



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUWARTONO, AP., M.Si

Jabatan : CAMAT SIDAYU

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : FANDI AKHMAD YANI

Jabatan : Bupati Gresik

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

PIHAK KEDUA
BUPATI GRESIK


FANDI AKHMAD YANI

Gresik, 15 Januari 2026

PIHAK KESATU
CAMAT SIDAYU




SUWARTONO, AP., M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19721116 199311 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
CAMAT SIDAYU KABUPATEN GRESIK

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	Meningkatnya keselarasan pembangunan prioritas pendidikan di tingkat desa/kelurahan	1	Rasio Pendanaan Pendidikan di Perdesaan	1 Rasio
2	Meningkatnya keselarasan pembangunan prioritas kesehatan di tingkat desa/kelurahan	1	Rasio Pendanaan Kesehatan di Perdesaan	1 Rasio
3	Meningkatnya keselarasan pembangunan prioritas perlindungan anak di tingkat desa/kelurahan	1	Rasio Pendanaan Perlindungan Anak di Perdesaan	1 Rasio
4	Meningkatnya keselarasan pembangunan prioritas pemberdayaan perempuan di tingkat desa/kelurahan	1	Rasio pendanaan pemberdayaan perempuan di kawasan perdesaan	1 Rasio
5	Meningkatnya keselarasan pembangunan prioritas infrastruktur di tingkat desa/kelurahan	1	Rasio belanja infrastruktur desa	1 Rasio
6	Meningkatnya keselarasan pembangunan prioritas penanggulangan bencana di tingkat desa/kelurahan	1	Rasio pembiayaan penanggulangan bencana di desa	1 Rasio
7	Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang baik	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	98.51 Nilai

No	Kode Rekening	Program	Anggaran	Keterangan
1	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 4,362,154,280.76	APBD
2	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp. 11,194,800.00	APBD
3	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp. 273,936,600.00	APBD

4	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Rp. 100,774,600.00	APBD
5	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp. 87,085,600.00	APBD
Jumlah			Rp. 4,835,145,880.76	

PIHAK KEDUA
BUPATI GRESIK


FANDI AKHMAD YANI

Gresik, 15 Januari 2026

PIHAK KESATU
CAMAT SIDAYU




SUWARTONO, AP., M.Si
Pembina Tingkat I

NIP. 19721116 199311 1 002





PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SU'UDIN, S.AP

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Sidayu

selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SUWARTONO, AP., M.Si

Jabatan : Camat Sidayu

selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
CAMAT SIDAYU

SUWARTONO, AP., M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19721116 199311 1 002

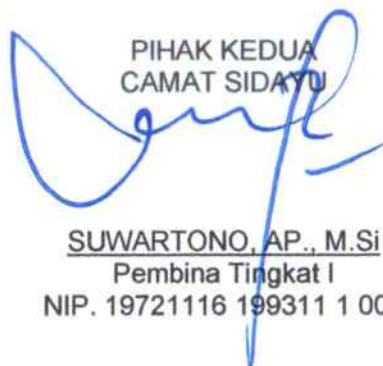
Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
SEKCAM

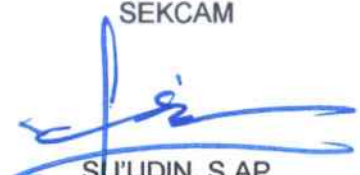
SU'UDIN, S.AP
Penata Tingkat I
NIP. 19740517 199901 1 001

PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN 2026**SEKRETARIS KECAMATAN SIDAYU**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya jumlah desa yang melaksanakan program prioritas bidang pendidikan	(Jumlah desa yang melaksanakan program prioritas bidang pendidikan dibagi jumlah desa di Kecamatan Sidayu) x 100	100 %
2.	Meningkatnya jumlah desa yang melaksanakan program prioritas bidang kesehatan	(Jumlah desa yang melaksanakan program prioritas bidang kesehatan dibagi jumlah desa di Kecamatan Sidayu) x 100	100 %
3.	Meningkatnya jumlah desa yang melaksanakan program prioritas bidang perlindungan anak	(Jumlah desa yang melaksanakan program prioritas bidang perlindungan anak dibagi jumlah desa di Kecamatan Sidayu) x 100	100 %
4.	Meningkatnya jumlah desa yang melaksanakan program prioritas bidang pemberdayaan perempuan di kawasan pedesaan	(Jumlah desa yang melaksanakan program prioritas bidang pemberdayaan perempuan di kawasan pedesaan dibagi jumlah desa di Kecamatan Sidayu) x 100	100 %
5.	Meningkatnya jumlah desa yang melaksanakan Program prioritas bidang infrastruktur desa	(Jumlah desa yang melaksanakan program prioritas bidang infrastruktur desa dibagi jumlah desa di Kecamatan Sidayu) x 100	100 %
6.	Meningkatnya jumlah desa yang melaksanakan program prioritas di bidang penanggulangan bencana	(Jumlah desa yang melaksanakan program prioritas bidang penanggulangan bencana dibagi jumlah desa di Kecamatan Sidayu) x 100	100 %
7.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik di Kecamatan Sidayu	Jumlah pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti	100 %
8.	Terwujudnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Rencana Kerja dan Renstra OPD	5 Dokumen
9.	Terwujudnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	13 Laporan
10.	Terwujudnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Peserta yang hadir dalam Pembinaan	25 Orang

		Administrasi Sumberdaya Aparatur di Kecamatan	
11.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Fasilitasi yang tercapai	12 Kegiatan
12.	Terlaksananya pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 jenis
13.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah fasilitasi terhadap Kapasitas Sumber Daya	12 Kegiatan
14.	Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Kecamatan Sidayu	12 Kegiatan
15.	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Prosentase pelaksanaan tugas lain yang diberikan pimpinan	100 %


 PIHAK KEDUA
 CAMAT SIDAYU
SUWARTONO, AP., M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19721116 199311 1 002

Gresik, 15 Januari 2026
 PIHAK KESATU
 SEKCAM

SU'UDIN, S.AP
 Penata Tingkat I
 NIP. 19740517 199901 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

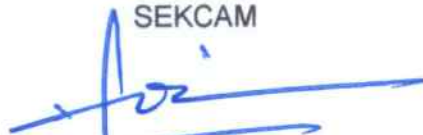
Nama : NELLY RAKHMAWATI, S.TP.,M.Agr
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan, Program dan Pelaporan
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SU'UDIN, S.AP.
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Sidayu
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
SEKCAM


