

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
CAMAT KECAMATAN BENJENG
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE : TANGGAL 01 JULI SD 31 JULI 2025

KECAMATAN BENJENG

PERIODE PENILAIAN 01 JANUARI SD 31 DESEMBER 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			NO	PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	NURUL FUAD S.Sos, MM	1	NAMA	Ir ACHMAD WASHIL MIFTAHUL RACHMAN MT	
2	NIP	196811031990031006	2	NIP	196610271998031001	
3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/b	3	PANGKAT/GOL RUANG	IV/c	
4	JABATAN	CAMAT KECAMATAN BENJENG	4	JABATAN	SEKRETARIS DAERAH	
5	UNIT KERJA	KECAMATAN BENJENG	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH	
HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF	REALISASI	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.UTAMA						
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Tingkat Kecamatan	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Kecamatan	98 persen	Penerima Layanan	98.08 persen Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Kecamatan	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
2	Meningkatnya Progam Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Persentase Ketercapaian Sasaran Program OPD	10 persen	Penerima Layanan	11 persen Persentase Ketercapaian Sasaran Program OPD	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
		Persentase Fasilitasi Terhadap Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10 persen	Penerima Layanan	11 persen Persentase Fasilitasi Terhadap Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
		Persentase Fasilitasi Terhadap Dokumen Pelaporan Kinerja dan Administrasi Keuangan	10 persen	Penerima Layanan	11 persen Persentase Fasilitasi Terhadap Dokumen Pelaporan Kinerja dan Administrasi Keuangan	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
		Persentase Pemenuhan Fasilitasi Terhadap Pelaksanaan Tupoksi Perangkat Daerah	10 persen	Penerima Layanan	11 persen Persentase Pemenuhan Fasilitasi Terhadap Pelaksanaan	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan

NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF	REALISASI	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					Tupoksi Perangkat Daerah	
		Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Pelayanan Administrasi Umum Perkantoran	10 persen	Penerima Layanan	11 persen Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Pelayanan Administrasi Umum Perkantoran	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
		Persentase Fasilitasi Pemeliharaan Terhadap Sarana dan Prasarana Penunjang Aparatur	10 persen	Penerima Layanan	11 persen Persentase Fasilitasi Pemeliharaan Terhadap Sarana dan Prasarana Penunjang Aparatur	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
3	Meningkatnya Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Tingkat Kematangan Pelayanan Publik	10 persen	Penerima Layanan	11 persen Persentase Tingkat Kematangan Pelayanan Publik	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
4	Meningkatnya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	23 Desa	Penerima Layanan	23 Desa Persentase Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
		Persentase Pelaku Ekonomi di Wilayah Kecamatan yang Difasilitasi	23 Desa	Penerima Layanan	23 Desa Persentase Pelaku Ekonomi di Wilayah Kecamatan yang Difasilitasi	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
		Persentase Lembaga Ekonomi Masyarakat yang Difasilitasi	23 Desa	Penerima Layanan	23 Desa Persentase Lembaga Ekonomi Masyarakat yang Difasilitasi	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
		Persentase Lembaga Kemasyarakatan tingkat Kecamatan yang Dibina	23 Desa	Penerima Layanan	23 Desa Persentase Lembaga Kemasyarakatan tingkat Kecamatan yang Dibina	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
5	Meningkatnya Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Penyelesaian Konflik di Kecamatan yang Difasilitasi	10 persen	Penerima Layanan	11 persen Persentase	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan

NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF	REALISASI	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					Penyelesaian Konflik di Kecamatan yang Difasilitasi	
6	Meningkatnya Progam Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Penugasan Kepala Daerah yang Difasilitasi	10 persen	Penerima Layanan	11 persen Persentase Penugasan Kepala Daerah yang Difasilitasi	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
7	Meningkatnya Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	10 persen	Penerima Layanan	11 persen Persentase Terlaksananya Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
		Persentase APBDes yang ditetapkan Tepat Waktu	23 Desa	Penerima Layanan	23 Desa Persentase APBDes yang ditetapkan Tepat Waktu	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
		Persentase Monitoring dan Evaluasi ADD, DD, BHPRD, dan BK yang Difasilitasi	23 Desa	Penerima Layanan	23 Desa Persentase Monitoring dan Evaluasi ADD, DD, BHPRD, dan BK yang Difasilitasi	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
		Persentase Penyusunan Profil Desa yang Difasilitasi	23 Desa	Penerima Layanan	23 Desa Persentase Penyusunan Profil Desa yang Difasilitasi	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
8	Terlaksananya Direktif Pimpinan Yang Sesuai Dengan Sasaran Kinerja Organisasi	Persentase Penyelesaian Penugasan/Direktif Pimpinan Sesuai Target Waktu yang Ditetapkan	12 Kegiatan	Penerima Layanan	12 Kegiatan Persentase Penyelesaian Penugasan/Direktif Pimpinan Sesuai Target Waktu yang Ditetapkan	Sudah Baik, Tetap Dipertahankan
B.TAMBAHAN						
RATING HASIL KERJA* DIATAS EKSPEKTASI						

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Pegawai dapat memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat	Atasan : Pegawai dapat memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Sejawat : Memberikan pelayanan maksimal Bawahan : Pegawai dapat memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat
	-Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan	Atasan : Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan Sejawat : Memberikan pelayanan maksimal Bawahan : Pegawai selalu memberikan pelayanan prima serta dapat diandalkan
	-Melakukan perbaikan tiada henti	Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya untuk masa yang akan datang	Atasan : Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya untuk masa yang akan datang Sejawat : Memberikan pelayanan maksimal Bawahan : Pegawai selalu belajar dari kesalahan dalam perbaikan kinerjanya untuk masa yang akan datang
2	-Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi	Pegawai melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan memiliki integritas tinggi	Atasan : Pegawai melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan memiliki integritas tinggi Sejawat : Jaga Integritas dalam memberikan pelayanan Bawahan : Pegawai melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan memiliki integritas tinggi
	-Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	Pegawai memanfaatkan barang yang ada di Instansi secara bertanggung jawab	Atasan : Pegawai memanfaatkan barang yang ada di Instansi secara bertanggung jawab Sejawat : Jaga Integritas dalam memberikan pelayanan Bawahan : Pegawai memanfaatkan barang yang ada di Instansi secara bertanggung jawab
	-Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Pegawai bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPOKSI yang melekat pada dirinya	Atasan : Pegawai bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPOKSI yang melekat pada dirinya Sejawat : Jaga Integritas dalam memberikan pelayanan Bawahan : Pegawai bertanggung jawab dengan jabatannya sesuai dengan TUPOKSI yang melekat pada dirinya
3	-Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah	Pegawai meningkatkan kompetensi dirinya sesuai dalam menghadapi perkembangan zaman	Atasan : Pegawai meningkatkan kompetensi dirinya sesuai dalam menghadapi perkembangan zaman Sejawat : Menyelesaikan setiap pekerjaan sesuai dengan target Bawahan : Pegawai meningkatkan kompetensi dirinya sesuai dalam menghadapi perkembangan zaman
	-Membantu orang lain belajar	Pegawai membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi sesuai dengan kemampuan dirinya	Atasan : Pegawai membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi sesuai dengan kemampuan dirinya Sejawat : Bersedia untuk mengajarkan pengetahuan atau keterampilan yang dimiliki kepada orang lain Bawahan : Pegawai membantu rekan sejawatnya dalam peningkatan kompetensi sesuai dengan kemampuan dirinya
	-Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Pegawai melaksanakan tugasnya dengan menghasilkan kualitas terbaik	Atasan : Pegawai melaksanakan tugasnya dengan menghasilkan kualitas terbaik Sejawat : Menyelesaikan setiap pekerjaan sesuai dengan target Bawahan : Pegawai melaksanakan tugasnya dengan menghasilkan kualitas terbaik

