



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH KAB. GRESIK

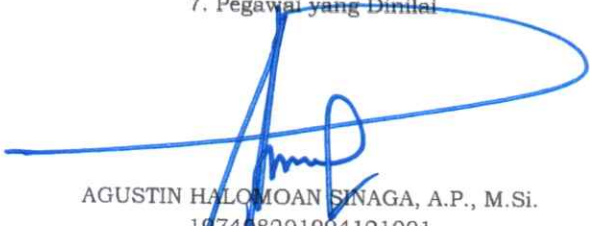
PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: AGUSTIN HALOMOAN SINAGA, A.P., M.Si.
	NIP	: 197408201994121001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
	UNIT KERJA	: Satuan Polisi Pamong Praja
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB.
	NIP	: -
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: BUPATI GRESIK
	UNIT KERJA	: Pemerintah Kabupaten Gresik
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	:
	NIP	:
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	:
	UNIT KERJA	:
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

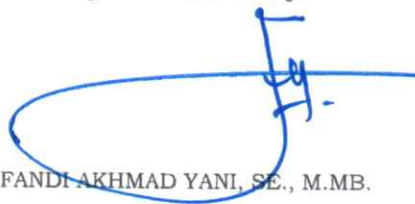
Gresik, 2 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai


AGUSTIN HALOMOAN SINAGA, A.P., M.Si.
197408201994121001

Gresik, 2 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja


H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB.

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT PIMPINAN TINGGI DAN PIMPINAN UNIT KERJA MANDIRI

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA	1	NAMA
2	NIP	2	NIP
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA
HASIL KERJA		BUPATI GRESIK Pemerintah Kabupaten Gresik	
NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	
(1)	(2)	(3)	TARGET (4) PERSPEKTIF (5)
UTAMA			
1	Meningkatnya Ketentraman dan Keteriban Umum	Persentase Penanganan Gangguan Keteriban Umum Dan Ketentraman Masyarakat Yang Diselesaikan	100 persen Penerima Layanan
2	Meningkatnya Kualitas Perlindungan Masyarakat	Rasio Jumlah Anggota Linmas Terhadap Jumlah RT	1 Linmas / RT Penerima Layanan
3	Meningkatnya penyelesaian Penegakan Peraturan Daerah	Persentase Penurunan Penyelesaian Konflik Sosial	100 persen Penerima Layanan
4	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah	Persentase Penyelesaian Pelanggaran Peraturan Daerah	100 persen Penerima Layanan
5	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Persentase fasilitasi terhadap peningkatan sumber daya aparatur	100 persen Penguatan Internal
6	Mengutamakan Keamanan dan Keteriban	Persentase fasilitasi terhadap Pelaporan Kinerja dan Keuangan	100 persen Penguatan Internal
7	Meningkatnya partisipasi sosial masyarakat	Persentase Fasilitasi terhadap sarana dan prasarana	100 persen Penerima Layanan
TAMBAHAN		Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan	100 persen Penerima Layanan
		Persentase penanganan gangguan tibuntranmas yang Diselesaikan	100 persen Penerima Layanan
		Rasio penyelesaian pelanggaran perda/perbup	100 persen Penerima Layanan
		Rasio linmas terhadap RT	1 Linmas / RT Penerima Layanan

PERILAKU KERJA

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	
3	Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	
4	Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	
5	Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	
6	Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	
7	Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	

Pegawai Yang Dinilai

AGUSTIN HALONIOAN SINAGA, A.P., M.Si.
197408201994121001

Gresik, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

H. FANDI AKHMAD YAM, SE., M.MB.

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA

1.	Undang-undang, Peraturan Pemerintah, Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah yang berkaitan
2.	Meja, Kursi, Komputer, Laptop, Printer, ATK, Alat Komunikasi/HP, Kendaraan Dinas
3.	Terisnya seluruh jabatan struktural dan terpenuhinya jabatan fungsional yang kompeten sesuai kebutuhan
4.	Coaching dan mentoring oleh atasan langsung

SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

1.	Laporan presentase capaian penyelenggaraan Keterlibatan Umum dan Ketentraman Masyarakat, Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah serta
2.	Pertindungan Masyarakat (Data yang disampaikan adalah realisasi capaian Triwulan I, II, III dan IV serta diunggah melalui link)
3.	Laporan realisasi Rencana Aksi (Data yang disampaikan adalah realisasi capaian kinerja Triwulan I, II, III dan IV serta diunggah melalui link)
3.	Penetapan dokumen rencana kerja tahun 2025

