

Meningkatnya Kualitas Budaya Gemar Membaca Masyarakat Tingkat Kegemaran Membaca																																			
Meningkatnya kualitas perpustakaan sesuai Standar Nasional Perpustakaan Persentase perpustakaan yang sesuai Standar Nasional Perpustakaan																				Meningkatnya kualitas bahan bacaan masyarakat Tingkat Ketercukupan Bahan Pustaka															
PROGRAM (SIDP)	1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA											2. PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN							3. PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI																
SASARAN PROGRAM (POKIN LEVEL 3)	Meningkatnya ketercapaian sasaran program OPD											Meningkatnya kunjungan ke perpustakaan							Meningkatnya kompetensi SDM pengelola perpustakaan					Meningkatnya penggunaan bahan bacaan		Meningkatnya ketersediaan koleksi bahan bacaan sesuai kebutuhan									
INDIKATOR PROGRAM (POKIN LEVEL 3)	Rerata Persentase Capaian Kinerja Program (%)											Persentase kunjungan ke Perpustakaan Daerah		Persentase kunjungan ke RUMADIRA (Ruang Baca Digital Ramah Anak)		Persentase kunjungan ke Perpustakaan Desa		Persentase kunjungan ke Perpustakaan yang memiliki sertifikat			Persentase koleksi yang digunakan		Pertumbuhan koleksi bahan bacaan		Presentase Koleksi Nasional dan Naskah Kuno yang Dimiliki										
KEGIATAN (SIDP)	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			Administrasi Umum Perangkat Daerah			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			2.23.02.2.02 - Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota			2.23.02.2.01 - Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					2.23.03.2.01 - Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota											
SASARAN KEGIATAN (POKIN LEVEL 4)	Tersusunnya dokumen perencanaan dan anggaran perangkat daerah			Tersusunnya laporan pertanggungjawaban keuangan			Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah			Meningkatnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			Tersusunnya dokumen pemeliharaan			Terlaksananya Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi			Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca		Terlaksananya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan masyarakat dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi		Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum		Terlaksananya Pembangunan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum		Terlaksananya pembinaan pengelola perpustakaan			Terlaksananya Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan (Cetak/Digital)		Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Bacaan		Meningkatnya Naskah Kuno yang dilestarikan	
INDIKATOR KEGIATAN (POKIN LEVEL 4)	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Tersusun			Jumlah Tercapainya Pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			Jumlah Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			Jumlah Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah sebagai Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			Jumlah Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi yang dipilih dan didukung kegiatannya			Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca		Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat		Jumlah sarana perpustakaan yang dibangun dan dipelihara di Tempat-Tempat Umum		Jumlah pengelola perpustakaan yang dibina			Jumlah koleksi perpustakaan (cetak/digital) yang dimanfaatkan		Jumlah Bahan Bacaan yang dikelola dan dikembangkan		Presentase Naskah Kuno yang di alih aksara dan alih bahasa			
SUB KEGIATAN (SIDP)	2.23.01.2.01.0001 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.23.01.2.01.0006 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2.23.01.2.01.0010 - Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Dampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.23.01.2.02.0001 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.23.01.2.06.0002 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2.23.01.2.06.0004 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor	2.23.01.2.06.0005 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	2.23.01.2.06.0006 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.23.01.2.06.0009 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2.23.01.2.06.0011 - Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	2.23.01.2.08.0002 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	2.23.01.2.08.0004 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	2.23.01.2.09.0001 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	2.23.01.2.09.0006 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.23.01.2.09.0008 - Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	2.23.01.2.09.0010 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2.23.02.2.02.0006 - Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2.23.02.2.02.0009 - Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	2.23.02.2.02.0010 - Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	2.23.02.2.02.0007 - Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	2.23.02.2.02.0008 - Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	2.23.02.2.01.0004 - Pembinaan Perpustakaan pada Daerah Kabupaten/Kota	2.23.02.2.01.0011 - Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2.23.02.2.01.0013 - Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	2.23.02.2.01.0016 - Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2.23.02.2.01.0014 - Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan (Cetak/Digital) oleh Masyarakat	2.23.02.2.01.0020 - Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	2.23.02.2.01.0018 - Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan Kabupaten/Kota untuk Mewujudkan Koleksi Perpustakaan	2.23.03.2.01.0003 - Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	2.23.03.2.01.0004 - Pengembangan, Pengolahan dan Pengalimedian Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan					