SU'UDIN, S.AP.
Pembina
NIP. 19740517 199901 1 001

Gresik, 15 Januari 2026

PIHAK KESATU
KEPALA SUB BAG. KEUANGAN, PROGRAM DAN PELAPORAN

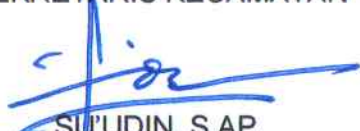

NELLY RAKHMAWATI, S.TP.,M.Agr
Penata Tk. I
NIP. 19780327 201101 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN, PROGRAM DAN PELAPORAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran	5 Dokumen
		Jumlah dokumen pelaporan evaluasi kinerja perangkat daerah	4 Dokumen
		Jumlah laporan kinerja APBD	20 Laporan
		Jumlah koordinasi penyusunan perencanaan program, kegiatan dan anggaran	72 kegiatan
2.	Terselenggaranya administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah laporan keuangan	13 Dokumen
		Jumlah pengajuan SPM	50 Dokumen
		Jumlah dokumen laporan pertanggungjawaban kegiatan	170 Dokumen
3.	Terselenggaranya pengelolaan sistem dan teknologi informasi	Persentase data pelayanan teknologi informasi yang terdokumentasi, terpublikasi, dan dilaporkan secara lengkap melalui media informasi	100 %

Gresik, 15 Januari 2026

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS KECAMATAN


SU'UDIN, S.AP.
Pembina
NIP. 19740517 199901 1 001

PIHAK KESATU
KEPALA SUB BAG. KEUANGAN, PROGRAM DAN PELAPORAN


NELLY RAKHMAWATI, S.TP., M.Agr
Penata Tk. I
NIP. 19780327 201101 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAIFUL KURNIAWAN, S.Sos

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : NELLY RAKHMAWATI, S.Tp, M. Agr

Jabatan : Kasubag. Keuangan, Program dan Pelaporan

selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

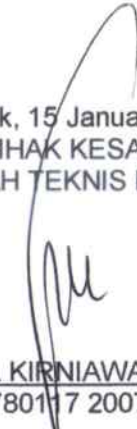
PIHAK KEDUA
KASUBAG KEUANGAN, PROGRAM DAN PELAPORAN


NELLY RAKHMAWATI, S.TP, M.Agr

Penata Tk. I

NIP 19780327 201101 2 004

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN


SAIFUL KURNIAWAN, S.Sos
NIP 19780117 200701 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENYUSUN KEBUTUHAN RUMAH TANGGA DAN PERLENGKAPAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	
	Tersedianya Surat Perintah Pembayaran (SPP), SPP UP/GU/TU dan SPP-LS	Jumlah Surat Perintah Pembayaran (SPP), SPP UP/GU/TU dan SPP-LS yang tersedia	50	Dokumen
	Tersedianya Transaksi pembayaran/pengeluaran (belanja) dan laporan penerimaan ke dalam Buku Kas Umum (BKU), Buku Simpanan/Bank, Buku Pajak, Buku Panjar, Buku Rekapitulasi Pengeluaran per Rincian Objek dan Buku Register SPP-UP/GU/TU/LS	Jumlah Transaksi pembayaran/pengeluaran (belanja) dan laporan penerimaan ke dalam Buku Kas Umum (BKU), Buku Simpanan/Bank, Buku Pajak, Buku Panjar, Buku Rekapitulasi Pengeluaran per Rincian Objek dan Buku Register SPPUP/GU/TU/LS	72	Dokumen
	Terlaksananya penyetoran pajak-pajak	Jumlah Bukti penyetoran pajak - pajak yang tersedia	180	Dokumen
	Terlaksananya pembayaran atas tagihan/kuitansi dan permintaan uang muka (Panjar)	Jumlah Bukti pembayaran atas tagihan/kuitansi dan permintaan uang muka	12	Berkas
	Tersedianya register penutupan kas	Jumlah Dokumen register penutupan kas	12	Dokumen
	Tersedianya laporan/surat pertanggungjawaban (SPJ) pengeluaran dan penerimaan secara administratif kepada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran dan secara fungsional kepada Bendahara Umum Daerah (BUD)	Jumlah Berkas laporan/surat pertanggungjawaban (SPJ) pengeluaran dan penerimaan secara administratif kepada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran dan secara fungsional kepada Bendahara Umum Daerah (BUD)	12	Berkas
	Tersedianya Berita Acara Pemeriksaan Kas setiap bulannya	Jumlah berkas Berita Acara Pemeriksaan Kas setiap bulannya	12	Dokumen

	Mengoreksi dan menverifikasi laporan pertanggungjawaban kegiatan	Jumlah laporan pertanggungjawaban kegiatan	154	Berkas
	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Jumlah tugas lainnya yang diberikan pimpinan	100	%

PIHAK KEDUA
KASUBAG KEUANGAN, PROGRAM DAN PELAPORAN

NELLY RAKHMAWATI, S.TP, M.Agr
Penata Tk. I
NIP 19780327 201101 2 004

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

SAIFUL KURNIAWAN, S.Sos
NIP 19780117 200701 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NUR QORIAH OKTAVIYANTI, S.Kom
Jabatan : Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : NELLY RAKHMAWATI, S.Tp, M. Agr
Jabatan : Kasubag. Keuangan, Program dan Pelaporan
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KASUBAG KEUANGAN, PROGRAM DAN PELAPORAN

NELLY RAKHMAWATI, S.TP, M.Agr
Penata Tk. I
NIP 19780327 201101 2 004

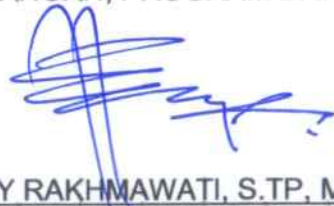
Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI

NUR QORIAH OKTAVIYANTI, S.Kom
Penata Muda
NIP 19961011 202504 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya pengelolaan sistem dan teknologi informasi	Jumlah Data yang dikumpulkan dan dikelola	100 Data
		Jumlah data yang dikelola pada Media Informasi	24 Data
		Jumlah laporan pelayanan di bidang teknologi informasi	4 Laporan
2.	Terlaksananya pemeliharaan perangkat teknologi informasi	Jumlah data laporan pemeliharaan perangkat teknologi informasi	4 Laporan
3.	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugas	Persentase tugas lain yang diberikan pimpinan	100 Persen

