



RENCANA KERJA

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN GRESIK

2026



www.perpussip.gresikkab.go.id



Perpustakaan Arsip Gresik



BUPATI GRESIK
PROVINSI JAWA TIMUR

PERATURAN BUPATI GRESIK
NOMOR 77 TAHUN 2025
TENTANG

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN GRESIK TAHUN 2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI GRESIK,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan serta mewujudkan efisiensi alokasi berbagai sumber daya dalam pembangunan daerah perlu disusun Rencana Kerja Perangkat Daerah;
- b. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 142 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, BAPPEDA menyampaikan seluruh rancangan akhir Renja Perangkat Daerah yang telah diverifikasi kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah untuk ditetapkan dengan Perkada;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2026;

- Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2930) sebagaimana telah diubah beberapakali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotapraja Surabaya dan Daerah Tingkat II Surabaya (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);
3. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
5. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
6. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
8. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah beberapakali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);

9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapakali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
10. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
11. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 238, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6841);
12. Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2025-2045 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 194, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6987);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);

15. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2017 tentang Sinkronisasi Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6056);
17. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2017 tentang Inovasi Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 206, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1540);
18. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2017 tentang Partisipasi Masyarakat dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 225, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6113);
19. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
20. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
21. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
22. Peraturan Presiden Nomor 87 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 199) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 76 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 87 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 186);

23. Peraturan Presiden Nomor 3 Tahun 2016 tentang Percepatan Pelaksanaan Proyek Strategis Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 4) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 109 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Presiden Nomor 3 Tahun 2016 tentang Percepatan Pelaksanaan Proyek Strategis Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 259);
24. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Berkelanjutan Pencapaian Tujuan Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
25. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2019 tentang Percepatan Pembangunan Ekonomi di Kawasan Gresik - Bangkalan - Mojokerto - Surabaya - Sidoarjo - Lamongan, Kawasan Bromo - Tengger - Semeru, Serta Kawasan Selingkar Wilis Dan Lintas Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 225);
26. Peraturan Presiden Nomor 111 Tahun 2022 tentang Pelaksanaan Pencapaian Berkelanjutan Tujuan Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 180);
27. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 927);
28. Peraturan Menteri Negara Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Nomor 4 Tahun 2014 tentang Pedoman Pengawasan Pelaksanaan Perencanaan dan Penganggaran yang Responsif Gender untuk Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1346);

29. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
30. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 5 Tahun 2017 tentang Pedoman Nomenklatur Perangkat Daerah Provinsi dan Daerah Kabupaten/Kota yang Melaksanakan Fungsi Penunjang Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 197);
31. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
32. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
33. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
34. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);

35. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
36. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1419);
37. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 2 Tahun 2025 tentang Perencanaan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Tahun 2025 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 30);
38. Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2025 tentang Rancangan Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2026 (Berita Acara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 361);
39. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 10 Tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 435);
40. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 9 Tahun 2019 tentang Pengarusutamaan Gender (Lembar Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 Nomor 7 Seri D, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 96);
41. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 3 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2025-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 Nomor Seri D, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 132)
42. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 18 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2026 (Berita Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 Nomor 18 Seri E);

43. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 6 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2008 Nomor 6);
44. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 8 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Gresik Tahun 2010-2030 (Lembaran Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2011 Nomor 8);
45. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 4 Tahun 2012 tentang Pengarusutamaan Gender (Lembaran Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2012 Nomor 4);
46. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Gresik (Lembaran Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2016 Nomor 18) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2016 Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Gresik (Lembaran Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2021 Nomor 24);
47. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 3 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2023 Nomor 3);
48. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 8 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2025 – 2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2024 Nomor 8);
49. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 3 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2025-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2025 Nomor 3);

50. Peraturan Bupati Gresik Nomor 47 Tahun 2020 tentang Pedoman Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender di Kabupaten Gresik (Berita Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2020 Nomor 48);
51. Peraturan Bupati Gresik Nomor 65 Tahun 2025 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2025-2029 (Berita Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2020 Nomor 66);
52. Peraturan Bupati Gresik Nomor 66 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026 (Berita Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2020 Nomor 67);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN GRESIK TAHUN 2026.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Daerah ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kabupaten Gresik.
2. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Kabupaten Gresik.
3. Bupati adalah Bupati Gresik.
4. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah yang selanjutnya disingkat DPRD adalah DPRD Kabupaten Gresik.
5. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Kepala Daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dalam penyelenggaraan urusan pemerintah yang menjadi kewenangan Daerah.
6. Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang selanjutnya disingkat RKPD adalah dokumen perencanaan Daerah untuk periode 1 (satu) tahun atau disebut dengan rencana pembangunan tahunan Daerah.
7. Rencana Kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat daerah untuk periode 1 (satu) tahun.

8. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat dengan APBD adalah Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Gresik.
9. Kebijakan Umum APBD yang selanjutnya disingkat KUA adalah dokumen yang memuat kebijakan bidang pendapatan, belanja, dan pembiayaan serta asumsi yang mendasarinya untuk periode 1 (satu) tahun.
10. Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara yang selanjutnya disingkat PPAS adalah program prioritas dan patokan batas maksimal anggaran yang diberikan kepada Perangkat Daerah untuk setiap program sebagai acuan dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah.
11. Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah yang adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan perangkat daerah serta rencana pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

BAB II

KEDUDUKAN

Pasal 2

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 merupakan dokumen perencanaan pembangunan daerah Pemerintah Daerah dalam jangka waktu 1 (satu) tahun yang dimulai pada tanggal 1 Januari 2026 dan berakhir pada tanggal 31 Desember 2026.

BAB III

MAKSUD DAN TUJUAN

Pasal 3

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 dimaksudkan sebagai pedoman bagi :

- a. Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja Anggaran Perangkat Daerah;
- b. Pemerintah Daerah dalam menyusun Rancangan KUA dan PPAS APBD Tahun Anggaran 2026; dan
- c. Pemerintah Daerah dalam menyusun Rancangan APBD Tahun Anggaran 2026.

BAB IV
SISTEMATIKA RENJA PERANGKAT DAERAH

Pasal 4

- (1) Sistematika Rencana Kerja Perangkat Daerah terdiri atas:
 - a. Bab I Pendahuluan;
 - b. Bab II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu;
 - c. Bab III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah;
 - d. Bab IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah; dan
 - e. Bab V Penutup.
- (2) Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri atas Dokumen Rencana Kerja :
 - a. Sekretariat Daerah Kabupaten Gresik;
 - b. Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Gresik;
 - c. Inspektorat Kabupaten Gresik;
 - d. Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik;
 - e. Dinas Kesehatan Kabupaten Gresik;
 - f. Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Gresik;
 - g. Dinas Cipta Karya Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Gresik;
 - h. Dinas Sosial Kabupaten Gresik;
 - i. Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Gresik;
 - j. Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Gresik;
 - k. Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gresik;
 - l. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Gresik;
 - m. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Gresik;
 - n. Dinas Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Gresik;
 - o. Dinas Perhubungan Kabupaten Gresik;
 - p. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Gresik;
 - q. Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Gresik;

- r. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gresik;
 - s. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik;
 - t. Dinas Perikanan Kabupaten Gresik;
 - u. Dinas Pariwisata, Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik;
 - v. Dinas Pertanian Kabupaten Gresik;
 - w. Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Gresik;
 - x. Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pembangunan Daerah Kabupaten Gresik;
 - y. Badan Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Gresik;
 - z. Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Gresik;
 - aa. Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Gresik;
 - bb. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Gresik;
 - cc. Kecamatan Gresik;
 - dd. Kecamatan Kebomas;
 - ee. Kecamatan Manyar;
 - ff. Kecamatan Cerme;
 - gg. Kecamatan Benjeng;
 - hh. Kecamatan Balongpanggang;
 - ii. Kecamatan Duduksampeyan;
 - jj. Kecamatan Driyorejo;
 - kk. Kecamatan Wringinanom;
 - ll. Kecamatan Kedamean;
 - mm. Kecamatan Menganti;
 - nn. Kecamatan Sidayu;
 - oo. Kecamatan Ujungpangkah;
 - pp. Kecamatan Panceng;
 - qq. Kecamatan Bungah;
 - rr. Kecamatan Dukun;
 - ss. Kecamatan Sangkapura; dan
 - tt. Kecamatan Tambak.
- (3) Dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan dokumen yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 5

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 merupakan penjabaran dari RKPD Kabupaten Gresik Tahun 2026 dan berpedoman pada Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2025-2029 serta dokumen perencanaan lainnya.

BAB V

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 6

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Gresik.

Ditetapkan di Gresik
pada tanggal 23 Oktober 2025

BUPATI GRESIK,

TTD.

FANDI AKHMAD YANI

Diundangkan di Gresik
pada tanggal 23 Oktober 2025

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN GRESIK,

TTD.

ACHMAD WASHIL MIFTAHUL RACHMAN

BERITA DAERAH KABUPATEN GRESIK TAHUN 2025 NOMOR 78



BUPATI GRESIK
PROVINSI JAWA TIMUR

KEPUTUSAN BUPATI GRESIK
NOMOR : 050/1372 /HK/437.12/2024

TENTANG
TIM PENYUSUN RENCANA KERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN GRESIK
TAHUN 2026

BUPATI GRESIK,

- Menimbang : a. bahwa untuk menjamin keselarasan pembangunan secara efektif, efisien, dan bersasaran diperlukan dokumen perencanaan pembangunan daerah;
- b. bahwa berdasarkan ketentuan dalam Pasal 125 huruf a Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, perlu disusun rancangan Keputusan Kepala Daerah tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Tim Penyusun Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;



2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapakali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 6 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Gresik sebagaimana telah diubah beberapakali terakhir dengan Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021;



12. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 5 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Kearsipan;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 18 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Perpustakaan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2022;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 3 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 10 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;
16. Peraturan Bupati Gresik Nomor 77 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik;
17. Peraturan Bupati Gresik Nomor 75 Tahun 2024 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU** : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026 dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Bupati ini.
- KEDUA** : Menugaskan Tim sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Bupati ini.
- KETIGA** : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Gresik
pada tanggal 31 Desember 2024

BUPATI GRESIK,

FANDI AKHMAD YANI



LAMPIRAN

KEPUTUSAN BUPATI GRESIK

NOMOR : 050/1372 /HK/437.12/2024

TENTANG TIM PENYUSUN RENCANA KERJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN GRESIK TAHUN 2026

SUSUNAN KEANGGOTAAN

TIM PENYUSUN RENCANA KERJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN GRESIK
TAHUN 2026

