



PEMERINTAH KABUPATEN GRESIK
KECAMATAN WRINGINANOM
JL. RAYA WRINGINANOM NO. 211, Telp. 031 8972400
email: kecamatanwringinanom.gresik@gmail.com
GRESIK

Wringinanom, 27 Februari 2026

Nomor : 050/ 51 /437.109/2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) dokumen
Perihal : Tindaklanjut atas Laporan Hasil Evaluasi SAKIP
Tahun 2024 (post ante) dan Tahun 2025 (on going)

Kepada
Yth. Bapak Inspektur Kabupaten
Di _
GRESIK

Menindaklanjuti Laporan Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Tahun Anggaran 2024 (post ante) dan Tahun 2025 (on going) Tanggal 14 Oktober 2025, Nomor: 700/2297.7/437.72/2025 pada point B. Rekomendasi, maka bersama ini kami sampaikan Matriks tindak lanjut atas rekomendasi terhadap LHE dimaksud sebagaimana terlampir.

Demikian untuk menjadikan periksa dan atas perhatiannya disampaikan disampaikan terima kasih.


CAMAT WRINGINANOM

ARDITRA RISDIANSAH, ST
PENATA TK.1
NIP.19820418 201001 1 011

MATRIKS TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP)
TAHUN 20204 (POST ANTE) DAN TAHUN 2025 (ON GOING)
KECAMATAN WRINGINANOM KAB GRESIK

No	Rekomendasi	Rencana Aksi / Tindak Lanjut	Status Progres	Nama File Bukti dukung / Link Drive	Keterangan
1	2	3	4	5	6
1	Agar dokumen Perjanjian Kinerja PAPBD dan DPPA pergeseran diformalkan	Memastikan dokumen Perjanjian Kinerja PAPBD dan DPPA pergeseran diformalkan	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1U9bJVWtzlMIYA6soiw8Bh4zDR4u6td40?usp=drive_link	
2	Agar dibuat tabel tujuan dan sasaran yang jelas, menggambarkan kondisi dan tujuan dan sasaran yang harus dicapai, serta tertuang secara berkelanjutan	Pada Dokumen LKjIP 2024 telah dirubah dan kami sajikan informasi kondisi, tujuan dan sasaran yang berkelanjutan	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1U9bJVWtzlMIYA6soiw8Bh4zDR4u6td40?usp=drive_link	
3	Agar IKU segera dibuat Surat Keputusan dan terdapat Definisi Operasional yang jelas atas kinerja dan cara mengukur indikator kinerja dalam SK IKU	Memastikan telah dibuat SK IKU yang memunculkan indikator kinerja.	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1U9bJVWtzlMIYA6soiw8Bh4zDR4u6td40?usp=drive_link	
4	Agar dokumen LKjIP Tahun 2024 segera diformalkan, serta mengisi tabel efisiensi atas penggunaan sumber daya dalam mencapai kinerja	Memastikan LKjIP Tahun 2024 telah diformalkan serta tabel efisiensi atas penggunaan sumber daya dalam mencapai kinerja.	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1U9bJVWtzlMIYA6soiw8Bh4zDR4u6td40?usp=drive_link	
5	Agar memberikan informasi yang mempengaruhi perubahan budaya kerja kinerja organisasi	Melampirkan Screenshot Potongan TPP atas pegawai yang cuti	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1U9bJVWtzlMIYA6soiw8Bh4zDR4u6td40?usp=drive_link	
6	Agar dokumen rencana aksi tahun 2025 mencantumkan tanggal penetapan	Memastikan rencana aksi tahun 2025 telah mencantumkan tanggal penetapan.	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1U9bJVWtzlMIYA6soiw8Bh4zDR4u6td40?usp=drive_link	

7	Agar dokumen Renja dipublikasikan tepat waktu (Bulan Januari)	Melampirkan Screenshot publikasi Renja tepat waktu	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1U9bJVWtzIMIYA6soiw8Bh4zDR4u6td40?usp=drive_link	
8	Agar target jangka menengah disampaikan kepada BAPPEDA melalui surat	Melampirkan laporan monev renja kepada Bappeda	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1U9bJVWtzIMIYA6soiw8Bh4zDR4u6td40?usp=drive_link	


 KECAMATAN WRINGINANOM
RAHMA RISDIANSAH, ST
 PENATA TK.1
 NIP.19820418 201001 1 011