PIHAK KEDUA
KASUBAG KEUANGAN, PROGRAM DAN PELAPORAN



NELLY RAKHMAWATI, S.TP, M.Agr
Penata Tk. I
NIP 19780327 201101 2 004

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI



NUR QORIAH OKTAVIYANTI, S.Kom
Penata Muda
NIP 19961011 202504 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EMILIYA RUKMANASARI
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : NELLY RAKHMAWATI, S.Tp, M. Agr
Jabatan : Kasubag. Keuangan, Program dan Pelaporan
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KASUBAG KEUANGAN, PROGRAM DAN PELAPORAN

NELLY RAKHMAWATI, S.TP, M.Agr
Penata Tk. I
NIP 19780327 201101 2 004

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

EMILIYA RUKMANASARI
NIP 19910317 202521 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar yang dicatat	84 Surat
		Jumlah verifikasi kelengkapan pertanggungjawaban belanja kecamatan	182 Dokumen
		Jumlah Berkas SPPD	36 Berkas
		Jumlah Pengajuan Perjalanan Dinas yang dicatat	141 Pengajuan
2.	Terlaksananya Administrasi Program dan Pelaporan	Jumlah dokumen RKA dan DPA	4 Dokumen
		Jumlah laporan realisasi anggaran	12 Laporan
3.	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Persentase tugas lain yang diberikan pimpinan	100 Persen

PIHAK KEDUA
KASUBAG KEUANGAN, PROGRAM DAN PELAPORAN



NELLY RAKHMAWATI, S.TP, M.Agr
Penata Tk. I
NIP 19780327 201101 2 004

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



EMILIYA RUKMANASARI
NIP 19910317 202521 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TUTIK MASUSIAMA, S.Sos

Jabatan : Plt. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SU'UDIN, S.AP

Jabatan : Sekretaris Kecamatan
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS KECAMATAN

SU'UDIN, S.AP
Pembina

NIP. 19740517 199901 1 001

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
Plt. KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

TUTIK MASUSIAMA, S.Sos
Penata Muda Tk. I

NIP. 19701101 200701 2 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Pit. KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah peserta yang mengikuti pembinaan	25 orang
		Jumlah administrasi pegawai yang dikelola	22 orang
2.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan	7 jenis
		Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	34 jenis
		Jumlah kegiatan kantor yang disediakan makan dan minum	2 kegiatan
		Jumlah penyediaan barang cetak dan penggandaan	3 jenis
		Jumlah penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	11 bulan
		Jumlah penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 bulan
		Jumlah pelaksanaan pelayanan umum	12 bulan
		Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar	12 bulan
3.	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pengadaan barang milik daerah	3 jenis
		Jumlah inventarisasi barang milik daerah	12 bulan
4.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang	Jumlah jasa komunikasi, rekening telpon dan listrik	12 bulan

	Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah jasa administrasi kantor	12 bulan
5.	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	12 Bulan
		Jumlah pemeliharaan gedung kantor	12 bulan
		Jumlah pemeliharaan peralatan kantor	12 Bulan
6.	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Jumlah tugas lainnya yang diberikan pimpinan	100 %

No.	Kode Rekening	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	7.01.01.2.01.	Terwujudnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 7.499.000,00	APBD
2.	7.01.01.2.02.	Terwujudnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 3.873.598.686,76	APBD
3.	7.01.01.2.05.	Terwujudnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 5.916.800,00	APBD
4.	7.01.01.2.06.	Terwujudnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 84.753.000,00	APBD
5.	7.01.01.2.08	Terwujudnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 331.008.426,00	APBD
6.	7.01.01.2.09	Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 59.378.368,00	APBD

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS KECAMATAN



SU'UDIN, S.AP
Pembina
NIP. 19740517 199901 1 001

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
Pit. KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN



TUTIK MASUSIAMA, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP. 19701101 200701 2 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TUTIK MASUSIAMA, S.Sos

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SU'UDIN, S.AP

Jabatan : Sekretaris Kecamatan

selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS KECAMATAN

SU'UDIN, S.AP
Pembina

NIP. 19740517 199901 1 001

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN

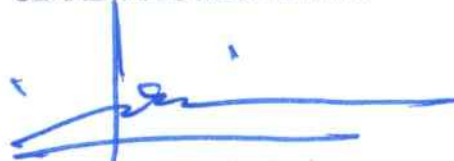
TUTIK MASUSIAMA, S.Sos
Penata Muda Tk. I

NIP. 19701101 200701 2 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terpenuhinya data kebutuhan rumah tangga dan perlengkapan organisasi	Jumlah data kebutuhan rumah tangga dan perlengkapan organisasi	60 Data
2.	Tersusunnya dokumen spesifikasi harga, karakteristik dan ketersediaan penyedia	Jumlah dokumen spesifikasi harga, karakteristik dan ketersediaan penyedia	60 Dokumen
3.	Terlaksananya koordinasi penyusunan rencana kebutuhan rumah tangga dan perlengkapan	Jumlah koordinasi penyusunan rencana kebutuhan rumah tangga dan perlengkapan	36 Kegiatan
4.	Tersusunnya laporan pelaksanaan tugas penyusun rencana kebutuhan rumah tangga dan perlengkapan	Jumlah laporan pelaksanaan tugas penyusun rencana kebutuhan rumah tangga dan perlengkapan	14 Laporan
5.	Terlaksananya perencanaan pengadaan barang milik daerah	Jumlah pengadaan barang milik daerah	3 jenis
5.	Terselesaikannya laporan penyelesaian tugas direktif	Jumlah laporan penyelesaian tugas direktif	100 Persen

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS KECAMATAN



SU'UDIN, S.AP
Pembina

NIP. 19740517 199901 1 001

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



TUTIK MASUSIAMA, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP. 19701101 200701 2 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDUL AZIZ,S.H
Jabatan : Penata Layanan Operasional
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : TUTIK MASUSIAMA,S Sos
Jabatan : Plt Kasubag Umum dan Kepegawaian
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
Plt KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN


TUTIK MASUSIAMA,S Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19701101 200701 2 019