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
4	-Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya	Pegawai dapat menghargai orang yang ada di lingkungan Instansi	Atasan : Pegawai dapat menghargai orang yang ada di lingkungan Instansi Sejawat : Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder Bawahan : Pegawai dapat menghargai orang yang ada di lingkungan Instansi
	-Suka menolong orang lain	Pegawai dapat membantu pegawai yang lain menjadi lebih baik	Atasan : Pegawai dapat membantu pegawai yang lain menjadi lebih baik Sejawat : Membantu rekan kerja yang membutuhkan Bawahan : Pegawai dapat membantu pegawai yang lain menjadi lebih baik
	-Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pegawai membuat rasa nyaman bagi pegawai lain ketika berada di instansi	Atasan : Pegawai membuat rasa nyaman bagi pegawai lain ketika berada di instansi Sejawat : Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder Bawahan : Pegawai membuat rasa nyaman bagi pegawai lain ketika berada di instansi
5	-Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pegawai konsisten dalam memegang teguh ideologi Pancasila, UUD RI Tahun 1945, dan setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta pemerintahan yang sah.	Atasan : Pegawai konsisten dalam memegang teguh ideologi Pancasila, UUD RI Tahun 1945, dan setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta pemerintahan yang sah. Sejawat : Pegawai Konsisten dalam memegang teguh ideologi pancasila, UUD RI Tahun 1945 dan setia pada NKRI Bawahan : Pegawai konsisten dalam memegang teguh ideologi Pancasila, UUD RI Tahun 1945, dan setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta pemerintahan yang sah.
	-Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	Pegawai menjaga nama baik semua pegawai, Pimpinan, instansi, dan negara	Atasan : Pegawai menjaga nama baik semua pegawai, Pimpinan, instansi, dan negara Sejawat : Pegawai Menjaga Nama Baik semua pegawai, pimpinan, instansi dan negara Bawahan : Pegawai menjaga nama baik semua pegawai, Pimpinan, instansi, dan negara
	-Menjaga rahasia jabatan dan negara	Pegawai menjaga rahasia jabatan dan negara.	Atasan : Pegawai menjaga rahasia jabatan dan negara. Sejawat : Pegawai menjaga rahasia jabatan dan negara Bawahan : Pegawai menjaga rahasia jabatan dan negara
6	-Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	Pegawai mudah beradaptasi dalam menghadapi perubahan yang ada	Atasan : Pegawai mudah beradaptasi dalam menghadapi perubahan yang ada Sejawat : Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja Bawahan : Pegawai mudah beradaptasi dalam menghadapi perubahan yang ada
	-Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	pegawai terus melakukan inovasi dan mengembangkan kreatifitasnya dalam meningkatkan kualitas pembelajarannya	Atasan : pegawai terus melakukan inovasi dan mengembangkan kreatifitasnya dalam meningkatkan kualitas pembelajarannya Sejawat : Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja Bawahan : pegawai terus melakukan inovasi dan mengembangkan kreatifitasnya dalam meningkatkan kualitas pembelajarannya

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	-Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Bertindak proaktif	Pegawai harus bertindak secara proaktif dalam menghadapi tantangan.	Atasan : Pegawai harus bertindak secara proaktif dalam menghadapi tantangan. Sejawat : Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja Bawahan : Pegawai harus bertindak secara proaktif dalam menghadapi tantangan.
7	-Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan	
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Pegawai memberikan kesempatan kepada siapapun untuk memberikan kontribusi positif kepada Instansi	Atasan : Pegawai memberikan kesempatan kepada siapapun untuk memberikan kontribusi positif kepada Instansi Sejawat : Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya Bawahan : Pegawai memberikan kesempatan kepada siapapun untuk memberikan kontribusi positif kepada Instansi
	-Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	Pegawai selalu terbuka dalam kerjasama untuk menghasilkan nilai tambah untuk Instansi	Atasan : Pegawai selalu terbuka dalam kerjasama untuk menghasilkan nilai tambah untuk Instansi Sejawat : Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya Bawahan : Pegawai selalu terbuka dalam kerjasama untuk menghasilkan nilai tambah untuk Instansi
	-Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Pegawai mendorong semua pihak dalam pemanfaatan berbagai sumber daya yang ada di Instansi	Atasan : Pegawai mendorong semua pihak dalam pemanfaatan berbagai sumber daya yang ada di Instansi Sejawat : Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya Bawahan : Pegawai mendorong semua pihak dalam pemanfaatan berbagai sumber daya yang ada di Instansi
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI* SANGAT BAIK			

PEGAWAI YANG DINILAI

PEGAWAI PENILAI KINERJA

NURUL FUAD S.Sos. MM
196811031990031006

Ir ACHMAD WASHIL MIFTAHUL RACHMAN MT
196610271998031001