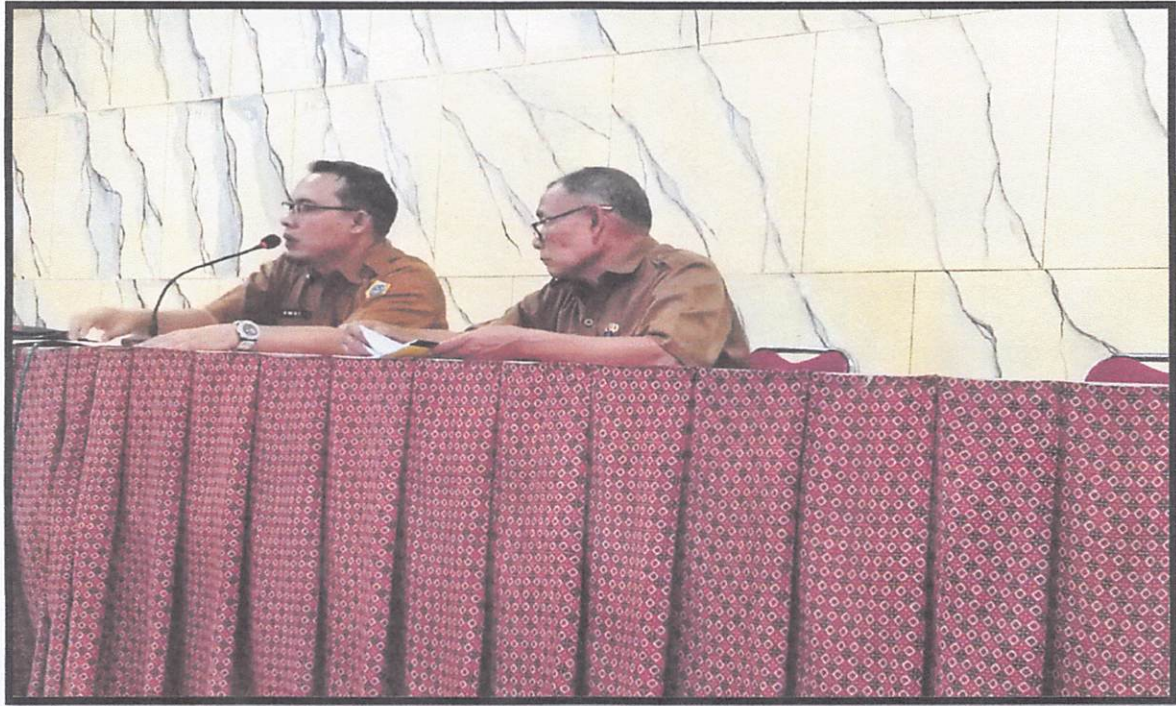


RAPAT INTERNAL







PEMERINTAH KABUPATEN GRESIK

KECAMATAN DRIYOREJO

Jalan Raya Tenaru No. 2 , Telepon/Fax:(031) 7507220

Website:www.gresikkab.go.id Email :driyorejo@gresikkab.go.id

Driyorejo, 13 Maret 2026

Nomor : 000.1.5/86/437.108/2026

Sifat : Penting

Lampiran : -

Perihal : Undangan

Yth. Sdr. Seluruh Pegawai di Lingkungan Kecamatan Driyorejo

di-

Driyorejo

Sehubungan adanya rapat koordinasi dengan pimpinan, maka bersama ini mengharap dengan hormat kehadiran bapak/ibu pegawai di lingkungan Kantor Kecamatan Driyorejo pada :

Hari / Tanggal : Senin, 16 Maret 2026

Waktu : 14.00 - Selesai

Tempat : Aula Kecamatan Driyorejo

Acara : Rapat Dinas Bersama Pimpinan

Demikian undangan ini kami buat, atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

CAMAT DRIYOREJO



MUHAMMAD AMRI, S. SiT, M. A. P

Pembina Tingkat I

Nip. 19810529 200212 1 001

NOTULEN RAPAT EVALUASI KINERJA KECAMATAN

Hari dan Tanggal : Senin, 16 Maret 2026
Pukul : 14.00 WIB
Tempat : Aula Kecamatan Driyorejo
Pimpinan Rapat : Camat Driyorejo
Peserta : Sekcam, Kasi Kesra, Kasi Pembangunan, Kasi Ekonomi, Kasi Trantibum, Plt Kasubbag Keuangan, program dan pelaporan, Plt Kasubbag umum dan kepegawaian dan seluruh staf Kecamatan Driyorejo.
Notulen : Siti Choiriyah
Agenda Rapat : Evaluasi dan Peningkatan Capaian Kinerja ASN/Staff Kecamatan

Hasil Rapat

1. EVALUASI KINERJA

- a. Pimpinan rapat mengarahkan agar seluruh seksi melakukan evaluasi mandiri terhadap Indikator Kinerja Utama (IKU) untuk memastikan target triwulanan tercapai sesuai Rencana Aksi yang telah ditetapkan.
- b. Terdapat catatan perlunya optimalisasi pelayanan publik dan disiplin jam kerja ASN di lingkungan kantor kecamatan.
- c. Meningkatkan penilaian kinerja dan penilaian maturitas spip dalam pemenuhan data dukung spip agar tercukupi semua tanpa terkecuali dan setiap seksi agar bisa membuat daftar resiko yang ada di masing-masing seksi.