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


ABDUL AZIZ,S.H
NIP. 1984412102025211090

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA LAYANAN OPERASIONAL

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pelayanan Kepada masyarakat	Jumlah Pelayanan Perekaman eKTP dan pembuatan KIA di aplikasi SIAK	12 Laporan
		Jumlah Pelayanan Pembuatan Akte Kelahiran Dan Akta Kematian Yang Diproses Aplikasi Poedak	12 Laporan
		Jumlah Pelayanan Pernyataan Waris	12 Laporan
		Jumlah Rekomendasi Pindah Keluar Yang di Proses aplikasi SIAK	12 Laporan
		Jumlah Rekomendasi Pindah Masuk Yang di Proses aplikasi SIAK	12 Laporan
2	Tertatanya Dokumen Pelayanan	Surat Masuk Yang Diterima	12 Laporan
		Surat Keluar Yang Dikirim	12 Laporan
3	Terlaksananya tugas Kedinasan lain Yang diberikan pimpinan	Jumlah Tugas lain nya yang diberikan pimpinan	100 Persen

PIHAK KEDUA
Pit KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN


TUTIK MASUSIAMAH, S.Sos
 Penata Muda Tk.I
 NIP 19701101 200701 2 019

Gresik 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


ABDUL AZIZ, S.H
 NIP 198412102025211090



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAIDIN, S.Pd
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SUWARTONO, AP, M.Si
Jabatan : Camat Sidayu
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

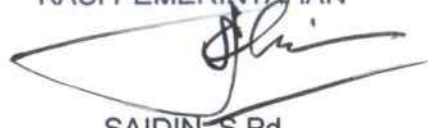
PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kesatu.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
CAMAT SIDAYU


SUWARTONO, AP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19721116 1999311 1 002

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
KASI PEMERINTAHAN


SAIDIN, S.Pd
Penata Tk.I
NIP. 19680908 199007 1 001

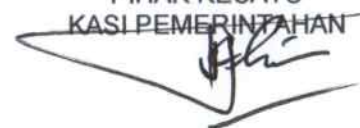
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KASI PEMERINTAHAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Jumlah peserta sosialisasi administrasi kependudukan	42 Orang
2.	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa dan Lembaga Desa	Jumlah Peraturan Desa	42 Buku
		Jumlah desa yang dibina	21 Desa
		Jumlah peserta pembinaan pengelolaan keuangan desa	21 orang
		Jumlah peserta pembinaan perangkat desa	168 orang
		Jumlah peserta pembinaan Lembaga Desa	21 orang

No.	Kode Rekening	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	7.01.02.2.02.003	Sosialisasi kebijakan Kependudukan	Rp. 11.194.800,00	APBD
2.	7.01.06.2.01.001	Verifikasi dan Evaluasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes)	Rp. 10.610.000,00	APBD
3.	7.01.06.2.01.003	Pembinaan dan Monitoring Pengelolaan Keuangan Desa	Rp. 11.060.000,00	APBD
4.	7.01.06.2.01.002	Pelatihan Aparatur Pemerintah Desa Dalam Bidang Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Rp. 23.890.200,00	APBD
5.	7.01.06.2.01.005	Pembinaan Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Rp. 28.317.000,00	APBD
6.	7.01.06.2.01.007	Pembinaan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi BPD	Rp. 13.208.400,00	APBD


 PIHAK KEDUA
 CAMAT SIDAYU

SUWARTONO, AP, M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19721116 199311 1 002

Gresik, 16 Januari 2026
 PIHAK KESATU
 KASI PEMERINTAHAN

SAIDIN, S.Pd
 Penata Tk.I
 NIP. 19680908 199007 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SHELSA AURELIA GUNAWAN PUTRI
Jabatan : Penata Kelola Pemerintahan
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SAIDIN, S.Pd
Jabatan : Kasi Pemerintahan
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KASI PEMERINTAHAN

SAIDIN, S.Pd
Penata Tk.I
NIP. 19680908 199007 1 001

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENATA KELOLA PEMERINTAHAN

SHELSA AURELIA GUNAWAN PUTRI
Penata Muda
NIP. 20001106 202504 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA KELOLA PEMERINTAHAN KECAMATAN SIDAYU

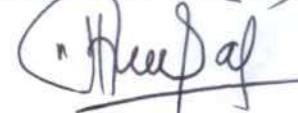
No.	Sasaran	Indikator	Target
1.	Melaksanakan penyusunan program dan pelaksanaan kegiatan seksi pemerintahan	Jumlah dokumen perencanaan dan program kegiatan	1 Dokumen
		Jumlah bahan persiapan pelaksanaan program dan kegiatan	6 Dokumen
		Jumlah pelaporan program dan kegiatan	6 Laporan
2.	Mempelajari, menelaah, dan mengkaji pedoman dan peraturan perundang-undangan terkait dengan penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan	Jumlah rumusan pedoman dan peraturan perundang-undangan terkait dengan penyelenggaraan pemerintahan desa dan atau kelurahan	1 Dokumen
3.	Mengumpulkan, memeriksa dan mengidentifikasi data proses usulan pelantikan kepala desa terpilih, sekretaris desa, perangkat desa, data BPD, data RT/RW, data kependudukan, dan data inventarisasi aset desa	Jumlah data perangkat desa sebanyak 21 desa	1 Dokumen Database
		Jumlah data BPD sebanyak 21 desa	21 Dokumen
		Jumlah rekapitulasi data kependudukan Kecamatan Sidayu	231 Data
		Jumlah data RT/RW sebanyak 21 desa	84 Dokumen
		Jumlah data inventarisasi aset desa sebanyak 21 desa	21 Dokumen
4.	Menyusun evaluasi penggunaan Dana Alokasi Dana Desa, Dana Bagi Hasil Pajak Daerah, dan Dana Bagi Hasil Retribusi Daerah	Jumlah pelaksanaan monitoring dan evaluasi pengalokasian dan penggunaan ADD, BHPD, dan BHRD	21 Dokumen
5.	Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya	Jumlah pelaksanaan tugas kedinasan lain	100 Persen

PIHAK KEDUA
KASI PEMERINTAHAN



SAIDIN, S.Pd
Penata Tk.I
NIP. 19680908 199007 1 001

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENATA KELOLA PEMERINTAHAN



SHELSA AURELIA GUNAWAN PUTRI
Penata Muda
NIP. 20001106 202504 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD HASAN LUTFI
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SAIDIN, S.Pd
Jabatan : Kasi Pemerintahan
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KASI PEMERINTAHAN

SAIDIN, S.Pd
Penata Tk.I
NIP. 19680908 199007 1 001

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

MUHAMMAD HASAN LUTFI
Pengatur Tk.I
NIP. 19731212 201001 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN KECAMATAN SIDAYU