SASARAN SUB KEGIATAN (SIDP)	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terlaksananya Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Dampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Kabupaten Kota	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan masyarakat dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembangunan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan Sesuai Kewangannya	Terlaksananya pembinaan perpustakaan umum dan khusus kewenangan Kabupaten/Kota dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas dan Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan (Cetak/Digital) oleh Masyarakat	Terlaksananya Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik dengan Manajemen Layanan TIK	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan Kabupaten/Kota untuk Mewujudkan Koleksi Perpustakaan	Meningkatnya Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan dan Pengalimedian Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk didayagunakan					
INDIKATOR SUB KEGIATAN (SIDP)	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	Jumlah Berita Acara Hasil Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Dampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Berita Acara)	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan (Paket)	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan (Dokumen)	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD (Dokumen)	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya (Unit)	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara (Unit)	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Rehabilitasi (Unit)	Jumlah Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya (Orang)	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Kabupaten/Kota (Orang)	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat (Lokus)	Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan (Perpustakaan)	Jumlah sarana perpustakaan yang dibangun dan dipelihara di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota (Perpustakaan)	Jumlah perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang diikut Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan (Perpustakaan)	Jumlah Perpustakaan yang dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Kewangannya (Perpustakaan)	Jumlah perpustakaan umum dan khusus yang dibangun sesuai kewenangan Kabupaten/Kota dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan (Perpustakaan)	Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Orang)	Jumlah koleksi perpustakaan (cetak/digital) yang dimanfaatkan oleh masyarakat (Eksemplar)	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK (Perpustakaan)	Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Koleksi Perpustakaan (Eksemplar)	Jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno (Orang)	Jumlah Naskah Kuno yang dimiliki masyarakat yang dilakukan pengembangan, pengolahan, pengalimedian untuk dilestarikan dan didayagunakan (Eksemplar)					

TUJUAN (POKIN LEVEL 1)	Terwujudnya pengawasan kearsipan					
INDIKATOR TUJUAN (POKIN LEVEL 1)	Nilai Pengawasan Kearsipan					
SASARAN (POKIN LEVEL 2)	Meningkatnya kepatuhan tata kelola kearsipan					
INDIKATOR SASARAN (POKIN LEVEL 2)	Persentase perangkat daerah yang mematuhi standar pengelolaan arsip					
PROGRAM (SIPD)	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP					
SASARAN PROGRAM (POKIN LEVEL 3)	Meningkatnya Tata Kelola Arsip Dinamis dan Statis					
INDIKATOR PROGRAM (POKIN LEVEL 3)	Persentase Pencipta Arsip yang Mendapatkan Sosialisasi Penyelenggaraan Kearsipan				Tingkat Digitalisasi Kearsipan	
KEGIATAN (SIPD)	2.24.02.2.01 - Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota			2.24.02.2.02 - Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	2.24.02.2.03 - Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	
SASARAN KEGIATAN (POKIN LEVEL 4)	Meningkatnya arsip aktif dan inaktif yang telah dibuatkan daftar arsip			Meningkatnya arsip statis yang telah dibuatkan sarana bantu temu balik	Meningkatnya Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional	
INDIKATOR KEGIATAN (POKIN LEVEL 4)	Persentase pencipta arsip yang menyusun daftar arsip aktif dan daftar arsip inaktif			Persentase arsip statis yang dimasukkan dalam daftar arsip statis	Persentase arsip yang dimasukkan ke SIKN melalui JIKN	
SUB KEGIATAN (SIPD)	2.24.02.2.01.0003 - Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	2.24.02.2.01.0005 - Penyelenggaraan pengawasan kearsipan yang menjadi kewenangan kabupaten/kota	2.24.02.2.01.0010 - Pembinaan Kearsipan kewenangan Kabupaten/Kota	2.24.02.2.02.0004 - Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	2.24.02.2.03.0001 - Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	2.24.02.2.03.0002 - Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota
SASARAN SUB KEGIATAN (SIPD)	Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Terselenggaranya Pengawasan kearsipan pada OPD kabupaten/kota dan BUMD kabupaten/kota	Terlaksananya Implementasi Pengelolaan Arsip Dinamis pada ORMAS, ORPOL, OPD/SKPD, BUMD	Terlaksananya Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Tersedianya Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Terlaksananya Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota
INDIKATOR SUB KEGIATAN (SIPD)	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota (Laporan)	Jumlah OPD kabupaten/kota dan BUMD kabupaten/kota yang telah mendapatkan pengawasan kearsipan (Lembaga)	Jumlah OPD kab/kota, BUMD kab/kota, ORMAS/ORPOL kab/kota, dan LKD kab/kota telah mengimplementasi pengelolaan arsip dinamis (Instansi)	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis (Arsip)	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN (Pengguna)	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota (Laporan)