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN POKOK	RINCIAN TUGAS
1.	Ketua	Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik.	a. bertanggungjawab terhadap aktifitas dan pekerjaan yang dilaksanakan oleh Tim Penyusun Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2026; dan b. memberikan arahan dan petunjuk kepada tim dalam penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2026.
2.	Sekretaris	Sekretaris pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik.	a. mengkoordinasi dan memfasilitasi serta mengawasi dan memantau keseluruhan kegiatan yang dilaksanakan oleh Tim Kelompok Kerja Renja Tahun 2026;



NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN POKOK	RINCIAN TUGAS
			4) melakukan <i>review</i> terhadap Rancangan Awal RKPD lingkup Bidang Pengembangan Minat Baca; 5) melakukan Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat lingkup Bidang Pengembangan Minat Baca; dan 6) merumuskan Rencana Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Tahun 2026 dan Prakiraan Maju Tahun 2027 beserta kerangka pendanaan Bidang Pengembangan Minat Baca.
4.	Kelompok Kerja II Perumusan Rencana Kerja Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan a. Ketua:	Kepala Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik.	1) melakukan <i>review</i> hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu lingkup Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan; 2) melakukan Analisis Kinerja Pelayanan lingkup Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan;



NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN POKOK	RINCIAN TUGAS
	b. Anggota:	Jabatan Fungsional pada Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik.	3) melakukan telahaan terhadap isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi lingkup Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan; 4) melakukan <i>review</i> terhadap Rancangan Awal RKPD lingkup Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan; 5) melakukan Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat lingkup Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan; dan 6) merumuskan Rencana Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Tahun 2026 dan Prakiraan Maju Tahun 2027 beserta kerangka pendanaan Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan.
5.	Kelompok Kerja III Perumusan Rencana Kerja Bidang Kearsipan a. Ketua:	Kepala Bidang Kearsipan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik;	1) melakukan <i>review</i> hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu lingkup Bidang Kearsipan;



NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN POKOK	RINCIAN TUGAS
	b. Anggota:	Jabatan Fungsional pada Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik.	2) melakukan Analisis Kinerja Pelayanan lingkup Bidang Kearsipan; 3) melakukan telaahan terhadap isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi lingkup Bidang Kearsipan; 4) melakukan <i>review</i> terhadap Rancangan Awal RKPD lingkup Bidang Kearsipan; 5) melakukan Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat lingkup Bidang Kearsipan; dan 6) merumuskan Rencana Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Tahun 2026 dan Prakiraan Maju Tahun 2027 beserta kerangka pendanaan Infrastruktur dan Kewilayahan.
6.	Kelompok Kerja IV Perumusan Rencana Kerja Sekretariat dan Lintas Bidang a. Ketua:	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik.	1) melakukan <i>review</i> hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) tahun lalu lingkup Sekretariat dan Lintas Bidang; 2) melakukan Analisis Kinerja Pelayanan lingkup Sekretariat dan Lintas Bidang;



NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN POKOK	RINCIAN TUGAS
	b. Anggota:	Staf pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik.	3) melakukan telahaan terhadap isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Sekretariat dan Lintas Bidang; 4) melakukan <i>review</i> terhadap Rancangan Awal RKPD lingkup Sekretariat dan Lintas Bidang; 5) melakukan Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat lingkup Sekretariat dan Lintas Bidang; dan 6) merumuskan Rencana Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Tahun 2026 dan Prakiraan Maju Tahun 2027 beserta kerangka pendanaan lingkup Sekretariat dan Lintas Bidang.

BUPATI GRESIK,



FANDI AKHMAD YANI





RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan syukur kehadiran Allah SWT, Dokumen Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026 telah disusun sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Renja Tahun 2026 ini merupakan rancangan yang nantinya akan digunakan menjadi dasar pelaksanaan kegiatan selama tahun 2026.

Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026 ini memuat Kebijakan, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan berdasarkan evaluasi pelaksanaan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan di tahun lalu serta mengakomodir masukan dari para stakeholder.

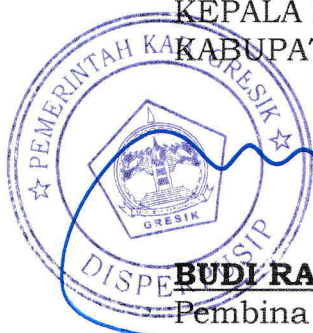
Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah ikut berpartisipasi dalam penyusunan Dokumen Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik tahun 2026.

Akhir kata, besar harapan kami semoga dokumen ini dapat bermanfaat dalam mendukung dan kesuksesan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Gresik.

Ditetapkan di Gresik

Pada Tanggal: 23 Oktober 2025

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN GRESIK



BUDI RAHARJO, S.H., M.Sos.

Pembina Utama Muda

NIP. 19680921 198809 1 001



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL.....	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan.....	5
1.4 Sistematika Penulisan.....	5
BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN TAHUN LALU.....	7
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra.....	7
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	31
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.....	34
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD.....	39
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	45
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH.....	47
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.....	47
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.....	49
3.3 Program dan Kegiatan.....	50
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....	60
BAB V PENUTUP.....	84



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra s/d Tahun 2025 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik.....	13
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik.....	32
Tabel 2.3	Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik.....	33
Tabel 2.4	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2026 Kabupaten Gresik.....	40
Tabel 2.5	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2026 Kabupaten Gresik.....	46
Tabel 3.1	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 dan Prakiraan Maju Tahun 2027 Kabupaten Gresik.....	52
Tabel 4.1	Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2026 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik.....	61



BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perencanaan pembangunan daerah adalah proses penyusunan tahapan kegiatan yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan di dalamnya, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada dalam rangka meningkatkan kesejahteraan sosial dalam suatu lingkungan wilayah/daerah dalam jangka waktu tertentu. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik selaku penanggung jawab teknis penyelenggaraan pembangunan daerah di Bidang Perpustakaan dan Bidang Kearsipan berkewajiban menyusun Rencana Kerja (Renja) sebagai acuan dalam pelaksanaan penyusunan Program dan Kegiatan pada tahun berkenaan.

Proses penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dimulai dengan persiapan penyusunan dengan mengumpulkan data dan informasi. Menganalisa gambaran pelayanan perpustakaan dan kearsipan untuk menentukan isu-isu strategis penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah serta selaras dengan tujuan dan sasaran yang ditetapkan dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Gresik melalui Peraturan Bupati. Prinsip di dalam penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan adalah sebagai berikut:

1. Berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2025-2029;
2. Berpedoman pada RKPD Tahun 2025;
3. Rumusan Program/Kegiatan didasarkan pada pertimbangan prioritas penanganan dan mempertimbangkan Urusan Perpustakaan dan Urusan Kearsipan;
4. Program dan Kegiatan yang direncanakan memuat tolok ukur dan target capaian kinerja, keluaran, biaya satuan per keluaran, total kebutuhan dana baik untuk tahun n dan tahun $n+1$.



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Keterkaitan Renja dengan Dokumen RKPD dan Renstra merupakan satu kesatuan yang tidak dapat dipisahkan karena di dalam Renja Perangkat Daerah merupakan penjabaran adanya hubungan keselarasan dengan dokumen daerah yang ada di atasnya meliputi dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), Renstra, dan RKPD.

1.2 Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

7. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2022 tentang Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 122, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6794);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
12. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 Tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

14. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 01 Tahun 2015 Tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 2 Tahun 2008 Tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Gresik;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Gresik sebagaimana telah diubah kedua kalinya dengan Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2021;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 5 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Kearsipan;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 6 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 18 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Perpustakaan;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 8 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2025-2045;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 3 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gresik Tahun 2025-2029;
20. Peraturan Bupati Gresik Nomor 77 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik;
21. Peraturan Bupati Gresik Nomor 66 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Kabupaten Gresik Tahun 2026;
22. Keputusan Bupati Gresik Nomor 050/1372/HK/437.12/2024 tentang Tim Penyusun Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026.



1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Renja Tahun 2026 adalah sebagai dokumen resmi dalam pelaksanaan program dan kegiatan dalam lingkup Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026 yang memberikan gambaran perencanaan tahunan dalam rangka pelaksanaan program kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan kegiatan pengelolaan pembangunan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan secara komprehensif, integralistik, dan strategis.

Adapun tujuan penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026 adalah sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) sehingga dapat mewujudkan konsistensi dan sinkronisasi perencanaan tahunan yang tertuang dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2025-2029.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan dan penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKP
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3 Program dan Kegiatan

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V. PENUTUP



BAB II

HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra

Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) Tahun dan merupakan kelanjutan dari Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2025 yang memuat kebijakan pembangunan, sasaran, serta uraian program, kegiatan, dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2025 guna mencapai sasaran strategis dan mendukung tercapainya tujuan Pemerintah Kabupaten Gresik.

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Capaian Renstra Perangkat Daerah ditujukan untuk mengidentifikasi sejauh mana kemampuan Perangkat Daerah dalam melaksanakan program dan kegiatan, mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja program, kegiatan, sub kegiatan, serta mengidentifikasi hambatan dan permasalahan yang dihadapi.

Evaluasi didasarkan atas laporan hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024, laporan pelaksanaan Renstra Perangkat Daerah, dan perkiraan pelaksanaan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) tahun berjalan yang baru disahkan.

Berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja dan Capaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2024, maka dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Realisasi Program atau Kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil atau keluaran yang direncanakan
 - a. Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

- Sub Kegiatan Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan
 - Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka
2. Realisasi Program atau Kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil atau keluaran yang direncanakan
- a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
- Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
- c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
- Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- d. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik
 - Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- e. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

- Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - Sub Kegiatan Aset Tak Berwujud
 - Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- f. Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
- Sub Kegiatan Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
- g. Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
- Sub Kegiatan Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat
 - Sub Kegiatan Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-tempat Umum yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota
 - Sub Kegiatan Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca
 - Sub Kegiatan Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial
- h. Kegiatan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota
- Sub Kegiatan Pengembangan, Pengolahan, dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan
- i. Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota
- Sub Kegiatan Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota

- j. Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota
 - Sub Kegiatan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis
 - k. Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota
 - Sub Kegiatan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN
 - Sub Kegiatan Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota
3. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya atau terpenuhinya, target kinerja program dan kegiatan

Pada pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Tahun 2024, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik mengalami beberapa kali penyesuaian anggaran yaitu terjadi pada tahap *Refocusing* Bulan April serta pada tahap Perubahan APBD (P-APBD). Adapun secara keseluruhan, anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2024 mengalami pengurangan sebesar 35,68% atau sejumlah Rp 4.039.039.926,- dari total alokasi anggaran pada APBD Murni Tahun 2024. Penurunan ini berdampak langsung pada perencanaan dan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dirancang sebelumnya.

Perlu disampaikan bahwa anggaran yang dialokasikan kepada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik relatif kecil dengan kewenangan 2 (dua) urusan pemerintahan yaitu Urusan Perpustakaan dan Urusan Kearsipan. Namun hal tersebut tidak lepas dari pemotongan anggaran untuk seluruh perangkat daerah yang ada di Kabupaten Gresik.