No.	Sasaran	Indikator	Target
1	Melaksanakan Pencatatan dan pengumpulan Administrasi Umum, Administrasi Pemerintahan dan Fasilitasi Penyelenggaraan pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Pembinaan Pengelolaan Keuangan Desa	21 Dokumen
		Jumlah Kegiatan Pembinaan Administrasi Pemerintahan Desa	84 Kegiatan
2.	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Peserta Pembinaan Perangkat Desa	252 Peserta Pembinaan
3.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	42 Dokumen

PIHAK KEDUA
KASI PEMERINTAHAN



SAIDIN, S.Pd
Penata Tk.I
NIP. 19680908 199007 1 001

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



MUHAMMAD HASAN LUTFI
Pengatur Tk.I
NIP. 19731212 201001 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :EKO KURNIAWAN

Jabatan :Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama :SAIDIN, S.Pd

Jabatan :Kasi Pemerintahan

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KASI PEMERINTAHAN

SAIDIN, S.Pd
PenataTk.I

NIP. 19680908 199007 1 001

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

EKO KURNIAWAN
NIP. 19880512 202521 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

No.	Sasaran	Indikator	Target
1	Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat Daerah yang ada di Kecamatan.	Jumlah Data sosialisasi administrasi kependudukan	63 Data
2	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa.	Jumlah peserta pembinaan Lembaga Desa	42 Peserta
3	Melaksanakan pencatatan dan pengumpulan administrasi umum, administrasi pemerintahan, dan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan Desa	Jumlah dokumen pembinaan administrasi dan fasilitasi pemerintahan Desa.	252 Dokumen
3	Melaksanakan tugas kedinasan lain berdasarkan direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditentukan	Jumlah tugas/kedinasan lain yang terdokumentasikan	100 Persen

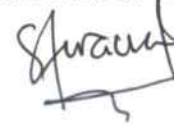
PIHAK KEDUA
KASI PEMERINTAHAN



SAIDIN, S.Pd
Penata Tk.I

NIP. 19680908 199007 1 001

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



EKO KURNIAWAN

NIP. 19880512 202521 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. SAMAN

Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SUWARTONO, AP., M.Si

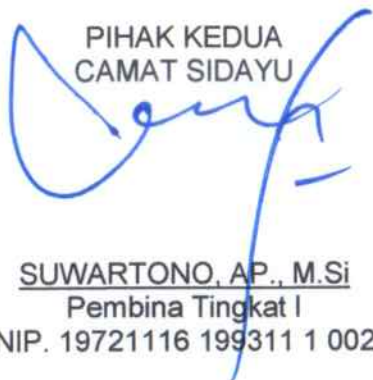
Jabatan : Camat Sidayu

selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung PIHAK KESATU.

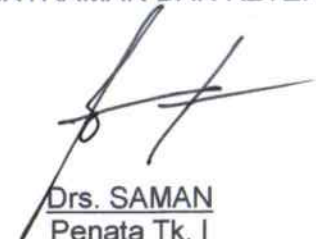
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
CAMAT SIDAYU



SUWARTONO, AP., M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19721116 199311 1 002

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN



Drs. SAMAN
Penata Tk. I
NIP. 19681005 200701 1 026

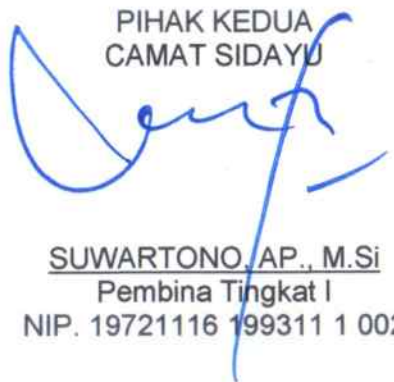
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia, dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Sidayu	Jumlah laporan sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia, dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Sidayu	12 Laporan
2.	Terlaksananya Keamanan, Ketentraman, dan Ketertiban Umum di Wilayah Kecamatan Sidayu	Jumlah deteksi dini gangguan	5 kali
		Jumlah koordinasi kegiatan keamanan dan ketertiban	150 Kali
		Jumlah kegiatan pembinaan linmas desa	12 Kali
		Jumlah data keamanan dan ketertiban	3 Data
		Jumlah pengurusan izin keramaian	15 Data
		Jumlah patroli lingkungan Kantor	150 kali
3.	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah koordinasi kegiatan harmonisasi dengan tokoh agama dan masyarakat	12 Kali
		Jumlah laporan data tokoh agama dan tokoh masyarakat diwilayah Kecamatan Sidayu	2 Data
4.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah koordinasi kegiatan operasi Galian C, miras, dan warung liar	52 Kali
		Jumlah laporan data Galian C, miras, dan warung liar diwilayah Kecamatan Sidayu	3 Data
5.	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugas	Jumlah persentase terlaksananya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh atasan	100 persen

No.	Kode Rekening	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia, dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Sidayu	Rp 48.780.000,00	APBD
2.	7.01.04.2.01.0002	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 30.641.600,00	APBD
3.	7.01.04.2.02.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Rp 21.353.000,00	APBD

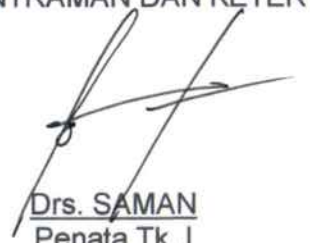
Gresik, 15 Januari 2026

PIHAK KEDUA
CAMAT SIDAYU



SUWARTONO, AP., M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19721116 199311 1 002

PIHAK KESATU
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN



Drs. SAMAN
Penata Tk. I
NIP. 19681005 200701 1 026



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

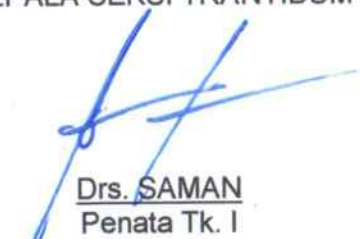
Nama : LUTHFIAH NINGRUM EFENDY A.Md
Jabatan : Pengelola Layanan Operasional
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : Drs. SAMAN
Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KEPALA SEKSI TRANTIBUM


Drs. SAMAN
Penata Tk. I
NIP. 19681005 200701 1 026

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL


LUTHFIAH NINGRUM EFENDY A.Md
Pengatur Tk. I
NIP. 19960503 202012 2 026

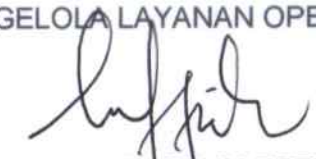
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL

