksanaan program dan pengendalian kegiatan dan kebijakan teknis di bidang tata lingkungan; f.
- f. pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi program di bidang tatalingkungan hidup;

Fungsi :

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja Individu	Formulasi Pengukuran	Sumber Data
1	Meningkatnya Ketaatan Pelaku Usaha terhadap Persetujuan / Rekomendasi LH	Persentase Ketaatan Pelaku Usaha atau Kegiatan terkait Persetujuan/Rekomendasi LH	(Jumlah usaha dan/atau kegiatan yang memiliki rekomendasi atau persetujuan lingkungan / Jumlah usaha dan/atau kegiatan yang wajib memiliki dokumen lingkungan) x 100%	Laporan & data Kinerja
2	Meningkatnya Ketaatan & Partisipatif Masyarakat terhadap Regulasi Pengelolaan LH	Persentase Kelompok/ Lembaga/ Organisasi yang aktif dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup	(Jumlah Kelompok/Lembaga/Organisasi yang mengikuti pendidikan/pelatihan atau penyuluhan lingkungan hidup dibagi Jumlah Kelompok/Lembaga/Organisasi yang diundang untuk mengikuti pendidikan/pelatihan atau penyuluhan lingkungan hidup X 100%)	Laporan & data Kinerja

6. KEPALA SUBBAG UMUM

No.	Rencana Kinerja	Indikator	Formulasi	Sumber Data
1	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Pelaksanaan Perjalanan Dinas dan Penyediaan Peralatan Perlengkapan	sudah jelas	Data Kinerja Sub Kegiatan
2	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kendaraan Dinas dan Gedung	sudah jelas	Data Kinerja Sub Kegiatan
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Tenaga Pelayanan Umum dan Fasilitas Rekening	sudah jelas	Data Kinerja Sub Kegiatan

7. KEPALA SUBBAG KEUANGAN

No.	Rencana Kinerja	Indikator	Formulasi	Sumber Data
1	Terlaksananya Pengelolaan tertib administrasi keuangan	Jumlah Realisasi dana kegiatan	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
2	Terlaksananya penyusunan rekapitulasi penyerapan keuangan sebagai bahan	Laporan Realisasi Anggaran yang akuntabel	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
3	Terlaksananya penyusunan rencana usulan kebutuhan	Jumlah dana kegiatan yang dibutuhkan	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
4	Terlaksananya penyusunan pembukuan dan	Jumlah Laporan Transaksi Kegiatan/belanja	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
5	Terselenggaranya verifikasi kelengkapan bukti	Jumlah Bukti Transaksi Kegiatan	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
6	Terlaksanananya penyusunan rekapitulasi penyerapan keuangan	Jumlah Dokumen SPP, SPM	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
7	Tercapainya persetujuan pelaksanaan pembayaran	Jumlah Kegiatan Perjalanan Dinas	sudah jelas	Data Laporan Keuangan

8. PERENCANA AHLI MUDA

No.	Rencana Kinerja	Indikator	Formulasi	Sumber Data
1	Terlaksananya Pengelolaan tertib administrasi keuangan	Jumlah Realisasi dana kegiatan	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
2	Terlaksananya penyusunan rekapitulasi penyerapan keuangan sebagai bahan	Laporan Realisasi Anggaran yang akuntabel	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
3	Terlaksananya penyusunan rencana usulan kebutuhan	Jumlah dana kegiatan yang dibutuhkan	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
4	Terlaksananya penyusunan pembukuan dan	Jumlah Laporan Transaksi Kegiatan/belanja	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
5	Terselenggaranya verifikasi kelengkapan bukti	Jumlah Bukti Transaksi Kegiatan	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
6	Terlaksanananya penyusunan rekapitulasi penyerapan keuangan	Jumlah Dokumen SPP, SPM	sudah jelas	Data Laporan Keuangan
7	Tercapainya persetujuan pelaksanaan pembayaran	Jumlah Kegiatan Perjalanan Dinas	sudah jelas	Data Laporan Keuangan