Kondisi pengurangan anggaran tersebut merupakan bagian dari kebijakan efisiensi fiskal yang berlaku secara menyeluruh di Kabupaten Gresik, sebagai respons terhadap berbagai kebutuhan dan keterbatasan keuangan daerah. Dalam situasi tersebut, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan tetap berkomitmen untuk menjalankan program dan kegiatan yang bersifat prioritas dan strategis, yang mendukung pencapaian target kinerja perangkat daerah secara optimal.

Selain itu, pada sub kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka, sebagian alokasi anggaran yang berasal dari aspirasi masyarakat (POKIR/Hibah) dialihkan ke Dinas Pendidikan. Pengalihan ini tentu berdampak pada penyesuaian kegiatan yang telah direncanakan di lingkup Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, khususnya dalam hal pengembangan koleksi dan layanan bahan pustaka bagi masyarakat.

4. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program renstra perangkat daerah

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik berupaya penuh dalam peningkatan capaian renstra walaupun hanya memiliki anggaran yang tidak sebanding dengan wewenang urusan pemerintahan serta tugas dan fungsi dari Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik. Sebab lain juga terdampak dari pengurangan anggaran yang berakibat pada capaian renstra pada tingkat ketercukupan bahan pustaka dan efektifitas penguatan literasi, dimana bentuk kegiatan tersebut penuh dengan perjalanan dinas ke pelosok-pelosok desa di tiap-tiap Kecamatan dalam melaksanakan kegiatan literasi.

5. Kebijakan atau Tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut

Keberhasilan capaian kinerja Tahun 2024 tidak terlepas dari adanya solusi untuk mengatasi hambatan dan kendala yang bersifat internal maupun eksternal. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik selalu melakukan Langkah yang konstruktif dan konkrit melalui analisis dan evaluasi agar dapat dilakukan perbaikan dan penanganan di masa mendatang. Kekurangan yang terjadi selama Tahun 2024 menjadi catatan penting yang tentunya akan menjadi bahan evaluasi penyusunan kebijakan guna memperbaiki kinerja pada tahun mendatang. Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan yang belum tercapai 100% akan dievaluasi, sehingga seluruhnya bisa tercapai di tahun berikutnya. Adapun kebijakan atau tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor penyebab tidak tercapainya target pada sub kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka adalah dengan melakukan pemetaan dan analisis kebutuhan bahan pustaka (bahan pustaka digital, koleksi referensi lokal, dan peningkatan akses layanan pustaka berbasis teknologi) termasuk memperhatikan tren literasi masyarakat dan segmentasi pengguna perpustakaan, serta mengajukan kerja sama dengan pihak swasta melalui program CSR.



Adapun evaluasi hasil pelaksanaan Perencanaan dan Penelitian Pengembangan Daerah disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra s/d Tahun 2025
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Gresik

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	(8) = (7)/(6)	9	10= (5)+(7)+(9)	11= (10)/(4)
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase ketercapaian sasaran program OPD	100	100	100	100	100	100		
2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	87	49	14	14	100	14	77	88,51
2.23.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Rencana Kerja yang tersusun	14	14						100



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	24	6	6	6	100	6	18	75,00
2.23.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan pengendalian dan dokumen pelaporan kinerja keuangan	17	17						100,00
		Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	33	8	8	8	100	8	24	72,73
2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah tercapainya pelaksanaan administrasi keuangan perangkat daerah	6	3	1	1	100	1	5	83,33
2.23.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	1	1						100,00



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah ASN Disperpussip	32	32						100,00
		Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	32	32	32	32	100	37	32	100,00
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah administrasi perangkat daerah yang terlaksana	34	15	5	5	100	5	25	73,53
2.23.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah perlengkapan kantor	5	5						100,00
		Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	22	4	5	5	100	4	13	59,09
2.23.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah makanan yang tersedia	2.057	881						42,83
		Jumlah minuman yang tersedia	617	146						23,66
		Jumlah makanan dan minuman yang tersedia	3	3						100,00



RENJA TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	16	4	4	4	100	4	12	75,00
2.23.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakkan dan Penggandaan	Jumlah bahan cetakkan dan penggandaan	6	6						100,00
		Jumlah paket barang cetakkan dan penggandaan yang disediakan	16	4	4	4	100	4	12	75,00
2.23.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan yang tersedia	15	15						100,00
		Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	8	2	4	4	100	0	6	75,00
2.23.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah perjalanan dinas luar dan dalam daerah untuk mendapatkan informasi kedinasan	90	87						96,67



RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah laporan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	200	50	25	25	100	50	125	62,50
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	72	36	12	12	100	12	60	83,33
2.23.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah pembayaran internet, telepon, wifi, Air dan listrik	24	24						100,00
		Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	16	4	4	4	100	12	20	125,00
2.23.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah pembayaran instruktur senam	96	96						100,00
		Jumlah pembayaran jasa pelayanan umum kantor	24	24						100,00



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah laporan jasa pelayanan umum yang disediakan	48	12	12	12	100	12	36	75,00
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pemeliharaan barang milik daerah sebagai penunjang urusan pemerintah daerah	30	15	5	5	100	5	25	83,33
2.23.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan yang dipelihara	22	20						90,91
		Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	36	9	10	10	100	9	28	77,78
2.23.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan yang dipelihara	7	7						100,00
		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	26	5	6	6	100	5	16	61,54



RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
2.23.01.2.09.08	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah aset yang dipelihara	4	3						75,00
		Jumlah aset tak berwujud yang dipelihara	10	1	0	0	0	0	1	10,00
2.23.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah gedung yang dipelihara	2	2						100,00
		Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direbahilitasi	10	1	2	2	100	1	4	40,00
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Nilai SKM Perpustakaan	(81,26-100)	84,59	(81,26-100)	88,25 SANGAT BAIK	100	(81,26-100)	100	100
			SANGAT BAIK	SANGAT BAIK	SANGAT BAIK			SANGAT BAIK		
		Persentase Perpustakaan yang dibina	100	94,79	85,34	95,82	112,28	92,67	283,28	100



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
2.23.02.2.01	Pengelola Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan berstandarisasi Nasional Perpustakaan	90	35	15	0	0	15	50	55,56
		Jumlah Peminjam Koleksi Perpustakaan	8.000	1716	2.000	7.564	378,20	2.000	11280	141,00
2.23.2.2.01.02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pelayanan Perpustakaan reguler	25.740	11.165						43,38
		Jumlah pemustaka yang memanfaatkan fasilitas Perpustakaan	20.824	26.411						126,83
		Jumlah Perpustakaan yang dikembangkan di tingkat daerah Kabupaten/Kota sesuai standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota sesuai kewenangannya	20	130	70	70	100	11	211	1055,00



RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
2.23.02.2.01.04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah pengelola perpustakaan sekolah yang dibina	150	150						100,00
		Jumlah sekolah yang dilakukan pembinaan pengelolaan perpustakaan	28	28						100,00
		Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	268	85	22	14	63,64	10	109	40,67
2.23.02.2.01.06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah pengelola perpustakaan desa yang diberikan pelatihan	100	0						0,00
		Jumlah peningkatan kinerja SDM perpustakaan daerah	80	80						100,00



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	200	51	0	0	0	0	51	25,50
2.23.02.2.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah koleksi bahan pustaka cetak/e-book	3.988	5.064						126,98
		Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	5.500	200	22.430	187	0,83	50	437	7,95
2.23.01.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Masyarakat yang Gemar Membaca pada Perpustakaan Umum	52.000	31.187	8.000	33.036	412,95	8.000	72223	138,89



RENJA TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah masyarakat yang Gemar Membaca pada Perpustakaan Sekolah, Desa dan Khusus	8.000	2000	2.000	6.298	314,9	2.000	10298	128,73
2.23.01.2.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Jumlah peserta sosialisasi budaya baca dan literasi tingkat dasar, dan masyarakat	230	160						69,57
		Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	516	30	142	142	100	252	424	82,17
2.23.01.2.02.02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-tempat Umum yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah pembangunan dan pemeliharaan sarana perpustakaan sesuai kewenangan daerah	26	70						269,23



RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	18	1	0	0	0	0	1	5,56
2.23.01.2.02.03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah peserta lomba perpustakaan desa	32	0						0,00
		Jumlah peserta lomba perpustakaan sekolah tingkat SD/Mi	32	0						0,00
		Jumlah peserta lomba perpustakaan sekolah tingkat SMP/MTs	32	0						0,00
		Jumlah peserta lomba Story Telling Mi	16	0						0,00
		Jumlah peserta lomba Story Telling SD	16	0						0,00



RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah peserta lomba implementasi budaya baca	16							0,00
		Jumlah peserta lomba Story Telling SD/Mi	32	16						50,00
		Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	60	6	9	9	100	9	24	40,00
2.23.01.2.02.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah perpustakaan desa percontohan yang diberikan pelatihan	44	22						50,00
		Jumlah peserta pelibatan masyarakat di perpustakaan daerah	190	280						147,37
		Jumlah peserta dari perpustakaan desa percontohan yang diberikan pelatihan	1.320	1.370						103,79



RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	108	25	280	280	100	9	314	290,74
2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase Kelestarian Koleksi Nasional, Naskah Kuno Dan Muatan Lokal	100	70	80	75	93,75	90	235	100
2.23.03.2.01	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Naskah Kuno/Muatan Lokal yang dikembangkan, diolah, dan dialihmediakan untuk dilestarikan dan didayagunakan	94	24	14	26	185,71	21	71	75,53
2.23.03.2.01.03	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang dikembangkan, diolah, dan dialihmediakan untuk dilestarikan dan didayagunakan	10	146						1460



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah Naskah Kuno/Muatan Lokal yang dikembangkan, diolah, dan dialihmediakan untuk dilestarikan dan didayagunakan	10	0						0
		Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	20	3	1	2	200	2	7	35,00
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Pencipta Arsip yang dibina	81,46	46,8	63,8	58,72	92,04	72,63	178,15	100
		Nilai Pengawasan Kearsipan	SANGAT BAIK	88,7	(71-80) SANGAT BAIK	88,41	100	(71-80)	100	100
			(71-80)	MEMUASKAN		MEMUASKAN		SANGAT BAIK		
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah OPD dengan Nilai Pengawasan Kategori BAIK	18	6	3	3	100	3	12	66,67
2.24.02.2.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang menjadi target	35	27						77,14