2. Laporan progress per kasi

- a. Kasi Pemerintahan : Pelaporan terkait progres pelayanan administrasi kependudukan (Adminduk) dan pembinaan desa.
- b. Kasi Trantibum :
 1. Laporan kondisi ketenteraman dan ketertiban wilayah. Dilakukan evaluasi terkait penertiban dan koordinasi berkala.
 2. Persiapan menghadapi hari raya yang akan dilaksanakan apel gabungan Bersama polsek dan koramil dan melaksanakan pemantauan takbir keliling.
- c. Kasi Kesra :
 1. Laporan terkait persiapan MTQ yang akan diadakan di Islamic Center Kecamatan Balongpanggang
 2. Laporan terkait bantuan sosial dan pemutakhiran pendataan bagi yang berhak mendapatkan bantuan sosial.

- d. Kasi Pembangunan :
 - 1. Evaluasi penyaluran dan realisasi program bantuan langsung tunai.
 - 2. Persiapan pengajuan untuk pencairan Dana Desa.
- e. Kasi Ekonomi :
 - 1. Laporan progress Pembangunan Koperasi merah putih di desa
 - 2. Laporan terkait pendistribusian SPT PBB Ke desa-desa dan laporan perolehan pbb bulan januari sampai pertengahan maret.
- f. Kasubbag keuangan, program dan pelaporan
 - 1. Persiapan Kerangka Acuan Kerja untuk Anggaran 2027.
 - 2. Laporan tambahan anggaran untuk tahun 2027.
- g. Kasubbag Umum dan kepegawaian : Pemantauan kehadiran staf, evaluasi pengelolaan barang milik daerah/asset dan penjagaan kantor saat libur lebaran.

KEPUTUSAN DAN RENCANA AKSI (TINDAK LANJUT)

- **Peningkatan Pelayanan:** Standar Operasional Prosedur (SOP) pelayanan masyarakat harus dievaluasi dan dipublikasikan agar lebih transparan.
- **Pelaporan Berkala:** Evaluasi kinerja akan dilaksanakan secara rutin setiap bulan (monitoring) dan per triwulan (evaluasi besar).

Rapat ditutup pada pukul 16.00 oleh pimpinan rapat. Pimpinan menekankan pentingnya sinergi dan komitmen bersama untuk meningkatkan kinerja kecamatan dalam melayani Masyarakat.

Dibuat Tanggal : 16 Maret 2026

Notulen



Siti Choiriyah



DAFTAR HADIR
RAPAT KOORDINASI STAF
KECAMATAN DRIYOREJO
TANGGAL 16 Maret 2026

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	MUHAMMAD AMBI	CAMAT	1
2	SARBINI	SEKCAM	2
3	Bonar Andri.C	Kasi Trantibum	3
4	Buyung Kurniawan	Kasi Ekonomi	4
5	Sulaiman Rasjid	Kasi Pemerintahan	5
6	Drs. Mujiono	Kasi Pembangunan	6
7	Rizki W	Kasi Kesra	7
8	Akron Adi	Plt. Kasubag Program	8
9	Em. S	Plt. Kasubag	9
10	Kurtin.	Staf	10
11	Durhadi Kusono	Staf	11
12	ANANG DWI-H	DEMOHADA	12
13	Tukil	Staf	13
14	Achmad Yunus	Staf	14
15	Marta	Staf	15
16	Dedy Hermanto	Staf	16
17	SUSANTO	Staf	17
18	M. AKBAR AMPUNAN	Staf	18
19	Tomy Aditya Firmansyah	Staf	19
20	MUHAMMAD MADHUKA A	Staf	20
21	Fanani	Staf	21
22	Nur Hidayatul R	Staf	22
23	Siti Choiriyah	Staf	23
24	ERMA	perpustakaan	24
25	INGGIL	Dispenduk	25
26	Supri	Dispenduk	26
27	Rubi	Kesbisa	27
28	Miskar	Jaga Kantin	28

Driyorejo, 16 Maret 2026

An. Camat Driyorejo

Sekcam

SARBINI