

SASARAN KERJA PEGAWAI
PLT. KEPALA DINAS PERIKANAN
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

DINAS PERIKANAN

PERIODE PENILAIAN 06 AGUSTUS SD 31 DESEMBER
2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	ARIP WICAKSONO S.Sos., MM	1	NAMA	Ir ACHMAD WASHIL MIFTAHUL RACHMAN MT	
2	NIP	197003101990031001	2	NIP	196610271998031001	
3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/c	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/c	
4	JABATAN	PLT. KEPALA DINAS PERIKANAN	4	JABATAN	SEKRETARIS DAERAH	
5	UNIT KERJA	DINAS PERIKANAN	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH	
HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA		INDIKATOR KINERJA INDIVIDU		TARGET	PERSPEKTIF
(1)	(2)		(3)		(4)	(5)
A.UTAMA						
1	Meningkatnya Produksi dan produktivitas Usaha Kelautan dan Perikanan		Pertumbuhan produksi perikanan tangkap (%)		0.4 persen	Proses Bisnis
			Pertumbuhan produksi perikanan budidaya (%)		0.53 persen	Proses Bisnis
2	Terwujudnya pemanfaatan sumberdaya kelautan,perikanan secara optimal terkendali dan berkelanjutan		Persentase peningkatan luas ekosistem kawasan pesisir yang direhabilitasi (%)		23.33 persen	Proses Bisnis
3	Meningkatnya Produktivitas Sektor Perikanan		Pertumbuhan produksi perikanan tangkap		3.23 persen	Proses Bisnis
			Pertumbuhan produksi perikanan budidaya		2.43 persen	Proses Bisnis
			Pertumbuhan produksi usaha garam rakyat		0.96 persen	Proses Bisnis
4	Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan oleh nelayan dan pembudidaya		Persentase Penurunan Konflik Nelayan		2.78 persen	Proses Bisnis
			Pengawasan dan Pengelolaan Perairan Umum dan Darat		20 Orang	Proses Bisnis
			Persentase Pelatihan Terhadap Kelompok Nelayan		43 persen	Proses Bisnis
			Persentase Fasilitasi Kebijakan Peningkatan Kesejahteraan Nelayan		17.6 persen	Proses Bisnis
5	Meningkatkan Gizi Masyarakat dalam mengonsumsi ikan		Angka Konsumsi Ikan kabupaten Gresik		57.73 Kg/Kapita/Th	Proses Bisnis
B.TAMBAHAN						
1	Pelaksanaan pelayanan Administrasi urusan perikanan		Terlaksananya pelayanan administrasi urusan perikanan		26.28 persen	Penguatan Internal
2	Tugas lain-lain yang diberikan atasan		Terselesaikannya tugas Lain- lain yang diberikan atasan		115 kali	Penguatan Internal
PERILAKU KERJA						
1	-Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan			
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		Pegawai dapat memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat			
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan		Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan			
	-Melakukan perbaikan tiada henti		Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya untuk masa yang akan datang			
2	-Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan			

PERILAKU KERJA		
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	Pegawai melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan memiliki integritas tinggi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	Pegawai memanfaatkan barang yang ada di Instansi secara bertanggung jawab
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Pegawai bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPOKSI yang melekat pada dirinya
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	Pegawai meningkatkan kompetensi dirinya sesuai dalam menghadapi perkembangan zaman
	-Membantu orang lain belajar	Pegawai membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi sesuai dengan kemampuan dirinya
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Pegawai melaksanakan tugasnya dengan menghasilkan kualitas terbaik
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	Pegawai dapat menghargai orang yang ada di lingkungan Instansi
	-Suka menolong orang lain	Pegawai dapat membantu pegawai yang lain menjadi lebih baik
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pegawai membuat rasa nyaman bagi pegawai lain ketika berada di instansi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pegawai konsisten dalam memegang teguh ideologi Pancasila, UUD RI Tahun 1945, dan setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta pemerintahan yang sah.
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	Pegawai menjaga nama baik semua pegawai, Pimpinan, instansi, dan negara
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	Pegawai menjaga rahasia jabatan dan negara.
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	Pegawai mudah beradaptasi dalam menghadapi perubahan yang ada
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	pegawai terus melakukan inovasi dan mengembangkan kreatifitasnya dalam meningkatkan kualitas pembelajarannya
	-Bertindak proaktif	Pegawai harus bertindak secara proaktif dalam menghadapi tantangan.
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Pegawai memberikan kesempatan kepada siapapun untuk memberikan kontribusi positif kepada Instansi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	Pegawai selalu terbuka dalam kerjasama untuk menghasilkan nilai tambah untuk Instansi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Pegawai mendorong semua pihak dalam pemanfaatan berbagai sumber daya yang ada di Instansi

PEGAWAI YANG DINILAI

PEGAWAI PENILAI KINERJA

ARIP WICAKSONO S.Sos., MM
197003101990031001

Ir ACHMAD WASHIL MIFTAHUL RACHMAN MT
196610271998031001