No.	Sasaran	Indikator	Target
1.	Tersusunnya rencana kerja pelaksanaan tugas	Rencana kerja tersusun tepat waktu dan sesuai ketentuan	1 Dokumen
2.	Tersedianya hasil telaahan pedoman dan petunjuk sebagai dasar pelaksanaan pengelolaan layanan operasional	Jumlah dokumen telaahan pedoman dan petunjuk yang disusun	160 Dokumen
3.	Tersedianya bahan persiapan pelaksanaan kegiatan bidang layanan operasional	Jumlah kelengkapan bahan persiapan	160 Dokumen
4.	Tersedianya data dan informasi layanan operasional	Jumlah data/informasi yang teridentifikasi dan terdokumentasi	160 Dokumen
5.	Terlaksananya pengelolaan layanan operasional sesuai ketentuan	Terlaksananya pengelolaan layanan operasional sesuai SOP	160 Dokumen
6.	Tersusunnya laporan hasil pengelolaan layanan operasional	Jumlah laporan hasil pengelolaan yang disusun	12 Laporan
7.	Tersampainya laporan hasil pelaksanaan tugas untuk bahan evaluasi	Jumlah laporan yang disampaikan tepat waktu	12 Laporan
8.	Terlaksananya administrasi keuangan sesuai ketentuan	Jumlah laporan administrasi keuangan sesuai aturan	12 Laporan
9.	Peningkatan kompetensi melalui pendidikan dan pelatihan	Jumlah diklat/bimtek yang diikuti	1 kali
10.	Terlaksananya tugas kedinasan lain sesuai arahan pimpinan	Persentase penyelesaian tugas tambahan sesuai instruksi pimpinan	100%

PIHAK KEDUA
KEPALA SEKSI TRANTIB


Drs. SAMAN
Penata Tk. I
NIP. 19681005 200701 1 026

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL


LUTHFIAH NINGRUM EFENDY A.Md
Pengatur Tk. I
NIP. 19960503 202012 2 026

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGELOLAH DATA DAN INFORMASI**

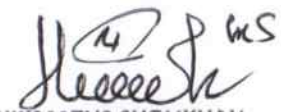
No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	menyalpkan bahan kegiatan operasi warung liar, galian C, dan miras di wilayah Kecamatan Sidayu meliputi 21 Desa	Jumlah surat perintah	40 Surat
2.	Menertibkan administrasi keamanan dan ketertiban Kecamatan Sidayu	Jumlah surat masuk dan surat keluar	54 Dokumen
3.	mendokumentasikan administrasi hasil operasi keamanan dan ketertiban umum (3 Pilar) Se Kecamatan Sidayu,	Jumlah dokumen hasil Oprasi	100 Dokumen
4.	Mendokumentasikan hasil kegiatan pembinaan Linmas Desa, Penegakan Perda Harmonisasi, undangan, daftar hadir, dan notulen	Jumlah arsip laporan Kegiatan Pembinaan	12 Dokumen
5.	Mengarsipkan laporan (Data keamanan dan ketertiban umum)	Jumlah laporan keamanan dan ketertiban (21 Desa)	12 Dokumen
6.	Mengarsipkan / menginventaris dokumen pengurusan ijin keramaian	Jumlah dokumen Ijin keramaian	15 Dokumen
7.	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Jumlah prosentase terlaksananya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh atasan	100 Persen

PIHAK KEDUA
KEPALA SEKS/ TRANTIB


Drs. SAMAN
Penata Tk. I

NIP : 196810052007011026

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK PERTAMA
PENGELOLAH DATA DAN INFORMASI


NIKMATUS SHOLIKHAH
Penata Muda

NIP : 197304092007012004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGELOLAH DATA DAN INFORMASI**

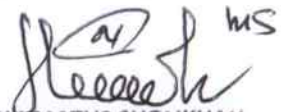
No.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	menyiapkan bahan kegiatan operasi warung liar, galian C, dan miras di wilayah Kecamatan Sidayu meliputi 21 Desa	Jumlah surat perintah	40 Surat
2.	Menertibkan administrasi keamanan dan ketertiban Kecamatan Sidayu	Jumlah surat masuk dan surat keluar	54 Dokumen
3.	mendokumentasikan administrasi hasil operasi keamanan dan ketertiban umum (3 Pilar) Se Kecamatan Sidayu,	Jumlah dokumen hasil Oprasi	100 Dokumen
4.	Mendokumentasikan hasil kegiatan pembinaan Linmas Desa, Penegakan Perda Harmonisasi, undangan, daftar hadir, dan notulen	Jumlah arsip laporan Kegiatan Pembinaan	12 Dokumen
5.	Mengarsipkan laporan (Data keamanan dan ketertiban umum)	Jumlah laporan keamanan dan ketertiban (21 Desa)	12 Dokumen
6.	Mengarsipkan / menginventaris dokumen pengurusan ijin keramaian	Jumlah dokumen Ijin keramaian	15 Dokumen
7.	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Jumlah prosentase terlaksananya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh atasan	100 Persen

PIHAK KEDUA
KEPALA SEKSI TRANTIB


Drs. SAMAN
Penata Tk. I

NIP : 196810052007011026

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK PERTAMA
PENGELOLAH DATA DAN INFORMASI


NIKMATUS SHOLIKHAH
Penata Muda

NIP : 197304092007012004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YOSEPH AHMAD SYEIV ISLAMI, ST

Jabatan : Kepala Seksi Ekonomi

selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SUWARTONO, AP, M.Si

Jabatan : Camat Sidayu

selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
CAMAT SIDAYU

SUWARTONO, AP, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19721116 199311 1 002

Gresik, 15 Januari 2026

PIHAK KESATU
KASI EKONOMI

YOSEPH AHMAD SYEIV ISLAMI, ST

Penata

NIP. 19800307 201101 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KASI EKONOMI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terselenggaranya Program Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan ekonomi masyarakat di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas kegiatan Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat di Kecamatan Sidayu	12 Laporan
2	Terselenggaranya Program Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan ekonomi masyarakat di wilayah Kecamatan	Rencana kegiatan Seksi Ekonomi berdasarkan rencana operasional Kecamatan dan petunjuk pimpinan sebagai pedoman pelaksanaan tugas	12 Dokumen
3	Tercapainya kinerja bawahan sesuai peraturan dan prosedur yang berlaku untuk mencapai target kinerja yang diharapkan	Melaksanakan bimbingan dan arahan serta membagi tugas kepada bawahan sesuai peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas	12 Laporan
		Melaksanakan monitoring, evaluasi dan penyusunan pelaporan kinerja hasil pelaksanaan tugas bawahan sebagai bentuk akuntabilitas kinerja	12 Laporan
4	Tercapainya pelaksanaan pembinaan, fasilitasi pemanfaatan potensi dan pemanfaatan pungutan pajak dan redistribusi guna peningkatan pertumbuhan ekonomi masyarakat	Pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi pemanfaatan potensi dan peningkatan pertumbuhan ekonomi masyarakat.	12 Kegiatan
		Pelaksanaan pemberdayaan pemanfaatan dan pungutan atas pajak dan redistribusi daerah tertentu berdasarkan potensi dan peningkatan pertumbuhan ekonomi masyarakat.	12 Kegiatan

No	Kode Rekening	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah kecamatan	49.885.600	APBD

PIHAK KEDUA
CAMAT SIDAYU

SUWARTONO AP. M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19721116 199311 1 002

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK PERTAMA
KASI EKONOMI

YOSEPH AHMAD SYEIV ISLAMI, ST
Penata
NIP. 19800307 201101 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI KOMARINA, S. AP
Jabatan : Penelaah Tehnis Kebijakan
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : YOSEPH AHMAD SYEIV ISLAMI, ST
Jabatan : Kasi Ekonomi
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KASI EKONOMI


YOSEPH AHMAD SYEIV ISLAMI, ST
Penata
NIP. 19800307 201101 1 007

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENELAAH TEHNIS KEBIJAKAN


SITI KOMARINA, S. AP
Penata Muda Tk.I
NIP. 19720530 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENELAAH TEHNIS KEBIJAKAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terselenggaranya Program Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan ekonomi masyarakat di wilayah Kecamatan	Terlaksananya kegiatan Pemberdayaan ekonomi Masyarakat di wilayah kecamatan	12 Laporan
		Tersusunnya Rencana Kerja sebagai bahan dasar pelaksanaan kegiatan	12 Dokumen
		Terlaksananya Pembinaan/pelatihan, koordinasi, fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat	12 Kegiatan
3	Tersedianya data/informasi terkait pemberdayaan ekonomi masyarakat yang ada di wilayah kecamatan	Tersedianya data /informasi yang sudah teridentifikasi dan sudah di ketahui keabsahannya sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku	36 Dokumen
		Tersusunnya laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan rencana kerja sebagai bahan evaluasi	12 Laporan
4	Terlaksananya direktif/ tugas kedinasan lain yang di berikan oleh pimpinan	Jumlah tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	100%

PIHAK KEDUA
KASI EKONOMI


YOSEPH AHMAD SYEIV ISLAMI, ST
Penata
NIP. 19800307 201101 1 007

Gresik. 15 Januari 2026
PIHAK PERTAMA
PENELAAH TEHNIS KEBIJAKAN


SITI KOMARINA, S.AP
Penata Muda Tk.I
NIP. 19720530 200901 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS SUSANTO, S.Sos

Jabatan : Kasi Pembangunan

selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SUWARTONO, AP., M.Si

Jabatan : Camat Sidayu

selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
CAMAT SIDAYU

SUWARTONO, AP., M.Si
Pembina Tk. I
NIP 19721116 199311 1 002

Gresik, 15 Januari 2026

PIHAK KESATU
KASI PEMBANGUNAN

AGUS SUSANTO, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP 19710808 200701 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes)	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes)	2 Kegiatan
2.	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di desa	Tercapainya Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	1 Kegiatan
		Jumlah Usulan yang disepakati	1 Dokumen
		Terlaksananya Pendampingan Entry SIPD	1 Kegiatan
3.	Sinkronisasi Program dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Administrasi Bidang Pembangunan	210 Kegiatan
		Jumlah Pelaksanaan Monev Dana Desa	210 Kegiatan
		Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Bantuan Keuangan Khusus Desa	30 Kegiatan
		Jumlah Fasilitasi pendataan dan pendayagunaan teknologi tepat guna	1 Kegiatan
4.	Terlaksananya direktif Pimpinan yang sesuai dengan sasaran kinerja Organisasi	Persentase Penyelesaian Penugasan/direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	100 persen

No.	Kode Rekening	Indikator Kinerja	Anggaran	Keterangan
1.	7.01.03.2.01.0001	Terselenggaranya Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes)	Rp 64,676,400,-	APBD
		Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di desa		
2.	7.01.03.2.01.0002	Sinkronisasi Program dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta	Rp 26,892,000,-	APBD

PIHAK KEDUA
CAMAT SIDAYU

SUWARTONO, AP., M.Si
Pembina Tk. I
NIP 19721116 199311 1 002

Gresik, 15 Januari 2026

PIHAK KESATU
KASI PEMBANGUNAN

AGUS SUSANTO, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP 19710808 200701 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRITANTO KUS INDARTO, S.I.P

Jabatan : Penata Kelola Pemerintahan

selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : AGUS SUSANTO, S.Sos

Jabatan : Kasi Pembangunan

selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KASI PEMBANGUNAN

AGUS SUSANTO, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP 19710808 200701 1 011

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENATA KELOLA PEMERINTAHAN

TRITANTO KUS INDARTO, S.I.P
Penata Muda
NIP 19950506 202504 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA KELOLA PEMERINTAHAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Penyusunan Program Pembangunan dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Tercapainya Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	1 Kegiatan
		Jumlah Usulan yang disepakati dalam Musrenbang	1 Dokumen
		Terlaksananya Pendampingan Entry SIPD	1 Kegiatan
2.	Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Administrasi Bidang Pembangunan	210 Kegiatan
		Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Bantuan Keuangan Khusus Desa	15 Kegiatan
3.	Terlaksananya Analisis Hasil Monitoring dan Evaluasi Program Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi terkait Penyaluran Dana Desa	210 Kegiatan
		Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi terkait Bantuan Keuangan Khusus Desa	15 Dokumen
3.	Terlaksananya Tugas Kedinasan Lain yang Diperintahkan oleh Atasan Sesuai Bidang Tugasnya	Jumlah Tugas Kedinasan Lain yang Diperintahkan oleh Atasan	100 Persen

PIHAK KEDUA
KASI PEMBANGUNAN


AGUS SUSANTO, S.Sos
 Penata Muda Tk. I
 NIP 19710808 200701 1 011

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENATA KELOLA PEMERINTAHAN


TRITANTO KUS INDARTO, S.I.P
 Penata Muda
 NIP 19950506 202504 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUSTINA RAHAYU