Pegawai yang Dinilai

AGUSTIN HALIM MOHAMMAD SINAGA, A.P., M.Si.
197408201994121001

Gresik, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

H. FANDI AKHMAD YANI SE., M.MB.

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH KAB. GRESIK

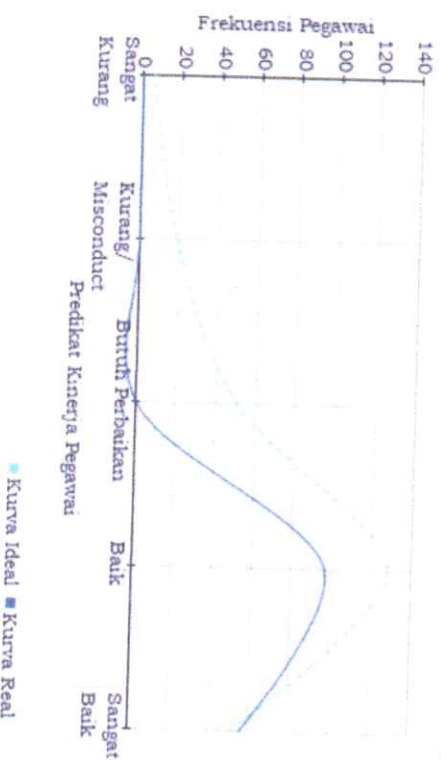
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA	1	NAMA
2	NIP	2	NIP
3	PANGKAT / GOL. RUANG	3	PANGKAT / GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI		BUPATI GRESIK	
BAIK		Pemerintah Kabupaten Gresik	

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



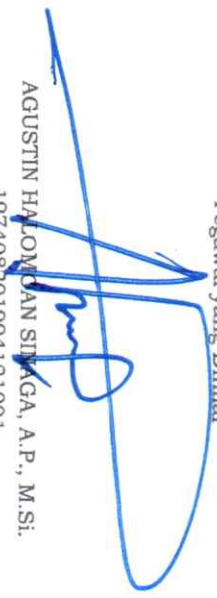
HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
UTAMA						
1	Meningkatnya Ketertarikan dan Keterlibatan Umum	Persentase Penanganan Gangguan Keterlibatan Umum Dan Ketertarikan Masyarakat Yang Diselesaikan	100 persen	Penerima Layanan	100 persen berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan: 
2	Meningkatnya Kualitas Perlindungan Masyarakat	Rasio Jumlah Anggota Linmas Terhadap Jumlah RT Persentase Penurunan Penyelesaian Konflik Sosial	1 Linmas/ RT 100 persen	Penerima Layanan	1 Linmas/RT berdasarkan Bukti dukung terlampir 100 persen berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan: 
3	Meningkatnya penyelesaian Penegakan Peraturan Daerah	Persentase Penyelesaian Pelanggaran Peraturan Daerah	100 persen	Penerima Layanan	100 persen berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan: 
4	Meningkatnya ketercapaian sasaran program organisasi perangkat daerah	Persentase fasilitasi terhadap peningkatan sumber daya aparatur Persentase fasilitasi terhadap Pelaporan Kinerja dan Keuangan Persentase Fasilitasi terhadap sarana dan prasarana	100 persen 100 persen 100 persen	Penguatan Internal Penguatan Internal Penguatan Internal	120 persen berdasarkan Bukti dukung terlampir 120 persen berdasarkan Bukti dukung terlampir 120 persen berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan:  Pimpinan:  Pimpinan: 
5	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan	100 persen	Penerima Layanan	100 persen berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan: 
6	Menguatkan Keamanan dan Ketertiban	Persentase penanganan gangguan tibuntramas yang Diselesaikan	100 persen	Penerima Layanan	100 persen berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan: 
7	Meningkatnya partisipasi sosial masyarakat	Rasio penyelesaian pelanggaran perda/perbup Rasio linmas terhadap RT	100 persen 1 Linmas/ RT	Penerima Layanan Penerima Layanan	100 persen berdasarkan Bukti dukung terlampir 1 Linmas/RT berdasarkan Bukti dukung terlampir	Pimpinan:  Pimpinan: 
TAMBAHAN						
RATING HASIL KERJA						
DIATAS EKSPEKTASI						
PERILAKU KERJA						
1	Berorientasi Pelayanan	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG				

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍌
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍌
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍌
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍌
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍌
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍌
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍌

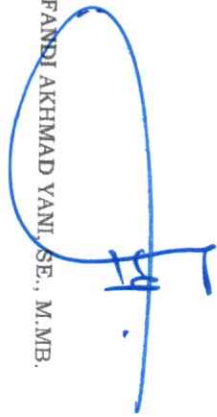
RATING PERILAKU KERJA	
DIATAS EKSPEKTASI	
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	
SANGAT BAIK	

Pegawai yang Dinilai



AGUSTIN HALOMDAN SITUNGA, A.P., M.Si.
197408201994121001

Gresik, 1 Februari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB.