

SASARAN KERJA PEGAWAI
SEKRETARIS
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

DINAS PENDIDIKAN

PERIODE PENILAIAN 01 JANUARI SD 31 DESEMBER 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	HERAWAN EKA KUSUMA SE, M.Si	1	NAMA	Dr. S HARIYANTO S.Pd., MM.
2	NIP	197411231994021003	2	NIP	197204221998021001
3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/c
4	JABATAN	SEKRETARIS	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENDIDIKAN
5	UNIT KERJA	DINAS PENDIDIKAN	5	UNIT KERJA	DINAS PENDIDIKAN
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(2)	(3)	(3)	(5)
A.UTAMA					
1	Peningkatan Rata-rata Lama Usia Sekolah	TERLAKSANANYA KOORDINASI PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Kuantitas	Biaya Jasa Komunikasi, Air dan Listrik Kantor Selama 1 Tahun	12 Bulan
			Kuantitas	Honor Instruktur Senam, Tenaga Administrasi, Kebersihan dan Keamanan Sekolah Selama 1 Tahun	12 Bulan
2	Peningkatan Rata-rata Lama Usia Sekolah	TERLAKSANANYA KOORDINASI PERENCANAAN, PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	Kuantitas	Jumlah dokumen perencanaan dan laporan capaian kinerja SKPD	4 Dokumen
3	Peningkatan Rata-rata Lama Usia Sekolah	TERLAKSANANYA KOORDINASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	Kuantitas	Jumlah Gaji dan tunjangan	12 Bulan
4	Peningkatan Rata-rata Lama Usia Sekolah	TERLAKSANANYA KOORDINASI ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	Kuantitas	Jumlah Jenis Komponen Alat Listrik	60 Jenis
			Kuantitas	Jumlah Jenis Belanja Makanan dan Minuman	4 Paket
			Kuantitas	Jumlah Barang Cetakan, Penggandaan, Penjilidan	1 Jenis
			Kuantitas	Jumlah Perjalanan Dinas	123 kali
5	Peningkatan Rata-rata Lama Usia Sekolah	TERLAKSANANYA KOORDINASI PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Kuantitas	Jumlah kendaraan yang dipelihara	1 Unit
6	Peningkatan Rata-rata Lama Usia Sekolah	MELAKSANAKAN KOORDINASI TUGAS LAIN YANG DIBERIKAN OLEH ATASAN	Kuantitas	Jumlah tugas yang diberikan	48 Kegiatan

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(2)	(3)	(3)	(5)
B.TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	-Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan		
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		-		
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan		-		
	-Melakukan perbaikan tiada henti		-		
2	-Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan		
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi		-		
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.		-		
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		-		
3	-Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan		
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah		-		
	-Membantu orang lain belajar		-		
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		-		
4	-Harmonis		Ekspektasi Khusus Pimpinan		
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya		-		
	-Suka menolong orang lain		-		
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif		-		
5	-Loyal		Ekspektasi Khusus Pimpinan		
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah		-		
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara		-		
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara		-		
6	-Adaptif		Ekspektasi Khusus Pimpinan		
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan		-		
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas		-		
	-Bertindak proaktif		-		
7	-Kolaboratif		Ekspektasi Khusus Pimpinan		
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi		-		
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah		-		
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		-		

PEGAWAI YANG DINILAI

HERAWAN EKA KUSUMA SE, M.Si
197411231994021003

PEGAWAI PENILAI KINERJA

Dr. S HARIYANTO S.Pd., MM.
197204221998021001