RENJA TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		pengawasan Kearsipan Internal								
		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	156	37	29	29	100	30	96	61,54
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah arsip statis yang dikelola di Lembaga Kearsipan Daerah	665.824	240.307	112.004	242.307	216,34	114.804	597418	89,73
2.24.02.2.02.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip/Dokumen yang diduplikasi dalam bentuk Informatika	5.000	4511						90,22
		Jumlah pelaksanaan akuisisi arsip	20	20						100,00
		Jumlah Pengadaan sarana penyimpanan arsip	3.000	3.000						100,00
		Luas Ruangan yang diinjeksi anti rayap	600	600						100,00



RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Volume depo arsip yang difumigasi	722	722						100,00
		Jumlah arsip yang direstorasi	2	1						50,00
		Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	8.000	5000	2.000	2.000	100	500	7500	93,75
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Kabupaten/Kota yang dikelola	6	3	1	1	100	1	5	83,33
2.24.02.2.03.01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	Jumlah peserta bimtek layanan informasi arsip	20	20						100,00
		Jumlah repro khazanah arsip	90	45						50,00
		Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah	80	20	20	20	100	20	60	75,00



RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub (Kegiatan)	Target Kinerja Capaian Program Renstra OPD	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun (n-3) 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Renja PD tahun (n-1) 2025	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2025	
					Target Renja PD tahun (n-2) 2024	Realisasi Renja PD Tahun (n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1) 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Kabupaten/Kota Melalui JIKN								
2.24.02.2.03.02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah juara lomba tertib arsip desa/kelurahan	5	0						0,00
		Jumlah peserta bimtek kearsipan bagi ormas/orpol	90	50						55,56
		Jumlah peserta bimtek kearsipan desa/kelurahan	80	40						50,00
		Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	12	3	48	48	100	4	55	458,33



2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2024 menggunakan metode yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan. Selanjutnya berdasarkan hasil pengukuran kinerja sebagaimana yang telah ditargetkan pada Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2025-2029 melalui 2 (dua) sasaran strategis dengan 3 (tiga) indikator kinerja utama. Adapun evaluasi dan analisis tingkat pencapaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik pada Tahun 2024 tersebut adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Gresik

NO.	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra 2021 - 2026				Realisasi Capaian		Proyeksi		Cata tan Anal isis
				2023	2024	2025	2026	2023	2024	2025	2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Persentase Pemustaka			65,05%	70,15 %	75,66 %	81,59%	59,83 %	70,69%	75,66%	81,59 %	
2	Tingkat Ketercukupan Bahan Pustaka			61,99%	66,86 %	72,10 %	77,76%	56,26 %	71,50%	72,10%	77,76 %	
3	Efektifitas Penguatan Literasi			48,41%	63,94 %	81,13 %	100,00 %	42,09 %	68,98%	81,13%	100,0 0%	
4	Persentase Unit Kearsipan yang Melaksanakan Tata Kelola Kearsipan Sesuai Ketentuan			18,64%	20,82 %	23,00 %	25,18%	18,89 %	20,82%	23,00%	25,18 %	
5	Tingkat Kematangan Layanan Kearsipan Dinamis			4	4	4	4	4	5	4	4	
6	Persentase Peningkatan Memori Kolektif Daerah			2,24%	2,38%	2,50%	2,61%	2,69%	2,40%	2,50%	2,61%	

Tabel 2.3
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Gresik

NO.	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra 2025 - 2029				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				2025	2026	2027	2028	2024	2025	2026	2027	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat (Nilai)			69,51	71,51	73,51	75,51			71,51	73,51	
2	Tingkat Ketercukupan Bahan Pustaka (%)			2,00	2,04	2,08	2,12			2,04	2,08	
3	Nilai Pengawasan Kearsipan Eksternal (Nilai)			90-100 SANGAT MEMUA SKAN	90-100 SANGAT MEMUA SKAN	90-100 SANGAT MEMUA SKAN	90-100 SANGAT MEMUA SKAN			90-100 SANGAT MEMUA SKAN	90-100 SANGAT MEMUA SKAN	

Jumlah koleksi bahan pustaka pada indikator sebelumnya mencakup seluruh jenis perpustakaan, termasuk yang sulit dijangkau intervensinya, terutama perpustakaan sekolah. Pada periode Renstra sebelumnya, pendataan terhadap perpustakaan sekolah belum sepenuhnya terlaksana. Dinas telah berupaya menjalin kerja sama dengan Dinas Pendidikan, namun hingga kini data yang dibutuhkan belum diperoleh.

Untuk perpustakaan desa pun yang didata hanya yang mendapat bantuan dari perpustakaan nasional. Jadi, di renstra baru ini kami hanya menghitung dari koleksi yang dapat kami intervensi (koleksi dinas). Selain itu, indikatornya juga berubah, sebelumnya eksemplar menjadi judul.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

2.3.1 Tingkat Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Secara garis besar terlihat bahwa capaian kinerja sasaran strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik selama tahun 2024 menunjukkan keberhasilan dalam mewujudkan misi dan tujuan dalam Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik 2025-2029. Dalam konteks pengklasifikasian tingkat keberhasilan yang diukur dari tingkat capaian yang telah ditetapkan, maka secara umum kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik dapat dinyatakan berhasil.

Hal ini dapat dilihat dari pencapaian target dari enam indikator kinerja sasaran yang dilakukan pengukuran kinerja. Dari enam indikator sasaran strategis yang diukur, ke-6 (enam) indikator kinerja sasaran kinerjanya ($91\% \leq 100\%$) bahkan ada yang melebihi 100%. Pencapaian ini perlu dipertahankan dan ditingkatkan.

2.3.2 Identifikasi Permasalahan/Hambatan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik merupakan unsur urusan Wajib Non Pelayanan Dasar yang menangani dua urusan yaitu Urusan Perpustakaan dan Urusan Kearsipan yang dalam pelaksanaan tugasnya bertanggung jawab kepada Bupati.

Tugas pokok Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Daerah di Bidang Perpustakaan dan Bidang Kearsipan serta tugas pembantuan. Dalam pelaksanaan tugasnya masih terdapat permasalahan-permasalahan pelayanan sebagaimana berikut:

1. Stigma masyarakat bahwa perpustakaan identik dengan tempat yang membosankan dan sekadar berfungsi sebagai penyimpan buku. Hal ini

- tentu berpengaruh pada rendahnya tingkat kegemaran membaca di masyarakat.
2. Sumber daya yang ada, baik tenaga perpustakaan maupun kearsipan masih memerlukan peningkatan keterampilan, misalnya melalui pelatihan atau bimbingan teknis. Dalam menjalankan tugasnya, karyawan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan membutuhkan SOP. Namun, beberapa SOP memerlukan pembaruan untuk mendukung efektivitas layanan.
 3. Dalam aspek aksesibilitas, terutama bagi masyarakat Gresik di wilayah utara dan selatan yang mengalami keterbatasan akses terhadap fasilitas perpustakaan umum. Fasilitas mobil keliling yang ada pun belum maksimal karena kondisi kendaraan yang tidak prima dan kurangnya keberagaman koleksi bahan pustaka.
 4. Penyerahan arsip dari instansi terkait belum sepenuhnya memenuhi standar, sehingga arsip bernilai sejarah yang dimiliki masih terbatas. Selain itu, sarana prasarana dalam mendukung peran kearsipan juga belum maksimal, misalnya belum ada dehumidifier untuk mendukung penyimpanan arsip di depo.

2.3.3 Dampak terhadap Visi dan Misi Bupati dan Terhadap Capaian Program Nasional

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik berada pada misi ke-1 Bupati yaitu Memperkuat Insan Gresik Unggul yang Sehat, Cerdas, Berakarakter, dan Berakhlakul Karimah. Dengan misi tersebut, maka ditetapkan sasaran strategis yaitu Meningkatkan Literasi Gemar Membaca Daerah. Selain itu, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik juga memiliki sasaran lain yaitu Meningkatkan kualitas pelayanan menjadi landasan dalam upaya memperkuat nilai pengawasan kearsipan.

Dampak terhadap capaian Program Nasional yang harus dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yaitu mengukur Tingkat Kegemaran Membaca (TGM) setiap tahunnya dengan cara melakukan pengisian kuesioner oleh 400 responden masyarakat Kabupaten Gresik. Nilai Tingkat Kegemaran Membaca (TGM) Kabupaten Gresik Tahun 2024 sebesar 67,51 dan masuk ke dalam kategori “Sedang” dan kedepannya harus bisa lebih ditingkatkan lagi dikarenakan nilai tersebut masih dibawah nilai TGM Provinsi Jawa Timur sebesar 77,15 dan nilai TGM Nasional sebesar 72,44.

Nilai Pengawasan Kearsipan Eksternal sebagai indikator dari Program Pengelolaan Arsip turut mendukung Prioritas Nasional 4 dalam RPJMN 2025-2029. Berdasarkan hasil pengawasan ANRI, Nilai Pengawasan Kearsipan Eksternal Kabupaten Gresik tahun 2024 meraih predikat “Memuaskan” dan masuk dalam 10 besar pengelolaan kearsipan terbaik se-Jawa Timur.

2.3.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan OPD

Tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik pada tahun 2025-2029 dianalisis melalui metode SWOT (*strength, weakness, opportunity, dan threats*). Secara strategis tantangan dan peluang pengembangan pelayanan melengkapi isu-isu strategis yang selanjutnya dirumuskan menjadi arah kebijakan dan strategi pembangunan. Perumusan analisis SWOT tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik sebagaimana berikut:

1 Analisa Kekuatan (Strength Analysis)

Dalam mewujudkan visi dan misi Kabupaten Gresik, maka ditetapkan tujuan dan sasaran. Adapun tujuan dan sasaran tersebut, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik mempunyai beberapa kelebihan yang menjadi inti (*core*) kekuatan dalam mengemban tugas tersebut yakni sebagai berikut:

- a. **Gedung Operasional** yang memiliki luas 942 m² dengan 3 lantai yang terbangun secara bertahap dan mampu menampung pengunjung sebanyak ± 2.100 orang setiap harinya.
- b. **Sumber Daya Manusia** pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan terdiri dari 41 orang Aparatur Sipil Negara (ASN) dan 20 orang Non ASN dengan di dalamnya pegawai fungsional Arsiparis dan Pustakawan demi menunjang capaian kinerja yang nantinya akan dipertanggungjawabkan kepada masyarakat.

