

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

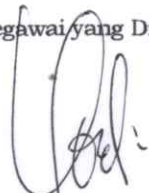
PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			NO	PEJABAT PENILAI KINERJA			
1	NAMA	EKO YOELIANTO SOEPARYADI, S.E.	1	NAMA	SITI MUSRIFAH, SE., MM.		
2	NIP	197107152008011011	2	NIP	197102232010012001		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d		
4	JABATAN	Kepala Sub Bag. Keuangan, Program dan Pelaporan Kecamatan Cerme	4	JABATAN	Sekretaris Kecamatan Cerme		
5	UNIT KERJA	Sub Bag. Keuangan, Program dan Pelaporan Kecamatan Cerme	5	UNIT KERJA	Sekretariat Kecamatan Cerme		
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)		(3)		(4)	(5)	(6)
UTAMA							
1	Pelaksanaan penyusunan rencana, pengendalian dan evaluasi program Kecamatan		Terpenuhinya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Kuantitas	Penyusunan Dokumen Perencanaan Program dan Anggaran	12 Dokumen
2	Pengelolaan administrasi keuangan Kecamatan		Terlaksananya Tertib Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Kuantitas	Pengelolaan Administrasi Keuangan dan Pelaporan Tepat Waktu	12 Bulan
					Kuantitas	Pengelolaan Urusan Keuangan Perangkat Daerah	12 Bulan
TAMBAHAN							
3	Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan atasan		Terlaksananya Tugas Kedinasan Lain yang diberikan Pimpinan		Kuantitas	Pelaksanaan Tugas Kedinasan Lain yang diberikan Pimpinan	48 Kegiatan
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan						
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti					Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,	

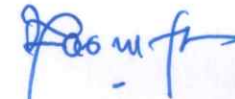
PERILAKU KERJA		
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,

Pegawai yang Dinilai



EKO YOELIANTO SOEPARYADI, S.E.
197107152008011011

Gresik, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



SITI MUSRIFAH, SE., MM.
197102232010012001