

PEMERINTAH KABUPATEN GRESIK
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG

NOTA DINAS

Kepada Yth : 1. Sdri. Sekretaris beserta Pejabat Struktural dan Fungsional pada Sekretariat
2. Sdr. Kepala Bidang beserta Pejabat Fungsional, serta operator Bidang Sumber Daya Air
3. Sdr. Kepala Bidang beserta Pejabat Fungsional, serta operator Bidang Bina Marga
4. Sdri. Kepala Bidang beserta Pejabat Fungsional serta operator Bidang Tata Ruang
5. Sdr. Kepala Bidang beserta Pejabat Fungsional serta operator Bidang Pertanahan
6. Sdr. Kepala UPT Pengelolaan Jalan, Jembatan dan SDA Wilayah Selatan
7. Sdr. Kepala UPT Pengelolaan Jalan, Jembatan dan SDA Wilayah Utara
di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang

Dari : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang

Tanggal : 14 Januari 2026

Nomor : 005/22/437.51/2026

Perihal : Undangan

Menindaklanjuti Surat Sekretariat Daerah Kabupaten Gresik No. 050/318/437.21/2025 Tanggal 30 Desember 2025 Perihal Penyusunan Time Schedule dan Rencana Target Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2026, bersama ini disampaikan dimohon kehadiran Saudara beserta Pejabat Fungsional, serta operator pada:

Hari : KAMIS

Tanggal : 15 Januari 2026

Jam : 08.00 WIB - selesai

Tempat : Ruang Rapat Buldozer Lt. 2
Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kab. Gresik

Acara : Penyusunan Time Schedule dan Rencana Target Kegiatan APBD
Tahun Anggaran 2026

Demikian atas perhatian dan kehadirannya disampaikan terima kasih.

**KEPALA DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**



DHIANNITA TRI ASTUTI, ST, M.MT

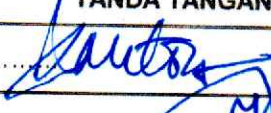
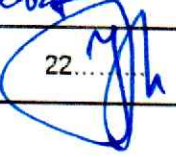
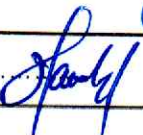
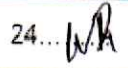
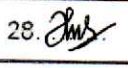
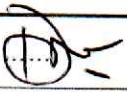
Pembina Tk. I

NIP. 19730416 199901 2 002

DAFTAR HADIR
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN GRESIK

Hari / Tanggal : Kamis/ 15 Januari 2026
Jam : 08.00 WIB - selesai
Tempat : Ruang Rapat Buldozer Lt. 2
Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Gresik
Acara : Penyusunan Time Schedule dan Rencana Target Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2026
Kd. Belanja : KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD
(1.03.01.2.01.0006)

NO	NAMA	L/P	UNIT KERJA	TANDA TANGAN
1	Dhiannita T	P	DPUR / Kadis	1.....
2	Tri Handayani S	P	Sebidin	2.....
3	Upai Gillaen	L	DPUR / SDA	3.....
4	Eddy Panto	L	DPUR / BM	4.....
5	Wahyuni	L	DPUR / BM	5.....
6	Suryani		DPUR	6.....
7	Pipin ALHMAN	L	BM	7.....
8	Era Y.	P	Tan	8.....
9	NUNIK S	P	SDA	9.....
10	Uut Ilmiatul	P	SDA	10.....
11	ANDIK W	L	SDA	11.....
12	Dyaning Sp	P	Tan	12.....
13	Dahlia	P	SDA	13.....
14	NALA H.A.		BM	14.....
15	Elita M.	P	Tanah	15.....
16	Eko ARIFUDDIN	L	BM	16.....
17	Mutri		BM	17.....
18	Suharianto	L	TANAH	18.....
19	Eti Wulansari	P	Tan	19.....
20	M. Arif Setiawan	L	SDA	20.....

NO	NAMA	L/P	UNIT KERJA	TANDA TANGAN
21	Prio Santoso	L	kean	21..... 
22	YUSNIA	P	umuan	22..... 
23	M. Hendry	L	Prayun	23..... 
24	Maya Putri	P	PP	24..... 
25	Nurma C	P	PP	25..... 
26	Dien Rihki A	P	SDA PUTR	26..... 
27	Ganik	P	PP	27..... 
28	Husni M	L	Program	28..... 
29	Dukik	L	Prayun	29..... 
30				30.....
31				31.....
32				32.....
33				33.....
34				34.....
35				35.....

Mengetahui,
KUASA PENGGUNA ANGGARAN


TRI HANDAYANI SETYARINI, ST
NIP. 19700823 199803 2 002

PEJABAT PELAKSANAAN TEKNIS KEGIATAN


M. HENDRY PANGGABEAN, ST
NIP. 19760808 200801 1 009

NOTULEN RAPAT

Dasar : Nota Dinas Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kab. Gresik
Nomor : 005/22/437.51/2026 tanggal 14 Januari 2025.
Hari, Tanggal : Kamis, 15 Januari 2026
Waktu : 08.00 WIB – Selesai
Tempat : Ruang Rapat Buldozer Lt. 2
Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kab. Gresik
Acara : Penyusunan Time Schedule dan Rencana Target Kegiatan APBD Tahun
Anggaran 2026
Dihadiri oleh : Terlampir

RINGKASAN HASIL RAPAT:

1. Agar bidang pengampu (Bina Marga) menentukan besaran prosentase Rencana Target Pendapatan (R-1) disesuaikan dengan Rencana Pendapatan pada DPA-SKPD dengan ketentuan :
 - Untuk pendapatan yang bersumber dari Pendapatan Asli Daerah (PAD) khususnya Pajak Daerah dan Retribusi, maka rencana target untuk masing-masing jenis pendapatan/penerimaan agar dibuat secara rinci (detil) berdasarkan jumlah obyek dan tarif sesuai kategori.
2. Kurva S Pendapatan disusun dengan mengacu pada Rencana Target Pendapatan (R-1)
3. Time Schedule disusun berdasarkan tahapan kegiatan/pekerjaan yang dilaksanakan pada masing-masing Sub Kegiatan
4. Besaran prosentase Rencana Target Penyerapan Anggaran (R-2) mengacu pada Rencana Anggaran Kas (RAK) yang dibuat oleh masing-masing bidang.
5. Besaran prosentase Rencana Target Fisik (R-3) mengacu pada Time Schedule kegiatan.
6. Kurva S Belanja disusun dengan mengacu pada Rencana Target Penyerapan Anggaran dan Rencana Target Fisik.
7. Time schedule dan rencana target agar disusun secara cermat dan tepat dengan memperhatikan pengaruh faktor-faktor internal dan eksternal
8. Dalam penyusunan rencana penyerapan anggaran agar dihindari terjadinya penumpukan pencairan di triwulan IV

Gresik, 19 Januari 2026

Notulis


NURMA CHABIBAH, S.E