2 Analisa Kelemahan (Weakness Analysis)

Sebagaimana adanya kekuatan di suatu institusi, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan juga mempunyai beberapa kelemahan diantaranya seperti:

- a. **Sumber pendanaan operasional** yang cenderung kecil, dimana dalam kurun waktu 5 tahun yang lalu, banyak beberapa pengajuan pendanaan yang diajukan kepada Pemerintah Kabupaten Gresik mendapatkan efisiensi yang mengakibatkan ada beberapa kegiatan yang terpaksa tertunda. Hal ini disebabkan karena kurangnya perhatian dari para pengambil kebijakan bahwasannya porsi tugas dan fungsi dari Dinas Perpustakaan dan Kearsipan adalah sebagai penunjang Pendidikan nonformal. Apabila persentase kenaikan pagu indikatif tersebut tidak diperhatikan maka perkembangan perpustakaan dan kearsipan sebagai pusat studi literasi dan sebagai perpustakaan rujukan akan terhambat pula.
- b. **Sarana dan Prasarana** yang kurang memadai seperti 2 mobil keliling yang kondisinya kurang prima. Prasarana yang lainnya yaitu Depo Arsip sebagai penyimpanan arsip statis Kabupaten Gresik dengan luas (722 m²) belum memiliki dehumidifier yang sangat penting untuk menjaga suhu depo. Selain itu, bahan pustaka yang ada juga masih kurang beragam.

3 Analisa Tantangan (Opportunity Analysis)

Selain kekuatan dan kelemahan, terdapat beberapa peluang yang masih bisa dikembangkan untuk kemajuan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik di Tahun 2025 antara lain kebutuhan masyarakat terhadap ilmu, potensi publikasi dan pengembangan, dan Ruang Baca Digital Ramah Anak (RUBADIRA).

4 Analisa Ancaman (Threats Analysis)

Dalam perkembangannya, Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik tidak luput dari ancaman terhadap eksistensi dan fungsinya. Hal ini dikarenakan seiringnya perkembangan zaman yang semakin modern para Generasi Z dengan mudahnya menerima informasi hanya melalui media sosial yang tidak memiliki sumber informasi yang jelas dan mudah termakan informasi-informasi bohong (HOAX).

Selain itu masyarakat memiliki stigma bahwa perpustakaan merupakan tempat penyimpanan buku yang menjenuhkan dan tidak menyenangkan apabila digunakan sebagai tempat mencari informasi sekaligus tempat refreshing.

2.3.5 Rekomendasi dan Catatan Strategis

Berdasarkan hasil dari Forum OPD Tahun Anggaran 2025 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik dan pihak terkait agar saling mendukung dan terus mengawal program dan kegiatan tahun 2026 yang telah direncanakan agar hasil dan tujuan yang diharapkan khususnya dari Dinas Perpustakaan dan Kearsipan bersama masyarakat Kabupaten Gresik bisa tercapai.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Berdasarkan ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah bahwa penyusunan Renja harus mengacu pada Renja Perangkat Daerah tahun sebelumnya dan Renstra Perangkat Daerah. Hal ini penting untuk menjaga kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang harus disusun. Kemudian perlu dilakukan sinkronisasi dengan rencana program prioritas pada rancangan awal RKPD, untuk dilakukan review agar diperoleh kesesuaian atau relevansinya.

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2026 dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program, kegiatan, dan sub kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik dengan rencana program prioritas dan pagu indikatif yang berdasarkan Rancangan Awal RKPD. Review terhadap Rancangan Awal RKPD meliputi kegiatan identifikasi program, kegiatan, dan sub kegiatan, indikator kinerja, target sasaran, serta pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program, kegiatan, dan sub kegiatan.

Tabel 2.4
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2026
Kabupaten Gresik

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					
No	Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Capaian 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegi atan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Program/Kegiatan/Su b Kegiatan	Target Capaian 2026	Kebutuhan Dana (Rp)	Catat an Penti ng
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	Urusan Pemerintahan Bidang Perpustakaan				7.260.779.401	Urusan Pemerintahan Bidang Perpustakaan				8.434.863.825	
A	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		Persentase ketercapaian sasaran program OPD	100%	6.842.218.532	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		Persentase ketercapaian sasaran program OPD	100%	7.776.675.238	
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	14 dokumen	18.090.107	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	14 dokumen	18.090.107	
a.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	15.320.500	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	15.320.500	
b.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKP		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8 laporan	2.769.607	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKP		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8 laporan	2.769.607	
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah tercapainya pelaksanaan administrasi keuangan perangkat daerah	1 tahun	5.143.769.359	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah tercapainya pelaksanaan administrasi keuangan perangkat daerah	1 tahun	6.106.415.219	
a.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	32orang/b ulan	5.143.769.359	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	32 orang/bul an	6.106.415.219	



RENTA TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah administrasi perangkat daerah yang terlaksana	5 jenis	262.784.366	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah administrasi perangkat daerah yang terlaksana	5 jenis	234.595.212	
a.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	129.559.686	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	101.370.532	
b.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	32.541.950	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	32.541.950	
c.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	14.556.230	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	14.556.230	
d.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	50 laporan	86.126.500	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	50 laporan	86.126.500	
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah tersedianya jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	1.172.112.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah tersedianya jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	1.172.112.000	
a.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 laporan	312.864.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 laporan	312.864.000	
b.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	859.248.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	859.248.000	
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah pemeliharaan barang milik daerah sebagai penunjang urusan pemerintahan daerah	5 jenis	245.462.700	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah pemeliharaan barang milik daerah sebagai penunjang urusan pemerintahan daerah	5 jenis	368.370.631	
a.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	10 unit	140.595.200	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	10 unit	140.595.200	
b.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	4 unit	28.014.500	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	4 unit	28.014.500	
c.	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud		Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	1 unit	11.853.000	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud		Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	1 unit	11.853.000	



RENJA TAHUN 2026 **Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan**

d.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi	1 unit	65.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi	1 unit	65.000.000	
B.	Program Pembinaan Perpustakaan		Nilai SKM Perpustakaan	SANGAT BAIK (81,26-100)	376.560.869	Program Pembinaan Perpustakaan		Nilai SKM Perpustakaan	SANGAT BAIK (81,26-100)	598.188.587	
			Persentase Perpustakaan yang dibina	100%				Persentase Perpustakaan yang dibina	100%		
1.	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Perpustakaan berstandarisasi Nasional Perpustakaan	5 perpustakaan	94.167.168	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Perpustakaan berstandarisasi Nasional Perpustakaan	5 perpustakaan	134.524.525	
			Jumlah Peminjam Koleksi Perpustakaan	2.000 peminjam				Jumlah Peminjam Koleksi Perpustakaan	2.000 Peminjam		
a.	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan		Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	15 perpustakaan	21.004.200	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan		Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	15 perpustakaan	30.006.000	
b.	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	7 perpustakaan	10.500.000	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	7 perpustakaan	15.000.000	
c.	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka		Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	50 eksemplar	62.662.968	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan		Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	50 eksemplar	89.518.525	
2.	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah masyarakat yang Gemar Membaca pada Perpustakaan Umum	8.000 orang	282.393.701	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah masyarakat yang Gemar Membaca pada Perpustakaan Umum	8.000 orang	463.664.062	



RENTJAH TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

			Jumlah masyarakat yang Gemar Membaca pada Perpustakaan Sekolah, Desa dan Khusus	2.000 orang				Jumlah masyarakat yang Gemar Membaca pada Perpustakaan Sekolah, Desa dan Khusus	2.000 orang		
a.	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial		Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	3 Perpustakaan	64.116.857	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial		Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	3 Perpustakaan	81.840.000	
b.	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca		Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	6 Orang	139.827.252	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca		Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	6 Orang	199.753.217	
c.	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat		Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar	180 Lokus	78.449.592	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat		Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar	180 Lokus	182.070.845	
C.	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno		Persentase Kelestarian Koleksi Nasional, Naskah Kuno Dan Muatan Lokal	100%	42.000.000	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno		Persentase Kelestarian Koleksi Nasional, Naskah Kuno Dan Muatan Lokal	100%	60.000.000	
1.	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota yang dilestarikan	26 Naskah kuno	42.000.000	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota yang dilestarikan	26 naskah kuno	60.000.000	
a.	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan		Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	2 Naskah Kuno	42.000.000	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan Dana Transfe		Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	2 Naskah Kuno	60.000.000	
II	Urusan Pemerintahan Bidang Kearsipan				118.815.494	Urusan Pemerintahan Bidang Kearsipan				309.966.720	
A.	Program Pengelolaan Arsip		Persentase Pencipta Arsip yang dibina	81,46%	118.815.494	Program Pengelolaan Arsip		Persentase Pencipta Arsip yang dibina	81,46%	309.966.720	
			Nilai Pengawasan Kearsipan Internal	"(91-100) SANGAT MEMUAS KAN"				Nilai Pengawasan Kearsipan Internal	"(91-100) SANGAT MEMUAS KAN"		
1.	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah OPD dengan Nilai Pengawasan Kategori BAIK	3 OPD	49.673.904	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah OPD dengan Nilai Pengawasan Kategori BAIK	3 OPD	70.962.720	



RENTA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

a.	Pengawasan Kearsipan Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	29 laporan	49.673.904	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	29 laporan	70.962.720	
2	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah arsip statis yang dikelola di Lembaga Kearsipan Daerah	117.804 berkas	8.928.500	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah arsip statis yang dikelola di Lembaga Kearsipan Daerah	117.804 berkas	142.755.000	
a.	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis		Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	1.000 arsip	8.928.500	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis		Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	1.000 arsip	142.755.000	
3.	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota		Jumlah Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Kabupaten/Kota yang dikelola	1 layanan	60.213.090	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota		Jumlah Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Kabupaten/Kota yang dikelola	1 layanan	96.249.000	
a.	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN		Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	15 pengguna	43.342.390	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN		Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	15 pengguna	72.148.000	
b.	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	38 laporan	16.870.700	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	48 laporan	24.101.000	
JUMLAH					7.379.594.895	JUMLAH					8.744.830.545



2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam rangka optimalisasi pencapaian target indikator Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik pada Tahun 2026, maka perlu dilakukan penyesuaian dan usulan kegiatan masyarakat Tahun 2026. Kajian usulan program dan kegiatan dari masyarakat merupakan bagian dari kegiatan jaring aspirasi terkait kebutuhan dan harapan masyarakat terhadap prioritas dan sasaran pelayanan serta kebutuhan pembangunan tahun yang direncanakan, sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik. Usulan program dan kegiatan masyarakat para pemangku kepentingan diserap melalui aspirasi masyarakat yang tertampung dalam pelaksanaan kegiatan Forum Perangkat Daerah atau Lintas Perangkat Daerah RKPD pada Tahun 2025 untuk pengusulan pada Tahun 2026.

Berikut ini adalah usulan program dan kegiatan masyarakat yang langsung ditujukan kepada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang Desa, Kecamatan dan Kabupaten.



Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2026
Kabupaten Gresik

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasarn dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Disperpussip	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	180	- RUBADIRA (Ruang Baca Digital Ramah Anak) di Museum Kanjeng Sepuh Sidayu membutuhkan Komputer 3 unit, Wifi 1 unit, TV 1 unit, Langganan internet 1 paket, Tablet 3 unit, Karpets 1 buah, meja 4 buah, kursi lesehan (beanbeag) 20 buah
2.	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasarn dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Disperpussip	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	180	- Sinema Literasi membutuhkan Proyektor 3 unit, Standing Screen 3 unit, Tripod 1 unit, Aplikasi Edukasi Literasi Digital 3 paket, Komputer 3 unit, Scanner 3 Unit



BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Sebagai bahan dalam penyusunan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik yang juga mengacu pada visi dan misi Perpustakaan Nasional yaitu:

“Menjadi perpustakaan yang transformatif dalam meningkatkan budaya baca dan literasi untuk mewujudkan bangsa bermartabat bersama Indonesia Maju menuju Indonesia Emas 2045”

Sedangkan dalam rangka mewujudkan visi tersebut, Perpustakaan Nasional menetapkan misi sebagai berikut:

1. Memperkuat budaya baca dan meningkatkan kecakapan literasi masyarakat;
2. Memperkuat perpustakaan digital dengan memanfaatkan teknologi terkini
3. Meningkatkan kualitas pengelolaan perpustakaan sesuai standar;
4. Memperkuat program Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial;
5. Memperkuat peran masyarakat dalam gerakan budaya baca dan peningkatan kecakapan literasi;
6. Meningkatkan kualitas tenaga perpustakaan;
7. Meningkatkan pengelolaan karya cetak dan karya rekam serta pelestarian koleksi secara profesional;
8. Memajukan naskah kuno Nusantara untuk memperkokoh jati diri bangsa.



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Sementara itu, visi dari Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) yaitu:

**“Menjadikan Arsip Sebagai Simpul Pemersatu Bangsa Dalam
Kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia Yang akan Dicapai
Pada Tahun 2025”**

Sedangkan dalam rangka mewujudkan visi tersebut, ANRI menetapkan misi sebagai berikut:

1. Memberdayakan arsip sebagai tulang punggung manajemen pemerintahan dan pembangunan.
2. Memberdayakan arsip sebagai bukti akuntabilitas kinerja organisasi.
3. Memberdayakan arsip sebagai alat bukti yang sah
4. Melestarikan arsip sebagai memori kolektif dan jati diri bangsa dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia
5. Memberikan akses arsip kepada publik untuk kepentingan pemerintahan, pembangunan, penelitian, dan ilmu pengetahuan untuk kesejahteraan rakyat sesuai perauran perundang-undangan dan kaidah-kaidah kearsipan demi kemaslahatan bangsa.

Untuk mengakomodasi Visi dan Misi dari Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur, maka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik memberikan dukungan sebagai berikut:

1. Mengadakan serangkaian program dan kegiatan yang mendorong minat baca di Kabupaten Gresik berupa: MOPIN (Mobil Pintar), WISPUAS (Wisata Pustaka Anak Sekolah), BAPERLO (Bareng Perpusda Kita Read Aloud), CERIA (Cerita Online Bersama Perpusda), KAMUSUKA (Kamis Ulas Buku Pusda), Kelas Literasi, seminar, *talkshow*, pembinaan kepada perpustakaan umum, khusus, sekolah dan perpustakaan masyarakat serta penambahan jumlah koleksi bahan pustaka.
2. Melakukan pembinaan internal dalam pengelolaan arsip, dan pengawasan kearsipan serta pengelolaan arsip dinamis maupun arsip statis;

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.

3.2.1 Tujuan

Tujuan organisasi merupakan penjabaran dan implementasi dari pernyataan misi organisasi yang mengandung makna:

1. Merupakan hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu sampai tahun terakhir renstra;
2. Menggambarkan arah strategis organisasi dan perbaikan-perbaikan yang ingin diciptakan sesuai tugas pokok dan fungsi organisasi;
3. Meletakkan kerangka prioritas untuk memfokuskan arah sasaran dan strategi organisasi berupa kebijakan, program operasional dan kegiatan pokok organisasi selama kurun waktu renstra.

Berdasarkan arahan arti dan makna penetapan tujuan organisasi tersebut maka dalam kedudukannya sebagai Organisasi Perangkat Daerah, Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Gresik dalam mewujudkan misi kepala daerah maka ditetapkan tujuan sebagai berikut:

1. Meningkatnya layanan perpustakaan dan kearsipan digital yang inklusif dan adaptif melalui kolaborasi lintas sektor dan penguatan SDM berbasis merit untuk mendukung pendidikan dasar berkualitas dan tata kelola transparan di Kabupaten Gresik

3.2.2 Sasaran

Untuk mewujudkan tujuan “Meningkatnya layanan perpustakaan dan kearsipan digital yang inklusif dan adaptif melalui kolaborasi lintas sektor dan penguatan SDM berbasis merit untuk mendukung pendidikan dasar berkualitas dan tata kelola transparan di Kabupaten Gresik”, maka ditetapkan sasaran sebagai berikut:



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

1. Meningkatkan Literasi Gemar Membaca Daerah
2. Meningkatkan Kualitas Pelayanan menjadi landasan dalam Upaya Memperkuat Nilai Pengawasan dan Kearsipan

3.3 Program dan Kegiatan

3.3.1 Faktor-Faktor yang Menjadi Bahan Pertimbangan Terhadap Rumusan Program dan Kegiatan

Program dan kegiatan Tahun 2026 disusun dengan memperhatikan dan mencermati acuan sebagai berikut:

1. Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

Dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten Gresik Tahun 2025-2029 dirumuskan visi dan misi Kabupaten Gresik.

VISI:

“Pembangunan Gresik Maju yang berkelanjutan sebagai Pusat Pertumbuhan Ekonomi untuk Kesejahteraan Masyarakat”

MISI:

- MISI 1 : Memperkuat Insan Gresik Unggul yang Sehat, Cerdas, Berkarakter, dan Berakhlakul Karimah;
- MISI 2 : Percepatan Pembangunan Perekonomian Daerah yang Merata, Berbasis Potensi Keunggulan Lokal yang Berkualitas dan Berdaya Saing;
- MISI 3 : Menyelesaikan Pembangunan Infrastruktur yang Berkelanjutan serta Terintegrasi untuk Mendukung Pertumbuhan Ekonomi dan Kesejahteraan Masyarakat;
- MISI 4 : Meningkatkan Sistem Pemerintahan yang Transparan, Akuntabel, dan Berorientasi pada Pelayanan yang Terbaik bagi Masyarakat;
- MISI 5 : Meningkatkan Taraf Hidup Masyarakat Gresik melalui Penciptaan Lapangan Kerja dan Pemenuhan Kebutuhan Dasar.



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik mendukung pencapaian visi Kabupaten Gresik yang terfokus pada misi ke-1, yaitu:

MISI 1: Memperkuat Insan Gresik Unggul yang Sehat, Cerdas, Berkarakter, dan Berakhlakul Karimah

Dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran pada RPJMD tersebut, maka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik menetapkan Sasaran Renstra yaitu: Meningkatkan Literasi Gemar Membaca Daerah

MISI 4: Meningkatkan Sistem Pemerintahan yang Transparan, Akuntabel, dan Berorientasi pada Pelayanan yang Terbaik bagi Masyarakat

Dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran pada RPJMD tersebut, maka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik menetapkan Sasaran Renstra yaitu: Meningkatkan Kualitas Pelayanan menjadi Landasan Dalam Upaya Memperkuat Nilai Pengawasan Kearsipan

2. Mewujudkan program “Gresik Tuntas (Tanggap, Unggul, Nyaman, Transparan, Akuntabel, dan Sustainable)”

3.3.2 Uraian Garis Besar Mengenai Rekapitulasi Program dan Kegiatan

Berdasarkan Renstra tahun 2025-2029 dan Renja 2026, maka pada Tahun 2026 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan menyusun program dan kegiatan serta sub kegiatan meliputi 4 (empat) program, 11 (sebelas) kegiatan, 24 (dua puluh empat) sub kegiatan. Pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan tersebut dibutuhkan dana sebesar Rp 7.379.594.895,00 (pagu indikatif).

Formulasi Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Tahun 2026 serta pagu indikatif sebagaimana Tabel 3.1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 Dan Prakiraan Maju Tahun 2027 Kabupaten Gresik



Tabel 3.1
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026
dan Prakiraan Maju Tahun 2027
Kabupaten Gresik

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

No	Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan Tahun 2026				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
				Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Target 2027	Pagu Indikatif (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	2.23	Urusan Pemerintahan Bidang Perpustakaan			7.260.779.401		PAD		8.329.275.763
A.	2.23.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Ketercapaian Sasaran Program OPD	100%	6.842.218.532		PAD	100%	7.889.786.851
1.	2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen, Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	14 Dokumen	18.090.107		PAD	14 Dokumen	18.994.612
a.	2.23.01.2.01.001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	15.320.500		PAD	6 dokumen	16.086.525



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

No	Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan Tahun 2026				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
				Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Target 2027	Pagu Indikatif (Rp)
b.	2.23.01.2.01.0 006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8 laporan	2.769.607		PAD	8 laporan	2.908.087
2.	2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah tercapainya pelaksanaan administrasi keuangan perangkat daerah	1 tahun	5.143.769.359		PAD	1 tahun	6.106.415.219
a.	2.23.01.2.02.0 001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	32 orang/bulan	5.143.769.359		PAD	32 orang/bula n	6.106.415.219
3.	2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah administrasi perangkat daerah yang terlaksana	5 jenis	262.784.366		PAD	5 jenis	275.923.584
a.	2.23.01.2.06.0 002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	129.559.686		PAD	4 paket	136.037.670
b.	2.23.01.2.06.0 004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	32.541.950		PAD	4 paket	34.169.048
c.	2.23.01.2.06.0 005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	14.556.230		PAD	4 paket	15.284.042



RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

No	Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan Tahun 2026				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
				Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Target 2027	Pagu Indikatif (Rp)
d.	2.23.01.2.06.0 009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	50 laporan	86.126.500		PAD	50 laporan	90.432.825
4.	2.23.01.2.08	Peneydiaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah tersedianya jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	1.172.112.000		PAD	12 bulan	1.230.717.600
a.	2.23.01.2.08.0 002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 laporan	312.864.000		PAD	4 laporan	328.507.200
b.	2.23.01.2.08.0 004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	859.248.000		PAD	12 laporan	902.210.400
5.	2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah pemerliharan barang milik daerah sebagai penunjang urusan pemerintahan daerah	5 jenis	245.462.700		PAD	5 jenis	257.735.835
a.	2.23.01.2.09.0 001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	10 unit	140.595.200		PAD	10 unit	147.624.960



