

saat dilakukan pemantauan tindak lanjut seluruh temuan hasil evaluasi sebagaimana Laporan Hasil Evaluasi Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Tahun 2024 (*Post Ante*) dan Tahun 2025 (*On Going*) pada Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik Nomor: 700/2306.1/437.72/2025 tanggal 14 Oktober 2025 telah ditanggapi dan dilengkapi dengan dokumen pendukung terkait.

Atas tanggapan yang dilengkapi dokumen pendukung tersebut telah dilakukan evaluasi kesesuaian dengan rekomendasi dan didapatkan kondisi bahwa seluruh temuan hasil evaluasi telah selesai ditindaklanjuti sesuai dengan rekomendasi dengan uraian sebagai berikut:

No	Rekomendasi	Perkembangan Tindak Lanjut		Status Penyelesaian
		Sebelum Pemantauan	Setelah Pemantauan	
1.	Agar pelaksanaan kinerja berjalan efektif, dokumen Renstra perlu segera dilengkapi secara resmi, diberi tanggal penetapan, diformalkan melalui pengesahan pejabat berwenang, serta disusun Rencana Aksi dengan jadwal dan target kinerja terukur.	√	√	Selesai
2.	Agar dokumen perencanaan kinerja memiliki legalitas dan dapat dijadikan acuan valid, seluruh dokumen tersebut harus segera diformalkan melalui penetapan resmi yang disertai tanggal dan nomor keputusan.	√	√	Selesai
3.	Agar evaluasi dan pengawasan kinerja lebih efektif dan transparan, dokumen SKP dan Monev Renja perlu segera disahkan,	√	√	Selesai

No	Rekomendasi	Perkembangan Tindak Lanjut		Status Penyelesaian
		Sebelum Pemantauan	Setelah Pemantauan	
	laporan hasil Renstra dilampirkan, serta bukti dukung capaian kinerja dilengkapi secara memadai.			
4.	Agar proses evaluasi dan akuntabilitas kinerja berjalan optimal, dokumen Indikator Kinerja Utama (IKU) dan dokumen pengukuran kinerja perlu segera disahkan secara resmi.	√	√	Selesai
5.	Agar hasil pengukuran kinerja dapat dipertanggungjawabkan dan menjadi dasar pengambilan keputusan yang tepat, pemahaman serta kepedulian pegawai perlu ditingkatkan melalui sosialisasi, dan bukti dukung harus disusun secara spesifik, lengkap, dan valid.	√	√	Selesai
6.	Agar laporan kinerja memenuhi aspek formalitas administrasi dan memiliki akuntabilitas yang kuat.	√	√	Selesai
7.	Agar dokumen Laporan Kinerja perlu segera diformalkan secara resmi serta dilaksanakan reviu oleh Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP) untuk memperkuat mekanisme pengawasan dan	√	√	Selesai

No	Rekomendasi	Perkembangan Tindak Lanjut		Status Penyelesaian
		Sebelum Pemantauan	Setelah Pemantauan	
	pengendalian internal.			
8.	Agar transparansi informasi kinerja meningkat, dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah harus dilengkapi dengan uraian upaya nyata dan hambatan yang dihadapi dalam pencapaian indikator kinerja, serta dokumentasi yang jelas mengenai tindak lanjut perbaikan yang telah dilakukan sesuai rekomendasi.	√	√	Selesai
9.	Agar implementasi tindak lanjut lebih efektif dan menyeluruh, seluruh rekomendasi yang masih dalam proses penyelesaian perlu segera dituntaskan disertai pembaruan bukti dokumen perbaikan, notulen rapat, daftar hadir, dan laporan hasil kegiatan, sehingga kontribusi terhadap peningkatan efektivitas, efisiensi, dan nilai SAKIP dapat dimaksimalkan.	√	√	Selesai

Rincian matriks hasil pemantauan tindak lanjut rekomendasi atas temuan Hasil Evaluasi Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Tahun 2024 (*Post Ante*) dan Tahun 2025 (*On Going*) pada Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik sebagaimana tercantum pada Lampiran.

BAB III PENUTUP

Demikian Laporan Hasil Pemantauan Tindak Lanjut temuan atas Hasil Evaluasi Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Tahun 2024 (*Post Ante*) dan Tahun 2025 (*On Going*) pada Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik yang dapat kami sampaikan, untuk menjadikan periksa.

Gresik, 29 Januari 2026

INSPEKTUR KABUPATEN GRESIK,



ACHMAD HADI, S.P., M.T., CGCAE., CFrA.

Pembina Utama Muda
NIP. 19740101 199803 1 013

TIM PEMANTAUAN :

1. SATRIYO UTOMO, S.Sos., M.Si.
NIP. 19700708 199803 1 004
2. NI PUTU TRISNA A, SH
NIP. 19670325 199803 2 003
3. drh. AISYAH
NIP. 19701028 200701 2 003
4. JOHAN HADIPRADANA ELISA, SH.
NIP. 19900719 201903 1 004
5. INGGAR WAHYUNINGTYAS, S.E.
NIP. 19950206 201903 2 007
6. SALSABILA RAMADHANI P., A.Md.Ak.
NIP. 20001128 202201 2 002