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : AGUS SUSANTO, S.Sos

Jabatan : Kasi Pembangunan
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KASI PEMBANGUNAN

AGUS SUSANTO, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP 19710808 200701 1 011

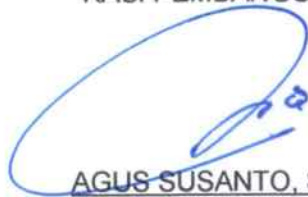
Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

AGUSTINA RAHAYU
NIP 19940812 202521 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya pencatatan dan pendokumentasian administrasi perencanaan dan program pembangunan yang diusulkan pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitas Program Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbang)	2 Dokumen
		Jumlah Pendokumentasian/Pencatatan Fasilitas dan Koordinasi Administrasi Bidang Pembangunan	210 Desa
2.	Terlaksananya penerimaan dokumen administrasi umum, pembinaan dan fasilitas penyelenggaraan pemerintahan desa dalam Bidang Pembangunan	Jumlah dokumen fasilitas penyelenggaraan pemerintahan desa dalam Bidang Pembangunan	63 Dokumen
		Jumlah Berita Acara Fasilitas Kegiatan Bantuan Keuangan Khusus Desa	30 Dokumen
3.	Menerima, mencatat, mempelajari dan menyimpan surat masuk/ surat keluar pada Sie Pembangunan	Jumlah Pencatatan surat masuk/surat keluar	60 Surat
4.	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Persentase tugas lain yang diberikan pimpinan	100 Persen

PIHAK KEDUA
KASI PEMBANGUNAN



AGUS SUSANTO, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP 19710808 200701 1 011

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



AGUSTINA RAHAYU
NIP 19940812 202521 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUKARDI, SP, MM

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SUWARTONO, AP, M.Si

Jabatan : Camat Sidayu

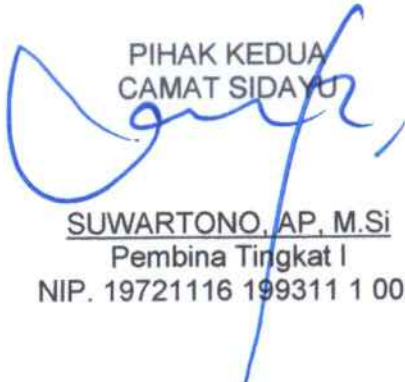
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 15 Januari 2026

PIHAK KEDUA
CAMAT SIDAYU


SUWARTONO, AP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19721116 199311 1 002

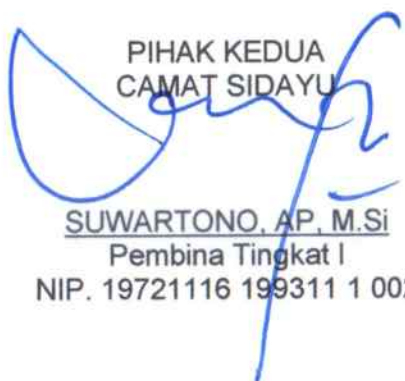
PIHAK KESATU
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT


SUKARDI, SP, MM
Pembina
NIP. 19680502 199303 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT KECAMATAN SIDAYU

No.	Sasaran	Indikator	Target
1	Terselenggarannya pembinaan dan pelatihan PKK (Pos Paud), Karang Taruna	Jumlah desa yang melakukan pembinaan dan pelatihan PKK (Pos PAUD), Karang Taruna	1 Kegiatan
2	Terselenggarannya pembinaan UKS dan Posyandu	Jumlah Desa yang melaksanakan pembinaan UKS dan Posyandu	49 Laporan
3	Terselenggarannya pembinaan dan sosialisasi pencegahan pernikahan anak usia dini , kampanye stop kekerasan pada anak, posyandu anak dan remaja	Jumlah desa yang melaksanakan sosialisasi pencegahan pernikahan anak usia dini, kampanye stop kekerasan pada anak, posyandu anak dan remaja	300 Laporan
4	Terselenggarannya pembinaan PKK Desa	Jumlah Desa yang melaksanakan pembinaan PKK Desa	21 Kegiatan
5	Terselenggarannya pembinaan lembaga kemasyarakatan di kecamatan sidayu.	Prosentase lembaga kemasyarakatan yang dibina	9 Kegiatan
6	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan	Jumlah tugas lainnya yang diberikan pimpinan	100 Laporan

Gresik, 15 Januari 2026

PIHAK KEDUA
 CAMAT SIDAYU

SUWARTONO, AP, M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19721116 199311 1 002

PIHAK KESATU
 KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT

SUKARDI, SP, MM
 Pembina
 NIP. 19680502 199303 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI JULAIKHAH SPdi
Jabatan : Penata Layanan Oprasional
selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : SUKARDI,SP,MM
Jabatan : Kasi Kesra
selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dan inovasi sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KESATU.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KASI KESRA

SUKARDI,SP,MM

Pembina

NIP. 1968502 199303 01 009

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENATA LAYANAN OPRASIONAL

SITI JULAIKHAH SPdi

NIP. 19760314 202521 2 026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA LAYANAN OPRASIONAL

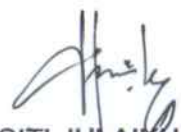
No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya fasilitas pembinaan PKK Desa	Presentase kegiatan pembinaan PKK Desa yang difasilitasi sesuai rencana	100 persen
2.	Tersusunnya laporan dan administrasi pembinaan PKK Desa	Persentase dokumen kegiatan pembinaan PKK Desa yang disusun lengkap dan tepat waktu	100 persen
3.	Terlaksananya pengelolaan kegiatan pembinaan dan sosialisasi perlindungan anak dan remaja	Persentase kegiatan sosialisasi pencegahan pernikahan usia dini ,stop kekerasan pada anak ,dan posyandu remaja yang terlaksana	100 persen
4.	Pelayanan masyarakat bidang kesejahteraan rakyat	Presentase layanan masyarakat yang diproses sesuai standar waktu	100 persen
5.	Terlaksanya tugas kedinasan lain yang diberikan ole pimpinan	Presentase pelaksanaan tugas lainnya yang di berikan pimpinan	100 persen

PIHAK KEDUA
KASI KESRA


SUKARDI,SP,MM
Pembina

NIP. 1968502 199303 01 009

Gresik, 15 Januari 2026
PIHAK KESATU
PENATA LAYANAN OPRASIONAL


SITI JULAIHAH SPdi
NIP. 19760314 202521 2 026