RENJA TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

No	Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan Tahun 2026				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
				Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Target 2027	Pagu Indikatif (Rp)
b.	2.23.01.2.09.0 006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	4 unit	28.014.500		PAD	4 unit	29.415.225
c.	2.23.01.2.09.0 008	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	1 unit	11.853.000		PAD	1 unit	12.445.650
d.	2.23.01.2.09.0 010	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabil itasi	1 unit	65.000.000		PAD	1 unit	68.250.000
B.	2.23.02	Program Pembinaan Perpustakaan	Nilai SKM Perpustakaan	SANGAT BAIK	376.560.869		PAD	SANGAT BAIK	395.388.912
			Persentase Perpustakaan yang dibina	100%				100%	
1.	2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan berstandarisasi Nasional Perpustakaan	5 Perpustakaa n	94.167.168		PAD	5 Perpustaka an	98.875.526
			Jumlah peminjam koleksi Perpustakaan	2.000 peminjam				2.000 peminjam	
a.	2.23.02.2.01.0 004	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	15 perpustakaa n	21.004.200		PAD	15 perpustaka an	22.054.410



RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

No	Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan Tahun 2026				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
				Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Target 2027	Pagu Indikatif (Rp)
b.	2.23.02.2.01.0 011	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	7 perpustakaa n	10.500.000		PAD	7 perpustaka an	11.025.000
c.	2.23.02.2.01.0 018	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	50 eksemplar	62.662.968		PAD	50 eksemplar	65.796.116
2.	2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah masyarakat yang gemar membaca pada Perpustakaan Umum	8.000 orang	282.393.701		PAD	8.000 orang	296.513.386
			Jumlah masyarakat yang Gemar Membaca pada Perpustakaan Sekolah, Desa dan Khusus	2.000 orang				2.000 orang	
a.	2.23.02.2.02.0 007	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	3 Perpustakaa n	64.116.857		PAD	3 Perpustaka an	67.322.700



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

No	Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan Tahun 2026				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
				Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Target 2027	Pagu Indikatif (Rp)
b.	2.23.02.2.02.0 009	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	6 Orang	139.827.252		PAD	6 Orang	146.818.615
c.	2.23.02.2.02.0 010	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar	180 Lokus	78.449.592		PAD	180 Lokus	82.372.072
C.	2.23.03	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Persentase Kelestarian Koleksi Nasional, Naskah Kuno dan Muatan Lokal	100%	42.000.000		PAD	100%	44.100.000
1.	2.23.03.2.01	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota yang dilestarikan	26 Naskah Kuno	42.000.000		PAD	26 Naskah Kuno	44.100.000
a.	2.23.03.2.01.0 004	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki Oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	2 Naskah Kuno	42.000.000		PAD	2 Naskah Kuno	44.100.000
II.	2.24	Urusan Pemerintahan Bidang Kearsipan			118.815.494		PAD		124.756.269
A.	2.24.02	Program Pengelolaan Arsip	Persentase Pencipta Arsip yang dibina	81,46%	118.815.494		PAD	81,46%	124.756.269



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

No	Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan Tahun 2026				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
				Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Target 2027	Pagu Indikatif (Rp)
				Nilai Pengawasan Kearsipan Internal	(91-100) SANGAT MEMUASKA N			(91-100) SANGAT MEMUASK AN	
1.	2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah OPD dengan Nilai Pengawasan Kategori BAIK	3 OPD	49.673.904		PAD	3 OPD	52.157.599
a.	2.24.02.2.01.0 003	Pengawasan Kearsipan Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Jasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	29 laporan	49.673.904		PAD	29 laporan	52.157.599
2.	2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah arsip statis yang dikelola di Lembaga Kearsipan Daerah	117.804 Arsip	8.928.500		PAD	117.804 Arsip	9.374.925
a.	2.24.02.2.02.0 004	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	1.000 arsip	8.928.500		PAD	1.000 arsip	9.374.925
3.	2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Kabupaten/Kota yang dikelola	1 layanan	60.213.090		PAD	1 layanan	63.223.745
a.	2.24.02.2.03.0 001	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah	Jumlah layanan penyediaan informasi, Akses dan layanan Kearsipan Tingkat Daerah	15 pengguna	43.342.390		PAD	15 pengguna	45.509.510



RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

No	Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan Tahun 2026				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
				Target 2026	Pagu Indikatif (Rp)	Lokasi	Sumber Dana	Target 2027	Pagu Indikatif (Rp)
			Kabupaten/Kota melalui JIKN						
b.	2.24.02.2.03.0 002	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	38 laporan	16.870.700		PAD	38 laporan	17.714.235
JUMLAH					7.379.594.895				8.454.032.032

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026 merupakan dokumen perencanaan pembangunan tahun 2026 sebagai acuan bagi perangkat daerah yang berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif. Bagi perangkat daerah sebagai pelaksana program, Renja Tahun 2026 yang ditindaklanjuti dengan menyusun kerangka anggaran dalam APBD Tahun 2026 yang dalam pelaksanaannya memaksimalkan sumber daya yang ada terutama sumber daya anggaran. Mengingat keterbatasan sumber daya anggaran pelaksanaan program pembangunan yang ditetapkan dalam Renja Tahun 2026 dan Kebijakan Umum APBD, Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara APBD Tahun Anggaran 2026, diharapkan dana yang tersedia benar-benar dapat dirasakan langsung manfaatnya oleh masyarakat luas. Disamping itu perangkat daerah juga membuat rencana aksi dalam upaya pelaksanaan program dan kegiatan.

Pelaksanaan kegiatan Renja Tahun 2026 harus dilakukan secara efektif dan efisien. Untuk itu diperlukan upaya keterpaduan dan sinergitas antar bidang dalam OPD, OPD dengan perangkat daerah lainnya, maupun OPD dengan masyarakat pada umumnya. Untuk mencapai keterpaduan dan sinkronisasi kegiatan yang telah diprogramkan dilakukan dengan memanfaatkan forum perencanaan, rapat koordinasi maupun penjangkaran aspirasi masyarakat sehingga tercapai sinergi dalam pelaksanaannya dengan tetap menerapkan prinsip-prinsip *safeguarding* yaitu transparansi, akuntabilitas dan partisipasi serta monitoring dan evaluasi. Untuk jelasnya rencana kerja dan pendanaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dapat kita lihat pada tabel berikut:



Tabel 4.1
Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2026
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN						7.379.594.894,00							9.761.660.676,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						7.379.594.894,00							9.761.660.676,00	
	2.23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						7.237.730.094,00							9.320.718.614,00	
1.	2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian sasaran program OPD	-			100 %	6.839.544.278,43						-	8.517.396.674,00	
		[Meningkatnya ketercapaian sasaran program OPD]	Rerata Persentase Capaian Kinerja Program	100	100	100	100	6.839.544.278,43	-	-	-	-	-	-	8.517.396.674,00	-
	2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Tersusun	-			14 Dokumen	18.090.107,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Rencana dan Realisasi Kinerja Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	-	18.994.612,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														

RENJA TAHUN 2026
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan



RENJA TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				6 Dokumen	15.320.500,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M memperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Rencana dan Realisasi Kinerja Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		16.086.525,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.23.01.2.01.0006		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				8 Laporan	2.769.607,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M memperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Rencana dan Realisasi Kinerja Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		2.908.087,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Tercapainya Pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-			1 Tahun	5.143.769.359,43			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M memperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	PNS dan PPPK Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	-	6.717.056.740,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				43 Orang/bulan	5.143.769.359,43	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M memperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	PNS dan PPPK Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		6.717.056.740,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Administrsi perangkat daerah yang terlaksana	-			5 Jenis	450.345.412,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Pendukung Kinerja Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	-	292.891.887,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				10 Paket	66.113.582,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Pendukung Kinerja Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		136.037.670,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				4 Paket	36.488.500,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Pendukung Kinerja Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		51.137.350,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.23.01.2.06.0005		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				4 Paket	14.880.230,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Pendukung Kinerja Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		15.284.042,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.23.01.2.06.0009		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				50 Laporan	202.291.000,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggandisabilitas.	JATIM CERDAS Mperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Pendukung Kinerja Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		90.432.825,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.23.01.2.06.0011		Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD				1 Dokumen	130.572.100,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	-	JATIM CERDAS Mperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Pendukung Kinerja Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		0,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	-			12 bulan	1.021.591.200,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Sarana dan Prasarana penunjang kinerja pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	-	1.230.717.600,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	213.067.200,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Sarana dan Prasarana penunjang kinerja pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		328.507.200,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	808.524.000,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milennial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Sarana dan Prasarana penunjang kinerja pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		902.210.400,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah pemeliharaan barang milik daerah sebagai penunjang urusan pemerintahan daerah	-			5 Jenis	205.748.200,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milennial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Sarana dan Prasarana penunjang kinerja pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	-	257.735.835,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														



RENJA TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				9 Unit	120.595.200,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Sarana dan Prasarana penunjang kinerja pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		147.624.960,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.23.01.2.09.0006		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				4 Unit	18.300.000,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Sarana dan Prasarana penunjang kinerja pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		29.415.225,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.23.01.2.09.0008		Pemeliharaan Aset Tak Berwujud														



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara				1 Unit	11.853.000,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangandang disabilitas.	JATIM CERDAS Mperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Sarana dan Prasarana penunjang kinerja pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		12.445.650,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				1 Unit	55.000.000,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangandang disabilitas.	JATIM CERDAS Mperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Sarana dan Prasarana penunjang kinerja pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan		68.250.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.	2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase Perpustakaan yang dibina Nilai SKM	-			64,16 % 88,31 - 100 SANGAT B Nilai	373.989.715,57						-	741.225.845,00	



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		[Meningkatkan layanan perpustakaan sesuai standar nasional perpustakaan]	Nilai survey kepuasan masyarakat terhadap layanan perpustakaan Persentase Perpustakaan yang dibina	100 88.31-100	46.44 88.25	55.3 88.31-100	64.16 88.31-100	373.989.715,57	-	-	-	-	-	-	741.225.845,00	-
	2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah buku yang dipinjam Jumlah lembaga yang pinjam pakai buku dan/atau rak	-			13.870 Judul 104 Lembaga	150.988.969,57			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Pening katan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilita s Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Lembaga Perpustakaan Kabupaten Gresik	-	231.195.377,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.01.0004	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan														
			Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan				16 Perpustakaan	13.741.169,57	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyangang disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Pening katan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilita s Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Lembaga Perpustakaan Kabupaten Gresik		33.006.600,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.01.0011	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota														



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE REINSTR OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya				16 Perpustakaan	6.850.000,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen- yangand disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Lembaga Perpustakaan Kabupaten Gresik		16.500.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.01.0013	Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota														
			Jumlah perpustakaan umum dan khusus yang dibangun sesuai kewenangan Kabupaten/Kota dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan				25 Perpustakaan	20.114.000,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	-	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Lembaga Perpustakaan Kabupaten Gresik		15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
		-	-	-	-	-	-	373.989.715,57	-	-	-	-	-	-	741.225.845,00	-
	2.23.02.2.01.0014	Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan (Cetak/Digital) oleh Masyarakat														



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah koleksi perpustakaan (cetak/digital) yang dimanfaatkan oleh masyarakat				17000 Eksemplar	1.778.400,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	-	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLA NG Pening katan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilita s Layanan dan Keseja hteraan Tenaga Pendidik	Lembaga Perpustakaan Kabupaten Gresik		1.778.400,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
		[Meningkatnya layanan perpustakaan sesuai standar nasional perpustakaan]	Nilai survey kepuasan masyarakat terhadap layanan perpustakaan Persentase Perpustakaan yang dibina	100 88.31-100	46.44 88.25	55.3 88.31-100	64.16 88.31-100	373.989.715,57	-	-	-	-	-	-	741.225.845,00	-
2.23.02.2.01.0018		Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan														
			Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan				539 Eksemplar	108.705.400,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangandang disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLA NG Pening katan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Lembaga Perpustakaan Kabupaten Gresik		164.910.377,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah anggota perpustakaan Jumlah kunjungan (anak usia dini, anak SD dan pemustaka umum ke Perpustakaan Daerah Jumlah perpustakaan desa yang melaksanakan program TPBIS Jumlah Ruang Baca Digital Ramah Anak (RUBADIRA) yang didirikan	-			24.903 Anggota 42.560 Orang 36 Perpustakaan 2 Unit	223.000.746,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Masyarakat Gemar Membaca	-	510.030.468,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.02.0007	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial														
			Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan				4 Perpustakaan	49.868.000,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Masyarakat Gemar Membaca		90.024.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.02.0009	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca														



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota				9 Orang	113.127.500,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Masyarakat Gemar Membaca		219.728.539,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.02.0010	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat														
			Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat				150 Lokus	60.005.246,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Masyarakat Gemar Membaca		200.277.929,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
3.	2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase Koleksi Nasional dan Naskah Kuno yang Dimiliki	-			80 %	24.196.100,00						-	62.096.095,00	
		-	-	-	-	-	-	24.196.100,00	-	-	-	-	-	-	62.096.095,00	-



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.03.2.01	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Naskah Kuno yang dialih aksara dan dialih bahasa	-			1 Eksemplar	24.196.100,00			-	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLA NG Pening katan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilita s Layanan dan Keseja hteraan Tenaga Pendidik	Masyarakat yang memiliki Naskah Kuno untuk dilestarikan	-	62.096.095,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.03.2.01.0003	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno														
			Jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno				17 Orang	9.341.500,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	-	JATIM CERDAS M emperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_ CEMERLA NG Pening katan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilita s Layanan dan Keseja hteraan Tenaga Pendidik	Masyarakat yang memiliki Naskah Kuno untuk dilestarikan		9.341.500,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
		[Meningkatnya pelestarian koleksi nasional dan naskah kuno]	Persentase Koleksi Nasional dan Naskah Kuno yang Dimiliki	100	70	75	80	24.196.100,00	-	-	-	-	-	-	62.096.095,00	-
	2.23.03.2.01.0004	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan														



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE REINSTR OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Naskah Kuno yang dimiliki masyarakat yang dilakukan pengembangan, pengolahan, pengalihmediaan untuk dilestarikan dan didayagunakan				2 Eksemplar	14.854.800,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM CERDAS Memperkuat akses dan mutu Pendidikan yang berkualitas, merata, dan berkeadilan #GRESIK_CEMERLANG Peningkatan Kualitas Pendidikan didukung Perluasan Aksesibilitas Layanan dan Kesejahteraan Tenaga Pendidik	Masyarakat yang memiliki Naskah Kuno untuk dilestarikan		52.754.595,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN						141.864.800,00							440.942.062,00	
1.	2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Pencipta Arsip yang dibina Nilai Pengawasan Kearsipan Internal	-			26,35 % 44,83 %	141.864.800,00						-	440.942.062,00	
		[Meningkatnya Tata Kelola Arsip Dinamis dan Statis]	nilai pengawasan kearsipan internal Persentase Pencipta Arsip yang dibina	100	24.14 7.14	11.58 34.48	26.35 44.83	141.864.800,00	-	-	-	-	-	-	440.942.062,00	-



RENJA TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah desa/kelurahan yang menggunakan arsip digital (SRIKANDI) Jumlah digitalisasi/alih media arsip vital desa di setiap kecamatan	-			40 Desa/Kelurahan 14 Kecamatan	28.973.800,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyandang disabilitas.	JATIM BERTAMBAH-AMAN AH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif #GRESIK_TUNTAS Penguatan Reformasi Birokrasi didukung Pelayanan Publik Inklusif dan Responsif Gender serta Pengembangan Smart Governance Berbasis Satu Data Pembangunan	Pencipta Arsip seluruh Unit Kearsipan di Kabupaten Gresik	-	78.058.992,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.24.02.2.01.0003	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota														



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota				29 Laporan	26.973.800,00	Kab. Gresik, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM BERKAH-AMANA H Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif #GRESIK_TUNTAS Penguatan Reformasi Birokrasi didukung Pelayanan Publik Inklusif dan Responsif Gender serta Pengembangan Smart Governance Berbasis Satu Data Pembangunan	Pencipta Arsip seluruh Unit Kearsipan di Kabupaten Gresik		78.058.992,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Jadwal Retensi Arsip (JRA) substantif yang tersusun Jumlah perangkat daerah yang arsipnya diakuisisi	-			4 Urusan 17 Urusan Pemerintahan	53.990.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM BERKAH-AMANA H Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif #GRESIK_TUNTAS Penguatan Reformasi Birokrasi didukung Pelayanan Publik Inklusif dan Responsif Gender serta Pengembangan Smart Governance Berbasis Satu Data Pembangunan	Pencipta Arsip seluruh Unit Kearsipan di Kabupaten Gresik	-	157.030.500,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



RENJA TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.24.02.2.02.0004	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis														
			Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis				500 Arsip	53.990.000,00	Kab. Gresik, Kebomas, Kembangan	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif #GRESIK_TUNTAS Penguatan Reformasi Birokrasi didukung Pelayanan Publik Inklusif dan Responsif Gender serta Pengembangan Smart Governance Berbasis Satu Data Pembangunan	Pencipta Arsip seluruh Unit Kearsipan di Kabupaten Gresik		157.030.500,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



RENJA TAHUN 2026

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	-			10 Berkas	60.901.000,00			Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM BERKAH-AMANAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif #GRESIK_TUNTAS Penguatan Reformasi Birokrasi didukung Pelayanan Publik Inklusif dan Responsif Gender serta Pengembangan Smart Governance Berbasis Satu Data Pembangunan	Pencipta Arsip seluruh Unit Kearsipan di Kabupaten Gresik	-	205.852.570,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.24.02.2.03.0001	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN														



RENJA TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN				15 Pengguna	30.890.000,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	JATIM BERKAH-AMANKAH Memperkuat Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif #GRESIK_TUNTAS Penguatan Reformasi Birokrasi didukung Pelayanan Publik Inklusif dan Responsif Gender serta Pengembangan Smart Governance Berbasis Satu Data Pembangunan	Pencipta Arsip seluruh Unit Kearsipan di Kabupaten Gresik		120.280.470,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.24.02.2.03.0002		Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota														



RENJA TAHUN 2026 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota				30 Laporan	30.211.000,00	Kab. Gresik, Gresik, Sido Kumpul	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperku t pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milennial dan generasi Z), dan pen yangang disabilitas.	JATIM BER KAH-AMAN AH Mempe rkuat Peny elenggaraa n Tata Kelola Pem erintahan yang Baik, Bersih, Efektif, Berdaya Guna dan Partisipatif #GRESIK_ TUNTAS Penguatan Reformasi Birokrasi didukung Pelayanan Publik Inklusif dan Responsif Gender serta Peng embangan Smart Gov ernance Berbasis Satu Data Pembangu nan	Pencipta Arsip seluruh Unit Kearsipan di Kabupaten Gresik	85.582.100,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
			JUMLAH					7.379.594.894,00							9.761.660.676,00	

BAB V

PENUTUP

Dalam bab penutup Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026 ini disampaikan kaidah pelaksanaan Renja dengan rincian penjelasan sebagai berikut:

1. Sesuai ketentuan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, maka dengan ditetapkannya Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik ini selanjutnya dijadikan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) dan/ atau Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026.
2. Dengan ditetapkannya Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026 ini, maka semua pihak dan pemangku kepentingan (*stakeholders*) yang berkaitan dengan pembangunan bidang kearsipan dan perpustakaan terikat untuk menjadikannya sebagai acuan dan arahan operasionalisasi peran masing-masing dalam pelaksanaan program dan kegiatan tahunan.
3. Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026 ini akan dijadikan dasar pengukuran dan evaluasi kinerja tahun 2026, sekaligus sebagai dasar laporan, pelaksanaan tugas pokok dan fungsi organisasi Tahun 2026.



RENJA TAHUN 2026

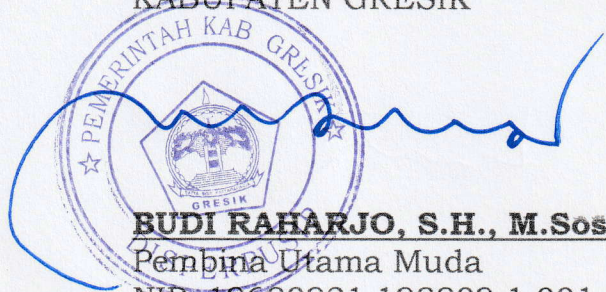
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

4. Diharapkan dengan tersusunnya Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik Tahun 2026 ini dapat dibangun komitmen bersama dari seluruh jajaran organisasi untuk dapat taat azas dalam perencanaan kinerja tahunan dan dapat dihindari pelaksanaan program dan pelaksanaan kegiatan yang keluar dari kesepakatan dalam Renja.

Ditetapkan di Gresik

Pada Tanggal: 23 Oktober 2025

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN GRESIK



BUDI RAHARJO, S.H., M.Sos.

Pembina Utama Muda

NIP. 19680921 198809 1 001



www.perpussip.gresikkab.go.id



Perpustakaan Arsip Gresik